



ÅRSBOK 2018

Framtagen till årsmöte torsdag 26 april 2018 kl. 18:30 i Tullhuset på Dalarö

Dalarö Båtklubb, Askfatshamnen, 137 70 Dalarö
Tel: 08-501 508 66 · E-post: dbk@dbk.nu · Web: www.dalrobotklubb.se

ORDFÖRANDEN HAR ORDET

Älskade fantastiska båtentusiaster.

På kvällen den 19 augusti 2017, stod jag i ett partytält med en elgitarr på magen. Tillsammans med några av mina fina musikerkolleger. Jag tittade ut mot solnedgången över Askfatshamnen och såg hela bryggan fylld av dansande par, det var som en film, som en gammal svensk pilsnerrulle, skärgården, vackert väder, glada människor, bryggdansen och kärlek.

Men det var verkligheten, det var DBK's 70-årsfest. Över 130 deltagare, god mat, god dryck, glädje och skratt, dans och sång. Fantastiska hjälpare som ordnade med allting. När man planerar en fest så har man ju en vilja och förhoppning till att det ska bli bra, men denna festen överträffade alla förväntningar.

Att se LO Landin hoppa upp och ner sjungandes "I Can Jive, I Can Jive" i slutlåten är ett minne för livet för oss alla som var där. Kanske en av de bästa stunder i våra liv.

Men båtare har innehållit så mycket mer. Gästhamnskontoret skulle renoveras. När man började riva lite i kåken så var det i stort sett ruttet alltihop, så vi beslöt att riva ner och bygga nytt. Alla, hoppas jag, har sett vilken fin liten skärgårdsstuga vi har. Jag hoppas ni varit inne och köpt glass av de trevliga ungdomarna som jobbade i Gästhamnen. Själv åt jag Nogger för halva semesterkassan.-)

Gästhamnen, hade trots ett inte alltför upphetsande sommarväder en nästa lika bra beläggning som året innan, vår Gästhamn är omtyckt av återkommande gäster från hela norra Europa, den är välskött och välkomnande.

Vi gjorde en inspektion av Gästhamnsbryggan, ett par år till max, var domen.

Så vi började projektera för en ny Gästhamnsbrygga, en kostnad för klubben på minst 1,5 miljoner. Men en vacker dag, det var den dagen med vackert väder i somras, så var underbara dykaren Tony Jacobsson från Ornö och rättade till några kättingar i Askfatet och vi kom att börja prata om Gästhamnsbryggan.

Tony, visade det sig då hade koll på ett par begagnade bryggor, riktiga betongbryggor, visst hade de några år på nacken men bör hålla i alla fall i dryga 20 år till.

Priset runt 250 000.- !!! Topp sa vi och nu ligger dom där, med nya fina bojstenar och kättingar, redo för sommarens gäster.

Brygga 1 i Vadviken är alldeles ny och fin den med. Grattis ni som har båten där!

Under de senaste åren har vi bytt brygga 1, 4 och 5 i Vadviken samt Gästhamnsbryggan i Askfatet. Vi har beslutat att lugna oss något år med resterande bryggor för att ta hand om renoveringar och underhåll som alltid är aktuellt.

En till har vi ju... jag vet inte om det ska kallas brygga eller spång eller landgång, oavsett är jag jätteglad att min gamla idé, sedan vår första båtplats, 74 i kanalen, har blivit verklighet.

Vi lägger en träspång utmed hela betongkajen i kanalen, ända från första båtplats vid träbron till bryggan närmare stenbron. Det har varit trist med håligheter i gräsmattan, kladdigt när det regnar, så vi hoppas att denna nya brygga/spång/landgång blir uppskattad.

Men nu går jag händelserna i förväg, denna texten ska ju handla om 2017.

2017 var mitt andra år som ordförande, mycket stolt sådan. Klubben fick Svenska Flaggan av Stiftelsen Sveriges Nationaldag 6 juni. Vi delade ut den till oss själva vid Tullhuset 6 juni, jag hade ju hoppats på att Kungaparet eller någon av deras barn skulle komma ut och dela ut den till oss, vi fyllde ju faktiskt 70 år, men vi gjorde det själva, gott så!

Jag hoppas ni medlemmar känner klubbkänslan, att informationsflödet är gott, trevligt och just informativt. Jag avslutade 2017 med ett God Jul-mail där jag skrev...

Jag har tre Båtklubsdrömmar inför 2018

1. att vaktsystemet funkar smidigt.

2. att ingen bottenmålar sin båt.

3. att alla medlemmar som kör båt har minst förarbevis.

Svaren på de två första vet vi först efter säsongen, men svar på den tredje har vi redan, 9 medlemmar fick förarbevis efter kurs som jag höll i och prov som skrevs inför vår medlem Birgitta Silfverhielm (NFB representant) redan i februari. Det var så inspirerande att jag tror vi försöker fler gånger, redan i höst kanske...

Avslutningsvis vill jag tacka styrelsen för ett obeskrivligt fint arbete, alla jobbar, alla är på plats, vi gör något hela tiden, allt går inte att nämna i denna text. Jag vill också tacka Hasse Vidmo vår "hustomte" som byter, bygger, lagar, fixar allt och lite till, plus att han är den snyggaste av oss allihop, riktig filmstjärnelook.

LP-Bjernudd, chef för Torr och Sjösettingen som gör ett fantastiskt jobb.

Roland Palm och Göran Rude som hjälper Hasse ibland, LP ibland men alltid säger, javisst när vi ber...

LO Landin, båtplatser, vaktsystemet, alltid stöd till alla som behöver det.

Stort tack till alla er.

Men allra största tack till alla ni medlemmar som kommer på möten, jobbar med arbetsplikt, går vakt och är fina, det är vi som tillsammans är klubben, ALLA lika viktiga.

Jag har en liten vit Aquadorbåt rakt utanför Gästhamnskontoret. Kom dit och hälsa, prata om vad som helst, ni är alltid välkomna om ni ser mig där, jag har oftast groteskt färgglada skjortor.

Eller om ni har något på hjärtat, skicka ett mail till ordforande@dbk.nu när som helst om vad som helst.

Vi hörs, vi ses, snart är det båtliv igen, vi hoppas på en varm underbar sommar med fin vind för seglarna men inte mer än att vi med motorbåt kan åka behagligt.

Bad och sol och glädje.

Hälsar Uffe Börjesson. Ordförande Dalarö Båtklubb



Bilden från festen 19 augusti 2017 och det blev bra väder även då

FÖRSLAG TILL DAGORDNING VID ÅRSMÖTET 2018

1. Årsmötets öppnande
2. Fråga om årsmötets stadgeenliga utlysning
3. Val av ordförande för årsmötet
4. Val av sekreterare för årsmötet
5. Val av två justeringsmän tillika rösträknare
6. Fastställande av dagordning
7. Styrelsens verksamhetsberättelse
8. 2017 års Resultat- och Balansräkning
9. Revisorernas berättelse
10. Fråga om styrelsens ansvarsfrihet för verksamhetsåret
11. Val av ordförande för en tid av två år
12. Val av styrelseledamöter för en tid av två år
13. Val av styrelsesuppleanter för en tid av två år
14. Val av en revisor för en tid av två år
15. Val av en revisorssuppleant för en tid av två år
16. Valnämnd - val av tre ledamöter varav en sammankallande
17. Val av en suppleant till valnämnden
18. Styrelsens förslag till anslag
 - 18a) Till Sjöräddningen Dalarö 3 000 kr
 - 18b) Till Skärgårdsstiftelsen 3 000 kr
19. Fastställande av avgifter.
20. Budget för 2018 och fastställande av arvode för styrelsen
21. Proposition nr 1. Styrelsens förslag till stadgeändring under avsnitt 12 i stadgarna.
22. Styrelsens 3-års plan för investeringar i byggnader och bryggor
22. Övriga frågor - stipendium Ulf & Magda Bengtsson Minnesfond
22. Styrelsen informerar
23. Mötets avslutande



VERKSAMHETSBESKRIVNING

Klubb fakta

Årsmöten 27 april och 30 november 2017 i Tullhuset på Dalarö

Medlemmar Klubben hade 2017-12-31 totalt 784 betalande medlemmar (föreg. år 761) varav 626 (610) seniorer, 45 (44) familjemedlemmar, 113 (107) juniorer. Därutöver har klubben 2 hedersmedlemmar, Hans Forsén och Lennart Jansson.

Styrelse **Ordinarie ledamöter**
Ulf Börjesson, ordförande
Jan Lundberg, vice ordf., ek.grupp
Kristin Unander, sekreterare
Richard Nordgård, kassör, ek.grupp
Jonas Maijgren, el, miljö, byggnad, IT
Jens Sjödin, arbetsplikt
Thomas Wrande, segling

Suppleanter
Tony Dahlbom, IT
Magnus Sundström, hamnkapten, byggn.
Danny Olofsson, arbetsplikt
Kaj Maass, miljö

Revisorer **Ordinarie**
Eric Åhsberg (aukt.revisor)
Lars Palmgren (lekmanarevisor)

Suppleanter
Vivianne Yllenius
Lennart Jansson

Valnämnd **Ordinarie**
Jan Nordin
Sven Gustavsson
LO Landin

Suppleant
Vakant

DBK stöder följande föreningar/projekt:

Dalarö Kultur & Föreningscentrum	Repr. av Richard Nordgård
Svenska Seglarförbundet	Repr. av Thomas Wrande
Stockholms Seglarförbund	d:o
Skärgårdsstiftelsen	bidragsgivare
Sjöräddningen Dalarö	bidragsgivare

Klubbens telefon:

08-501 508 66

Hemsida:

www.dalarobatkлубb.se

E-post:

Kansli	ordforande@dbk.nu
Information	medlem@dbk.nu
Klubbhus	kappsegling@dbk.nu
Vakt	vakt@dbk.nu

Svenska Handelsbanken: Bankgiro 128-6483

Swish: 1235600499

Utlandsbetalning:

IBAN: SE8660000000000330972111

SWIFT: HANDSESS

Stöd Ulf och Magda Bengtssons Minnesfond för ungdomarna

Bankgiro 271-7205

VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2017

Styrelsen har under verksamhetsåret hållit 13 protokollförda sammanträden. Dessutom har en extra föreningsstämma hållits i november, där 2018 års budget fastställdes.

Verksamheten har väl följt den budget som fastställdes på årsmötet våren 2017. Fördelning av ansvar för **nyckelverksamhetsområden** framgår av hemsidan, www.dalarobatkлубb.se

Båtplatser och obligatorisk Arbetsplikt

för medlemmar med permanent sommarbåtplats och/eller vinterplats

Som tidigare är **alla medlemmar med båtplats skyldiga att under året själva anmäla sig till något av de arbetspliktstillfällen som finns på hemsidan**. Ingår man i en arbetsgrupp räknas detta som arbetsplikt, vilket bidrar till att göra arbetsplikten mera effektiv och meningsfull. Styrelsen uppmanar medlemmarna att ange sina kompetensområden genom att logga in under mina sidor på Medlemssidorna på www.dalarobatkлубb.se. Medlem har **inte** rätt att byta arbetsplikt mot en vakt.

Arbetsplikten löpte på bra under 2017.

Arbetsplikten har som tidigare främst utnyttjats för jobb som bomiläggning, städjobb i hamnen, hjälp vid höst- och julmarknad, seglingsfunktionär etc.

Dalarö Båtklubb ansvarade som brukligt är genom arbetsplikt för både höstmarknad i oktober och julmarknad i december tillsammans med Dalarö Kultur&Föreningscentrum, Dalarö Företagarförening och Dalarö Turistbyrå. Lotteri- och marknadsståndintäkter går till ungdomsverksamheten efter avdrag för direkta kostnader och till de skolklasser som hjälper till. Totalt beräknas ca 1500 personer besöka höstmarknaden och ca 3000 personer julmarknaden, som är två dagar.

Även detta år var utnyttjandet av våra bryggor i det närmaste optimal med nära 100 % beläggning. Endast ett fåtal säsongsplatser i Kanalen och på brygga V1 var outhyrda. Samtliga outnyttjade platser var i princip 2,5-meters platser, där vi har ett visst överskott.

Efterfrågan på båtplatser är hög. Det mesta av arbetet med tilldelning av båtplatser sker i perioden januari-april. Ansökan om att bli medlem görs via hemsidan. Vill man utöka eller byta sin nuvarande plats eller förändra sitt medlemskap gör man detta via mail till medlem@dbk.nu eller brev till båtklubbens adress. Ansökan om medlemskap görs via hemsidan.

Hamn – mark, byggnad, bryggor och el

2017 bytte vi ut brygga 1 i Vadviken. En ny fin trä/betongbrygga från Timbo-bryggan ersatte den gamla, som vi skänkte bort.

Ett helt nytt Gästhamnkontor har sett dagens ljus i Askfatshamnen, vid renovering upptäcktes att det gamla var i så dåligt skick att vi byggde ett helt nytt, vi hoppas att medlemmarna, så som våra gäster och styrelsen tycker att det är fint och höjer trivseln i hamnen. Om inte annat kan man gå in och köpa en glass.

Gästhamnsbryggan var i dåligt skick och vi skulle absolut behövt byta ut den senast 2019.

En betongbrygga som man bör ha på en så utsatt brygga som en Gästhamn kostar 1,5 miljoner på plats. Men av en händelse så erbjöds oss två begagnade betongbryggor ifrån Karlslund för 250 000.- så styrelsen sa tack så mycket och köpte dessa. Nu ligger de så fint på plats,

elinstallation och lite träarbete har dragit upp priset en aning men det är väldigt långt kvar till 1,5 miljoner vilket styrelsen är glada för.

Nya vattenslangar sattes upp på alla bryggor enhetligt och snyggt.

Utöver ovan så gjordes givetvis en massa underhåll, y-bommar som sjönk plockades upp och lagades, bryggor som behöver lite träarbeten, el, bastu, vatten, avlopp, allt som gör sönder eller slits fixar vi så gott vi kan.

Gästhamnen

Gästhamnen var också under 2017 utarrenderad till Turistbyrån (Landin & Landin AB) för sjunde året i rad. Antalet gästade båtar var ca 200 båtar färre än året före p g a kallare sommar. Det var främst för- och eftersäsongen som blev sämre - 1561 båtgnätter (2016: 1822/ 2015: 1713 / 2014: 1770). 435 utländska gästbåtar var dock fler än förra året, varav 209 tyska, 99 finska och 33 holländska.

Arrendatorn sköter hamnservice för medlemmar och gäster under sommaren inkl. sophämtning och städning av servicehuset med duschar och toaletter. Turistbyråns personal och sommarjobbare gör ca 2000 arbetstimmar i gästhamnen, som är öppen 15 maj till 15 september. Askfatshamnen har höga betyg i Gästhamnsguidens utvärdering och får goda vitsord av besökarna. Samarbetet med övriga aktörer i gästhamnen Bistro Solsidan, Dalarö kajak och Dalarö Bangolf fungerar utmärkt och har gjort att Askfatshamnen är välbesökt under sommaren.

Vaktsäsongen 2017

2017 blev lite turbulent då vi förlorade vår Vaktchef, Jalle Rosell, Jalle var efter hundratals år på posten helt enkelt värd att få lite ledigt. Efter Jalle kom Gunnar Rosengren och styrde det hela. Dock blev det lite meningsskiljaktigheter om hur vakten skulle skötas mellan Gunnar och styrelsen, och ingen skugga må falla på någon av oss, bara det att vi inte riktigt kom överens. LO Landin och Ordförande Uffe tog hand om slutdelen av vaktsäsongen.

Generellt kan man säga att de flesta gick sin vakt och moralen var hög, den sjönk dock ju längre in på höstkanten vi kom. Styrelsen har poängterat vaktens betydelse för våra båtars säkerhet och hoppas att 2018 blir ett bra år.

Glädjande är ändå att vi inte upplevde några större tillgrepp under säsongen, så vaktgång ger effekt.

Obligatorisk vakthållning – vaktplikt

Vaktplikten är **obligatorisk** för alla som har båtplats på land eller i vatten. **Ett vaktpass för varje sommarplats i vatten + ett för varje vinterplats på land är det som gäller. Medlem har inte rätt att byta vaktplikt mot en arbetsplikt.**

Vaktlokalen är DBK:s byggnad i Vadviken.

Självbokning av vaktpass för säsongen 2018 har gjorts via medlemssidorna på hemsidan under perioden 2017-11-06 t o m 2018-02-19. Efter den 19 februari bokas resterande vaktpass med hjälp av datorn som fördelar återstående vaktpass på medlemmar som inte själva har bokat sitt/sina vaktpass.

Båtvård

Efter starten av en Seglingssektion har seglarna ansvaret för båtvården.

Medlemsservice

Årets fakturor med information till medlemmarna och med angivande av dag för årsmöte skickades ut i mitten av januari.

Årsboken med kallelse till årsmöte skickades i slutet av mars till samtliga medlemmar. Klubben hade vid årsskiftet 784 medlemmar.

Miljögruppen

Vi har under 2017 fortsatt att driva ett aktivt miljöarbete på Dalarö båtklubb och verka för en hållbar utveckling i Östersjön och för kommande generationers möjligheter till den härliga natur som vi har omkring oss!

Under 2017 har följande aktiviteter gällande miljön skett.

Vi har uppdaterat avtalet med SRV gällande kärnen i miljöstationen. Bland annat har oljefatet för hanteringen av glykol bytts till en plasttank som rymmer större mängder för att underlätta för oss att ta hand om den glykol som vi byter i våra slutna och öppna kylsystem. Det är ytterst viktigt att ni vid vinterförvaring fångar upp glykolen som kommer ut från kylsystemet vid vinterkonserveringen av motorn och håller den i vår fina behållare avsedd för glykol, våra kära djur mår mycket dåligt av att få i sig glykol! Utöver denna förändring i miljöstationen har vi ställt in ett oljefat för hantering av oljefilter, bränslefilter och spilltrasor samt ställt in en plastbox för hantering av färgrester. Allt för att underlätta för oss att göra rätt!

I juni hade vi en miljödag tillsammans med Danell Båtmiljö och ett föredrag hölls gällande septiktankar, installationer, lagar och regler, samt hur tömningen generellt fungerar runt om i skärgården. Deras mobila anläggning demonstrerades och under 2017 har vi haft förmånen att bli erbjudna en rabatt vid användandet av deras tjänst.

Under november månad ansökte Dalarö Båtklubb om LOVA bidrag tillsammans med Boatwasher med stora förhoppningar om att kunna uppföra en båtbottentvätt till säsongen 2018. I skrivande stund har vi inget som talar för att vi har en båtbottentvätt till säsongen 2018 då beslutet om vilka som tilldelas LOVA-bidraget ännu ej tagits och det därefter återstår ett stort arbete kring placeringen av anläggningen.

Det nya året inleddes med en miljöenkät där alla medlemmar fick möjligheten att svara på ett antal frågor gällande bottenmålning samt toalettlösningar i sina båtar. För den sifferintresserade ses resultatet från 2018 års enkät samt 2016 års enkät samt förändringen åren emellan i tabellen nedan. Det är väldigt kul att se att allt färre medlemmar har sina båtar behandlade med giftfärger och istället har valt giftfria färger eller ingen bottenfärg alls. Stort tack till alla er som tog er tid att svara på enkäten! Detta hjälper oss oerhört mycket i vårt miljöarbete framöver!

	2016	2018	Förändring
Andel båtar med tillväxthämmande färg	45 %	23 %	-22%
Andel båtar med giftfri färg	29 %	45 %	+ 16%
Andel båtar utan bottenfärg	26 %	32 %	+ 6%
Andel båtar med septiktank som saknar däckstömning	6 %	11 %	+ 5%
Andel båtar med portapotti	3 %	5 %	+ 2%
Andel båtar utan toalett	68 %	59 %	- 9 %

Låt oss fortsätta värna om miljön och ha den i åtanke vid varje tillfälle då vi njuter av båtlivet oavsett om vi är ute och slappar i skärgården eller om vi jobbar och sliter för att få ordning på båten inför säsongen. Det är ju trots allt den fina naturen och djurlivet som lockar de flesta av oss ut i skärgården!

Mer info på vår hemsida http://dalarobatkлубb.se/Miljoarbete_63786.html

Sjö- och torrsättning 2017

Under verksamhetsåret 2017 har 29 vinterplatser sagts upp. Trots en stor vinterplatskö har vi inte lyckats fylla upp framför allt platserna på Vadviksparkeringarna.

Detta beror till stor del på att anmälningstiden senast 15 september, gör att många i vår vinterplatskö redan hittat annan plats. Klubben kommer att tidigarelägga senaste anmälningstid inför torrsättningen 2018.

En ny rutin för anmälan till torrsättning infördes 2017. Vår tidigare rutin för anmälan via hemsidan gav inte svar att anmälan var mottagen. Detta skapade viss oreda för båtägaren om anmälan mottagits av DBK. Torr- och Sjösettingsgruppen beslutade därför att inför Torrsättningen 2017 frånga denna Hemsiderutin och ersätta med ett massutskick via mejl och ett personligt mejl från Torr- och Sjösettingsansvarig för att bekräfta anmälan.

Kostnaderna för kranbilslyft vid torr- och sjösättning har ökat under de senaste åren. Styrelsen beslutade vid årsmöte i april 2017 att invänta faktureringen från våra leverantörer för att efter torrsättning resp. sjösättning bestämma priset baserat på faktisk kostnad. För torrsättning 2017 debiterades samtliga båtar 1100 sek.

Flera försök från både DBK Styrelsen och Torr- o Sjösettingsgruppen att finna alternativ, billigare och effektivare lösningar har inte gett resultat hittills.

Gemensamma aktiviteterna avseende Askfatsområdet.

Sjösättn. 1-54, 2-24, 3-45 båtar Tot: 123 (2016 111)

Torrsättn. 1-34, 2-20, 3-41 båtar Tot: 111 (2016 109)

I egen regi torrsattes 7 båtar (2016 14) Totalt: 118 båtar i Askfatet (2016 123).

Vinteruppläggning i egen regi vid Vadvikenparkeringarna.

2017/2018 totalt 33 båtar (2016/2017 44 båtar)

Beträffande tider för sjö- och torrsättning 2018, se DBK's hemsida. Där finns även regler.

DBK-Segling

Ett stort tack till våra kappseglingssponsorer BåtAccenten och
Sören Ejby TeleTeknik.

Seglingsverksamheten har sedan 2014 varit samlad i en separat sektion med namnet "DBK-Segling". Medlemskap i DBK-Segling erhålls genom betalning av en särskild avgift till sektionen utöver den ordinarie medlemsavgiften till föreningen. DBK-Segling hade 2017 ca 110 medlemmar.

Sommarseglarskolan

Den gångna sommaren bedrev DBK-segling seglarskola för ungdomar mellan 8-15 år under veckorna 25 – 28 samt vecka 33. Huvudansvarig ledare var Saga Kallner och till sin hjälp hade hon sex ytterligare instruktörer. DBK-segling toppade i år förra årets deltagare då man under 2017 hade 58 betalande elever i de olika kurserna. Även om vädret var växlande så fick seglarna förhoppningsvis med sig en bra känsla för hur kul det är att segla. Det tämligen höga deltagarantalet borgar gott för återväxten. Den 4-6 augusti genomförde DBK-segling även en vuxenkurs i C55 där 12 deltagare lärde sig grunderna i segling eller bättrade på sina befintliga seglingskunskaper. Trots ett utmanande och tufft väder lyckades man genomföra kursen enligt plan. Huvudansvarig för vuxenkursen var Björn Yrlid.

Barn & ungdomsseglskolan

Under våren och hösten bedrevs seglarskola för de yngre seglarna. Huvudansvarig var Fredrik Killian och till sin hjälp hade han seglarinstruktören Erik Wikzén. Syftet med denna verksamhet är att väcka seglingsintresset och bygga ett underlag för den övriga verksamheten. Antalet deltagande barn varierade men uppgick till ca 12 barn som fullföljde kursen.

Seglingsträning

Under våren och hösten genomförde klubbens C55-seglare organiserad träning ett par gånger i månaden.

Kappsegling

DBK-Seglings satsning på C55-klassen fortsatte även under 2017. Sektionen arrangerade under året fyra regattor i klassen. Dessutom genomfördes i oktober ett avslutande klubbmästerskap, där besättningarna turades om att segla klubbens båtar. Fredrik och Anna Killian går till historien som klubbmästare i C55 2017.

Bland tävlingsframgångar under året kan annars noteras att DBK-Seglings Anton & Per Isacsson slutade fyra och Fredrik & Anna Killian blev femma vid C55 SM i Marstrand. DBK Segling var den bäst representerade klubben med sju besättningar på årets SM.

Övrigt

Sektionen har under året även genomfört två produktiva och lyckade "båtvårdsdagar", en på hösten och en på våren. Ett särskilt varmt tack riktas till alla som organiserade och deltog i dessa. Förhoppningsvis blir det lika god uppslutning när det till våren är dags att sätta igång igen!

Ulf och Magda Bengtssons minnesfond

Stipendium från Ulf och Magda Bengtssons minnesfond tilldelades Lotta Yrlid, Anna Drougge och Marie-Anne Alinder för deras arbete med DBK-segling och Seglarskolan.

Dalarö seglarskola 2018

Välkommen till skärgårdsidyllen Dalarö. Du kan se fram emot en kul vecka tillsammans med andra seglingsintresserade ungdomar. Du lär dig grunderna i segling eller bygger på dina kunskaper ytterligare. Ledarna är alla vana i att utbilda och brinner för att sprida kunskapen i segling vidare.

Seglarskolan är för dig mellan 8 och 15 år. Den pågår mån-fre (v 25 måntor) och är ett dagläger mellan kl 9 och 16. Sista kursdagen avslutas med diplomutdelning med start kl 15. Alla behöver ta med matsäck som äts gemensamt förutom en av dagarna då ni åker ut till en av öarna och grillar. *Alla deltagare behöver kunna simma 200 m och flytväst är obligatoriskt.*

NYBÖRJAR- & FORTSÄTTNINGSKURS FÖR UNGDOMAR

Vecka 25 - optimist & C55 mån-tors
Vecka 26 - optimist & C55
Vecka 27 - optimist & C55
Vecka 28 - optimist & C55
Vecka 32 - optimist & windsurfing **NY!**
Vecka 33 - optimist & C55

AVGIFT

Seglarskola ungdom 2850 kr/v (v 25 2300 kr)
Medlemskap i DBK-segling ingår
Egen optimist = 500 kr rabatt

VUXENKURSER

15-17 juni nybörjarkurs i C55
3-5 augusti fortsättningskurs i C55

AVGIFT

Vuxenkurs 2200 kr/kurs (middag fre kväll & medlemskap i DBK-segling ingår)

Anmälan och mer information på www.dbksegling.se



EKONOMI

Ekonomi är fortsatt stabil. Överskottet för året uppgår till SEK 23 066:- och i kassan finns SEK 1 773 757:-. Medlemsavgifter och inträdesavgifter enligt budget. Serviceavgifterna uppgick till SEK 1 827 352:- (1 909 304:-), men då ingår inte höstens lyftavgifter. Intäkterna från Gästhamnen låg på samma nivå som förra året, SEK 97 000:-, trots sämre väder. Kostnaderna för underhåll av varv, bryggor och byggnader ökade kraftigt på grund av större reparationer av bl a el, bryggor och gästhamnskiosk till SEK 315 338:- (163 770:-). Kostnaden för el, container och kranbil har ökat något mer än budgeterat p. g. a. höjda avgifter. Fr o m i år betalar dock vinterliggarna för den ökande kostnaden för kranbil Även lönekostnaden har ökat något Försäkringskostnaden blev lägre 2017, 70-årsjubileet kostade ca SEK 70 000. Sammantaget var intäkterna enligt budget medan kostnaderna var ca SEK 150 000:- högre än budgeterat.

Under år 2017 byttes brygga 1 i Vadviken till en kostnad av ca SEK 450 000:-. Arbetsgruppen för bryggbytet lyckades skänka bort den gamla bryggan, vilket minskade investeringen med ca SEK 200 000:-. Genom kontakter lyckades vi hitta en utmärkt gästhamnsbrygga, som nu är installerad i gästhamnen. Kostnad ca SEK 250 000:-.

Vaktlokalen i Vadviken är uppsnyggad och utökad med ett trädäck.

Inför år 2018 räknar styrelsen med att likviditeten kommer att vara fortsatt god, och förstärkas, så att klubben kan finansiera underhåll och framtida bryggbyten utan extern finansiering eller höjda avgifter. Under 2018 planeras dock inget bryggbyte.

Budgeten är fördelad på verksamhetsområden med budgetansvar för varje del.

Båtvård budgeteras under ansvarsområde Segling. Medlemskapet i Seglarförbundet innebär att klubben får betydligt lägre försäkringskostnader än med andra lösningar, trots kostnaden för medlemskapet, vilket gör att klubben i sin helhet kvarstår som medlem.

Avskrivningarna har omfördelats på resp. ansvarsområde. Fortsatt undersöks alla möjligheter att minska kostnaderna för elförbrukning. Elmätare har införts, så att medlemmar som använder el under längre tid får betala för ökade kostnader. Den ombyggda klubblokalen har utrustats med luftvärmepump, vilket har minskat elförbrukningen där.

Kommande års beräknade överskott gör att kassaflödet är fortsatt positivt de närmaste åren och avsättningar till bryggfonden beräknas fortsätta för att möta förväntade brygginvesteringar i enlighet med rullande 3-års plan. Investering i en ny brygga 2 i Vadviken är planerad under 2019.

ÅRSREDOVISNING

Dalarö Båtklubb

812400-5318

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Ändamål enligt föreningens stadgar

- att som allmännyttig ideell förening främja och stimulera båtintresset i alla dess former samt verka för rationellt organiserat båtägande
- att stödja sjösportens strävan att utbilda en god båtkultur samt att visa hänsyn till naturen samt att verka för en levande skärgård, och att i denna anda även bedriva ungdomsverksamhet
- att förvalta hamnanläggningar och byggnader så att medlemmarnas intressen främjas
- att bedriva gästhamnsverksamhet

Verksamheten

För information över föreningens verksamhet och väsentliga händelser under året hänvisas till styrelsens verksamhetsberättelse (årsboken) avseende räkenskapsåret 2017, vilken utskickats till samtliga medlemmar i föreningen.

Verksamhetsplan för 2018 samt årsavgifter, budget mm redovisas på efterföljande sidor i årsboken.

Föreningens säte är Stockholms län, Haninge kommun.

Flerårsjämförelse*

	2017	2016	2015	2014	2013
Nettoomsättning	2 462 408	2 538 407	2 348 279	2 295 512	2 192 582
Res. efter finansiella poster	48 946	859 526	458 165	449 241	49 912
Res. i % av nettoomsättningen	1,98	33,86	19,51	19,57	2,27
Balansomslutning	8 196 681	8 158 046	7 134 184	6 566 215	5 942 008
Soliditet (%)	23,22	22,73	13,94	8,17	1,47
Avkastning på eget kapital (%)	2,60	60,33	59,83	143,98	79,94
Kassalikviditet (%)	784,27	848,36	833,79	423,49	190,56

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga övriga väsentliga händelser har inträffat under räkenskapsåret eller efter dess utgång utöver vad som framgår av informationen i årsredovisningen och föreningens årsbok.



Dalarö Båtklubb

812400-5318

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Förändringar i eget kapital

	Ändamålsbest. medel	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	754 000	1 100 324
Resultatdisposition enligt beslut av årsstämman:		
Överföring till ändamålsbestämda medel	350 000	-350 000
Årets vinst		48 946
Belopp vid årets utgång	1 104 000	799 270
Ändamålsbestämda medel	2017-12-31	2016-12-31
Fond ungdomsverksamhet	54 000	54 000
Fond bryggor	1 050 000	700 000
	1 104 000	754 000

Resultatdisposition

Förslag till disposition av föreningens vinst

Till stämmans förfogande står	
balanserad vinst	750 324
årets vinst	48 946
	799 270
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning överföres	799 270
	799 270

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.



Dalarö Båtklubb
812400-5318

RESULTATRÄKNING

	Budget		2017-01-01	2016-01-01
	2017	Not	2017-12-31	2016-12-31
Rörelsens intäkter m.m.				
Nettoomsättning	2 603 000	2	2 462 408	2 538 407
Övriga rörelseintäkter	195 000	3	256 292	704 572
	<u>2 798 000</u>		<u>2 718 700</u>	<u>3 242 979</u>
Rörelsens kostnader		4		
Verksamhetskostnader	-128 000		-212 520	-118 279
Övriga externa kostnader	-1 619 000	5	-1 725 584	-1 586 137
Personalkostnader	-388 000	6	-375 793	-336 001
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-360 000	7	-355 303	-344 858
	<u>-2 495 000</u>		<u>-2 669 200</u>	<u>-2 385 275</u>
Rörelseresultat	303 000		49 500	857 704
Resultat från finansiella poster				
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	0		0	2 401
Räntekostnader och liknande resultatposter	0		-554	-579
	<u>0</u>		<u>-554</u>	<u>1 822</u>
Resultat efter finansiella poster	303 000		48 946	859 526
Årets resultat	<u>303 000</u>		<u>48 946</u>	<u>859 526</u>



Dalarö Båtklubb
812400-5318

BALANSRÄKNING

		2017-12-31	2016-12-31
	Not		
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader	8	1 586 234	1 492 758
Bryggor	9	3 812 366	3 705 930
Inventarier, verktyg och installationer	10	85 236	26 942
Båtar	11	174 974	15 135
		<u>5 658 810</u>	<u>5 240 765</u>
Summa anläggningstillgångar		5 658 810	5 240 765
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar	12	54	6
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	734 435	712 780
		<u>734 489</u>	<u>712 786</u>
Kassa och bank	14		
Kassa och bank		1 803 382	2 204 495
		<u>1 803 382</u>	<u>2 204 495</u>
Summa omsättningstillgångar		2 537 871	2 917 281
SUMMA TILLGÅNGAR		8 196 681	8 158 046
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Ändamålsbestämda medel		1 104 000	754 000
		<u>1 104 000</u>	<u>754 000</u>
Balanserat resultat		750 324	240 798
Årets resultat		48 946	859 526
		<u>799 270</u>	<u>1 100 324</u>
Summa eget kapital		1 903 270	1 854 324
Långfristiga skulder	15		
Övriga skulder	16	5 969 816	5 959 852
Summa långfristiga skulder		<u>5 969 816</u>	<u>5 959 852</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		221 430	272 307
Aktuell skatteskuld		283	1 174
Övriga skulder	17	25 141	28 384
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	76 741	42 005
Summa kortfristiga skulder		<u>323 595</u>	<u>343 870</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		8 196 681	8 158 046



Dalarö Båtklubb
812400-5318

KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		49 500	854 704
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	19	355 303	344 858
Erhållen ränta m.m.		0	2 401
Erlagd ränta		-554	-579
Betald inkomstskatt		-891	155
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		403 358	1 201 539
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		-21 703	-522 632
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder		-50 878	243 136
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		31 493	-145 637
Kassaflöde från den löpande verksamheten		362 270	776 406
Investeringsverksamheten			
Förvärv av byggnader och mark	8	-158 000	0
Förvärv av hamn, bryggor	9	-369 032	-494 375
Förvärv av inventarier, verktyg och installationer	10	-74 950	-6 995
Förvärv av båtar	11	-171 365	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-773 347	-501 370
Finansieringsverksamheten			
Upptagna långfristiga lån		401 701	433 191
Återbetalda depositioner till medlemmar		-391 737	-366 509
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		9 964	66 682
Förändring av likvida medel		-401 113	341 718
Likvida medel vid årets början		2 204 495	1 862 777
Likvida medel vid årets slut		1 803 382	2 204 495



Dalarö Båtklubb
812400-5318

N O T E R

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har för första gången upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Övergången till K3 har inte föranlett några ändrade redovisningsprinciper.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	<u>Antal år</u>
Byggnader	50
Bryggor	25
Inventarier, verktyg och maskiner	5
Båtar	10

Dalarö Båtklubb
812400-5318

NOTER

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Noter till resultaträkningen

Not 2	Nettoomsättning - verksamhetskostnader	2017	2016
Nedanstående specifikationer är från föreningens redovisning av verksamheten uppdelad på dess olika kostnadsställen			
	Budget		
Medlem - klubb			
Intäkter	450 000	484 547	958 973
Verksamhetskostnader	0	-2 365	0
Övriga externa kostnader	-400 000	-385 268	-492 503
Personalkostnader	-65 000	-60 721	-65 117
Avskrivningar	0	-353 196	-45 184
Ränteintäkter	0	0	2 401
Räntekostnader	0	-554	-579
	<u>-15 000</u>	<u>-317 557</u>	<u>357 991</u>
Hamn, båtplats			
Intäkter	1 570 000	1 537 522	1 566 826
Verksamhetskostnader	-100 000	-167 935	-102 262
Övriga externa kostnader	-918 000	-937 162	-817 106
Personalkostnader	-150 000	-155 771	-140 239
Avskrivningar	-260 000	-2 107	-208 572
	<u>142 000</u>	<u>274 547</u>	<u>298 647</u>
Gästhamn			
Intäkter	150 000	161 384	146 200
Verksamhetskostnader	0	0	-100
Övriga externa kostnader	-5 000	0	-4 588
Avskrivningar	-65 000	0	-61 476
	<u>80 000</u>	<u>161 384</u>	<u>80 036</u>
Segling			
Intäkter	233 000	240 042	191 543
Verksamhetskostnader	-8 000	-17 384	-7 993
Övriga externa kostnader	-91 000	-107 443	-89 002
Personalkostnader	-98 000	-109 332	-57 115
Avskrivningar	-25 000	0	-25 770
	<u>11 000</u>	<u>5 883</u>	<u>11 663</u>
Sjö och torrsättning			
Intäkter	220 000	128 705	206 937
Verksamhetskostnader	-10 000	-22 573	-3 994
Övriga externa kostnader	-195 000	-214 761	-182 939
Personalkostnader	-15 000	-13 142	-13 734
	<u>0</u>	<u>-121 771</u>	<u>6 270</u>

Dalarö Båtklubb
812400-5318

NOTER

	Budget	2017	2016
Vakt & arbetsplikt			
Intäkter	175 000	166 500	172 500
Verksamhetskostnader	-10 000	-1 012	-3 930
Personalkostnader	-60 000	-36 827	-59 795
Avskrivningar	-10 000	0	-3 856
	<u>95 000</u>	<u>128 661</u>	<u>104 919</u>
Not 3 Övriga rörelseintäkter		2017	2016
<i>Övriga rörelseintäkter uppdelade på intäktslag</i>			
Vinst vid avyttring av anläggningstillgång		0	450 000
Statliga och kommunala bidrag		1 652	440
Julmarknad		6 457	7 562
Hyses/arrendeintäkter		147 884	144 850
Övriga intäkter		<u>100 299</u>	<u>101 720</u>
		256 292	704 572
Not 4 Verksamhetskostnader	Budget	2017	2016
Medlem-klubb	0	3 616	0
Hamn	15 000	17 935	2 262
Gästhamn	0	0	100
Segling	8 000	17 384	7 993
Sjö- och torrsättning	10 000	22 010	3 994
Vakt och arbetsplikt	10 000	1 012	3 930
Båtplats	85 000	150 000	100 000
Ulf & Magdas minnesfond	0	563	0
	<u>128 000</u>	<u>212 520</u>	<u>118 279</u>
Not 5 Övriga externa kostnader		2017	2016
Fastighetskostnader	515 000	612 732	620 933
Underhåll byggnader, bryggor	300 000	315 338	163 771
Förbrukningsmaterial	10 000	90 210	81 105
Underhåll och drift båtar	15 000	63 882	61 057
Kranbilskostnader	195 000	214 336	182 939
Reklam och annonser	40 000	3 095	32 508
Kontorsmaterial	85 000	77 681	89 792
Försäkringar	70 000	85 943	135 162
Administrativa kostnader	325 000	236 892	141 535
Övriga externa kostnader	64 000	<u>25 475</u>	<u>77 335</u>
	<u>1 619 000</u>	<u>1 725 584</u>	<u>1 586 137</u>



Dalarö Båtklubb
812400-5318

NOTER

Not 6	Personal	Budget	2017	2016
	<i>Medelantal anställda</i>			
	Medelantalet anställda bygger på av föreningen betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.			
	Medelantal anställda har varit		1,00	0,80
	varav kvinnor		0,10	0,00
	varav män		0,90	0,80
	<i>Löner, ersättningar m.m.</i>			
	Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:			
	Löner och ersättningar, övriga	278 000	268 703	237 779
	Löner och ersättningar, styrelsen	55 000	40 950	47 700
	Sociala kostnader	55 000	45 276	39 775
	Summa	388 000	354 929	325 254
	<i>Könsfördelning i styrelse och företagsledning</i>			
	Antal styrelseledamöter		7	6
	varav kvinnor		1	0
	varav män		6	6
Not 7	Avskrivningar m.m. på materiella och immateriella anläggningstillgångar fördelade på funktion		2017	2016
	Byggnader	2%	64 524	64 306
	Bryggor	4%	262 596	244 075
	Inventarier	20%	16 656	10 707
	Båtar	10%	11 527	25 770
			355 303	344 858

Dalarö Båtklubb

812400-5318

NOTER

Noter till balansräkningen

Not 8 Byggnader och mark	2017-12-31	2016-12-31
Ingående anskaffningsvärde	5 049 301	5 049 301
Inköp	158 000	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 207 301	5 049 301
Ingående avskrivningar	-3 556 543	-3 492 237
Årets avskrivningar	-64 524	-64 306
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 621 067	-3 556 543
Utgående redovisat värde	1 586 234	1 492 758
Redovisat värde byggnader	1 586 234	1 492 758

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 50 år.

Not 9 Bryggor	2017-12-31	2016-12-31
Ingående anskaffningsvärde	6 376 341	5 881 966
Inköp	369 032	494 375
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 745 373	6 376 341
Ingående avskrivningar	-2 670 411	-2 426 336
Årets avskrivningar	-262 596	-244 075
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 933 007	-2 670 411
Utgående redovisat värde	3 812 366	3 705 930

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 25 år.

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer	2017-12-31	2016-12-31
Ingående anskaffningsvärde	535 142	631 147
Inköp	74 950	6 995
Försäljningar/utrangeringar	0	-103 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	610 092	535 142
Ingående avskrivningar	-508 199	-600 492
Försäljningar/utrangeringar	0	103 000
Årets avskrivningar	-16 656	-10 707
Utgående ackumulerade avskrivningar	-524 855	-508 199
Utgående redovisat värde	85 237	26 943

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 5 år.



Dalarö Båtklubb
812400-5318

NOTER

Not 11 Båtar	2017-12-31	2016-12-31
Ingående anskaffningsvärde	1 051 588	1 117 748
Inköp	171 366	0
Försäljningar/utrangeringar	0	-66 160
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 222 954	1 051 588
Ingående avskrivningar	-1 036 453	-1 079 843
Försäljningar/utrangeringar	0	69 160
Årets avskrivningar	-11 527	-25 770
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 047 980	-1 036 453
Utgående redovisat värde	174 974	15 135
Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 10 år.		
Not 12 Övriga fordringar	2017-12-31	2016-12-31
Kategori		
Skattekonto	54	6
	54	6
Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2017-12-31	2016-12-31
Förutbetalda försäkringar	0	25 170
Upplupna intäkter arbetspakt	153 000	160 000
Övriga upplupna intäkter	402 166	224 620
Övriga förutbetalda kostnader	179 269	302 990
	734 435	712 780
Not 14 Kassa och bank	2017-12-31	2016-12-31
Kassa	896	896
Handelsbanken 330 972 111	150 326	351 440
E-kapitalkonto 765 927 462	1 622 535	1 822 534
Handelsbanken 660 667 088	29 625	29 625
	1 803 382	2 204 495
Not 15 Långfristiga skulder/insatser	2017-12-31	2016-12-31
Amortering efter 5 år	5 969 816	5 959 852
	5 969 816	5 959 852



Dalarö Båtklubb

812400-5318

N O T E R

Not 16 Långfristiga skulder	2017-12-31	2016-12-31
Instaser från medlemmar, årets förändring	9 964	66 682
Återbetalning av depositioner	-391 737	-366 509
Inbetalning av nya depositioner	401 701	433 191
	<u>9 964</u>	<u>66 682</u>

Not 17 Övriga kortfristiga skulder	2017-12-31	2016-12-31
Kategori		
Avdragen personalskatt	13 688	14 997
Sociala avgifter	11 453	13 387
	<u>25 141</u>	<u>28 384</u>

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2017-12-31	2016-12-31
Upplupna elkostnader	27 654	23 115
Övriga upplupna kostnader	49 087	18 890
	<u>76 741</u>	<u>42 005</u>

Noter till kassaflödesanalysen

Not 19 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	2017-12-31	2016-12-31
Avskrivningar	355 303	344 858
	<u>355 303</u>	<u>344 858</u>

Övriga noter

Not 20 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital

Kassalikviditet

Omsättningsstillgångar exkl. varulager i procent av kortfristiga skulder



Dalarö Båtklubb
812400-5318

NOTER

Dalarö 2018-03-23

Ulf Börjesson
Ordförande

Jan Lundberg

Kristin Unander

Richard Nordgård

Thomas Wrände

Jonas Maijgren

Jens Sjödin

Vår revisionsberättelse har lämnats den 26 mars 2018

Lars Palmgren
Lekmannarevisor

Eric Åhsberg
Auktoriserad revisor / Medlem i FAR

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Dalarö Båtklubb, org nr 812400-5318

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Dalarö Båtklubb för år 2017. Föreningens årsredovisning ingår på sidorna 13-25 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2017 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *Den icke-kvalificerade revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

-identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

-skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

-utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

-drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

-utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den icke-kvalificerade revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar***Uttalanden***

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Dalarö Båtklubb för år 2017 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Dalarö den 26 mars 2018

Lars Palmgren
Lekmannarevisor

Eric Åhsberg
Auktoriserad revisor / Medlem i FAR

AVGIFTER 2018 - 2019

Medlemmarna ska ha tillgång till el under vår- och höstrustning av båtarna i samband sjö- och torrsättning. Liksom tidigare år finns dessutom tillgång till el under s.k. laddarhelger, vilka anges på hemsidan. Övriga tider enligt avtal.

Medlems- och Båtplatsavgifter: (kr)

Inträdesavgift	1000:-
Medlemsavgift, senior	600:-
Medlemsavgift senior segling (inget inträde)	1100:-
Familjemedlemsavgift (inget inträde)	100:-
Medlemsavgift junior -20 år (inget inträde)	100:-
Avgift för utebliven vakt	2000:-
Avgift för utebliven arbetsplikt	1500:-
Båtplatsköavgift, medlem	200:-
Deposition båtplats	650:-/m ² , min. 10 000:-
1. Bryggplatser med insats	
Piren	kr 950:-/meter
Askfatet, utom Piren	kr 665:-/meter
Kanalen	kr 650:-/meter
Vadviken	kr 665:-/meter
2. Bryggplats utan insats (säsongsplats)	
Piren	kr 2 850:-/meter
Askfatet, utom Piren	kr 1 995:-/meter
Kanalen	kr 1 950:-/meter
Vadviken	kr 1 995:-/meter
Bojplats med insats	kr 1 650:- + insats 5000:-
Vinterplats på land	kr 110:-/m ²
Vinterplats i vatten	kr 2 200:- + el
Båtplats för träningsverksamhet	Junior kr 500:- ingen deposition Senior kr 1 000:- + deposition kr 1 000:-
Klubbnyckel	kr 400:- varav kr 250:- deposition
Sjö- och torrsättningsavgift, inkl. med stående mast	Debiteras efter avläst kostnad
Mastskjulsavgift	kr 100:-
Övriga avgifter (inkl. moms)	
Gästhamnsplats per dygn (inkl. el)	bredd max 3,5 m kr 350:- bredd över 3,5 m kr 450:-
Gästhamnsplats per dag (inkl. el)	kr 150:-
Husbil per dygn (inkl. el)	kr 250:-
Mastkransavgift, ej medlem	kr 200:-
Slipdragsavgift, ej medlem	kr 300:-

Proposition nr 1.

Styrelsens förslag till stadgeändring.

Styrelsen har ombetts att framlägga förslag till ändring av stadgarna så att höstmötet blir ett ordinarie möte liksom årsmötet. Anledningen är att det är lämpligare att behandla budgetfrågan före verksamhetsårets början. Detsamma gäller bestämning av avgifter i verksamheten. Dessutom har föreslagits en förenkling av kallelsereglerne. Styrelsen föreslår därför att avsnitt 12 i stadgarna ändras på följande sätt:

I 12.1 stryks hänvisningarna till budgetförslag och kungörelse i ortspresen m.m. 12.1 får därefter följande lydelse:

”Föreningens årsmöte hålls senast i april månad. Styrelsen bestämmer plats och tid för mötet. Kallelse, dagordning, valnämndens kandidatlista, motioner och balans- och resultaträkning översändes till medlemmarna minst tre veckor före mötet. Styrelsen skall hålla redovisningshandlingarna och revisionsberättelsen tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.”

I 12.2 stryks ärendena om årsavgift och övriga avgifter samt om verksamhetsplan och budget.

En ny punkt 12.4 införs med följande lydelse:

”Föreningens höstmöte hålls senast i december månad. Kallelse översändes till medlemmarna minst tre veckor före mötet jämte dagordning som , förutom de ordinarie första sex punkterna enligt p. 12.2, upptar följande ärenden:

- fastställande av verksamhetsplan och budget för det kommande verksamhetsåret.
- fastställande av årsavgift och övriga avgifter.
- ärende som av styrelsen hänskjutits till behandling vid höstmötet.”

BUDGET 2018

Dalarö Båtklubb

Org nr 812400-5318

Budget 2018

	Budget 2018	Budget 2017	Utfall 2017	Avvikelse budg-utfall	Utfall 2016
Rörelsens intäkter m.m.					
Föreningens huvudintäkter	2 600 000	2 603 000	2 462 408	-140 592	2 538 407
Övriga rörelseintäkter	190 000	195 000	256 292	61 292	704 572
	2 790 000	2 798 000	2 718 700	-79 300	3 242 979
Rörelsens kostnader					
Verksamhetskostnader	-190 000	-128 000	-212 520	-84 520	-118 279
<i>Övriga externa kostnader</i>					
Fastighetskostnader	-385 000	-365 000	-432 532	-67 532	-462 433
Fastighetskostnader (arrende)	-150 000	-150 000	-180 200	-30 200	-158 500
Hyra av anläggningstillgångar	-10 000	-10 000	-11 755	-1 755	-9 673
Reparation och underhåll	-300 000	-300 000	-373 312	-73 312	-224 828
Kranbilskostnader	-260 000	-195 000	-214 336	-19 336	-182 939
Drivmedel, transportkostnader	-15 000	-15 000	-5 908	9 092	-10 866
Reklam, annonser	-30 000	-40 000	-3 095	36 905	-32 508
Kontor, tele, post	-85 000	-85 000	-77 681	7 319	-89 792
Försäkringar mm	-70 000	-70 000	-85 943	-15 943	-34 670
Förvaltningskostnader	-175 000	-175 000	-236 892	-61 892	-141 535
Datakostnader	-60 000	-70 000	-60 457	9 543	-57 867
Föreningsavgifter	-60 000	-80 000	-1 100	78 900	-101 242
Övriga kostnader	-25 000	-64 000	-42 373	21 627	-79 284
<i>Summa övriga ext kostnader</i>	-1 625 000	-1 619 000	-1 725 584	-106 584	-1 586 137
Personalkostnader	-385 000	-388 000	-375 793	12 207	-336 001
Avskrivningar	-360 000	-360 000	-355 303	4 697	-344 858
Summa kostnader	-2 560 000	-2 495 000	-2 669 200	-174 200	-2 385 275
Rörelseresultat	230 000	303 000	49 500	-253 500	857 704
Resultat från fin investeringar					
Ränteintäkter	0	0	0	0	2 401
Räntekostnader	0	0	-554	-554	-579
	0	0	-554	-554	1 822
Resultat efter fin poster	230 000	303 000	48 946	-254 054	859 526
Årets resultat	230 000	303 000	48 946	-254 054	859 526
Investeringsbehov					
Byggnader	0	225 000	0	225 000	0
Hamn, bryggor	175 000	550 000	494 375	55 625	494 375
Inventarier	0	50 000	6 995	43 005	6 995
Båtar	0	0	0	0	0
Summa investeringar	175 000	825 000	501 370	323 630	501 370



Årsbok 2018

Dalarö Båtklubb

Org nr 812400-5318

Budget 2018

Kostnadsställen	Budget 2018	Budget 2017	Utfall 2017	Avvikelse budg-utfall	Utfall 2016
Medlem - klubb					
Intäkter	450 000	450 000	484 547	34 547	958 973
Verksamhetskostnader	0	0	-4 179	-4 179	0
Övriga externa kostnader	-400 000	-400 000	-466 218	-66 218	-389 011
Personalkostnader	-65 000	-65 000	-60 721	4 279	-65 117
Avskrivningar	0	0	-353 196	-353 196	0
Finansiella poster	0	0	-554	-554	1 822
	-15 000	-15 000	-400 321	-385 321	506 667
Hamn, båtplats					
Intäkter	1 570 000	1 570 000	1 537 522	-32 478	1 566 826
Verksamhetskostnader	-162 000	-100 000	-167 935	-67 935	-102 262
Övriga externa kostnader	-918 000	-918 000	-937 162	-19 162	-817 106
Personalkostnader	-150 000	-150 000	-155 771	-5 771	-140 239
Avskrivningar	-260 000	-260 000	-2 107	257 893	-208 572
Finansiella poster	0	0	0	0	0
	80 000	142 000	274 547	132 547	298 647
Gästhamn					
Intäkter	150 000	150 000	161 384	11 384	146 200
Verksamhetskostnader	0	0	0	0	-100
Övriga externa kostnader	-5 000	-5 000	0	5 000	-4 588
Personalkostnader	0	0	0	0	0
Avskrivningar	-65 000	-65 000	0	65 000	-61 476
Finansiella poster	0	0	0	0	0
	80 000	80 000	161 384	81 384	80 036
Segling					
Intäkter	230 000	233 000	240 042	7 042	191 543
Verksamhetskostnader	-8 000	-8 000	-17 384	-9 384	-7 993
Övriga externa kostnader	-97 000	-91 000	-107 443	-16 443	-192 494
Personalkostnader	-95 000	-98 000	-109 332	-11 332	-57 115
Avskrivningar	-25 000	-25 000	0	25 000	-70 954
Finansiella poster	0	0	0	0	0
	5 000	11 000	5 883	-5 117	-137 013
Sjö och torrsättning					
Intäkter	220 000	220 000	128 705	-91 295	206 937
Verksamhetskostnader	-10 000	-10 000	-22 010	-12 010	-3 994
Övriga externa kostnader	-195 000	-195 000	-214 761	-19 761	-182 939
Personalkostnader	-15 000	-15 000	-13 142	1 858	-13 734
Avskrivningar	0	0	0	0	0
Finansiella poster	0	0	0	0	0
	0	0	-121 208	-121 208	6 270
Vakt och arbetsplikt					
Intäkter	170 000	175 000	166 500	-8 500	172 500
Verksamhetskostnader	-10 000	-10 000	-1 012	8 988	-3 930
Övriga externa kostnader	-10 000	-10 000	0	10 000	0
Personalkostnader	-60 000	-60 000	-36 827	23 173	-59 795
Avskrivningar	-10 000	-10 000	0	10 000	-3 856
Finansiella poster	0	0	0	0	0
	80 000	85 000	128 661	43 661	104 919

INVESTERINGSBUDGET 2018-2020

1. Ny spång efter kanalen, mellan träbron och träbryggan. Kostnad c:a 175 000:-
2. Ny brygga 3 Vadviken+bortforsling/försäljn. gamla bryggan Kostnad c:a 550 000:-
3. Ny brygga 2 Vadviken+bortforsling/försäljn. gamla bryggan. Kostnad ca 550 000:-

Angående vårt kommande investeringsbehovet är situationen enligt följande:

Brygga 1 och 4 i Vadviken: livslängd minst 25 år.

Brygga 5 i Vadviken troligen runt 40 år men med all säkerhet minst 25 år.

Gästhamnsbryggan minst 20 år

Vadviken 2 och 3 är med i underhållsplanen, brygga 1 i Askfatshamnen är under utredning, men ligger med kontrollerade kättingar säkert i 5-8 år till.

Kontroll av kättingar och bojstenar på alla bryggor (utom V1, V4 och V5) och bojar ska utföras 2018 med dykare.

Alla elstolpar kontrolleras varje år, och vi byter ut alla dessa i Askfatshamnen under 2018.

Gästhamnskiosken är helt nybyggd och torde stå utan åtgärd i 10 år

Servicehuset behöver en invändig upprustning vilken är planerad att projekteras efter nytt avtal med kommunen skrivits.

Klubbhuset är nyrenoverat och lär stå pall i minst 10 år.

Vagnslidret är också i gott skick och står i minst 10 år till.

Mastskjulet ska kontrolleras under säsongen när masterna är borta och kommer att, om det behöver åtgärdas, komma upp på underhållsplanen.

Modulbyggnaden är i gott skick och står kvar i minst 10 år

Vaktstugan är i gott skick, men en invändig restaurering och ombyggnad är under diskussion och kommer med stor sannolikhet att komma upp på underhållsplanen inom 1-2 år.

STADGAR

Antagna vid årsmöten 1993-04-17, 1994-04-16, 1997-04-10, 1998-04-02 och 2003-04-10

1. ÄNDAMÅL

- 1.1 Att som allmännyttig ideell förening främja och stimulera båtintresset i alla dess former samt verka för rationellt organiserat båtägande.
- 1.2 Att stödja sjösportens strävan att utbilda en god båtkultur samt att visa hänsyn till naturen samt att verka för en levande skärgård, och att i denna anda även bedriva ungdomsverksamhet.
- 1.3 Att förvalta hamnanläggningar och byggnader så att medlemmarnas intressen främjas.
- 1.4 Att bedriva gästhamnsverksamhet.

2. HEMORT

- 2.1 Föreningen har sin hemort på Dalarö.

3. BESLUTANDE ORGAN

- 3.1 Årsmötet. Extra möte Styrelse.

4. MEDLEMSKAP

- 4.1 Medlem intages i föreningen av styrelsen efter ansökan, som skall åtföljas av inträdesavgift som fastställts av årsmötet.
- 4.2 Medlem förbinder sig att följa klubbens stadgar och ordningsföreskrifter, samt i stadgeenlig ordning fattade beslut.
- 4.3 Medlemskap kan förekomma som:
Seniormedlem: är medlem som fyllt eller under året fyller 20 år.
Famijemedlem: är maka, make, samboende eller barn till seniormedlem, bosatta på samma adress som denne – varvid famijemedlem erhåller samma rättigheter och skyldigheter till föreningen, men till reducerad medlemsavgift.
Hedersmedlem: utser årsmötet, på styrelsens förslag, den eller de medlemmar, som på ett synnerligen utmärkt sätt gagnat klubben Sådant medlemskap gäller på livstid utan medlemsavgift.
- 4.4 Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrottsrörelsen och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.
- 4.5 Medlem har ej rätt att utan styrelsens medgivande representera Dalarö Båtklubb i utom-stående förenings tävlingar.
- 4.6 Medlem har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

5. MEDLEMSKAPS UPPHÖRANDE

- 5.1 Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

6. UTESLUTNING

- 6.1 Medlem får ej uteslutas ur föreningen av annan anledning än att medlemmen försummat att betala stadgade avgifter till föreningen, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.
- 6.2 Medlem som inom tre månader efter faktureringsdatum, trots skriftlig påminnelse, ej erlagt föreskrivna avgifter kan uteslutas ur föreningen. I beslut om uteslutning skall skälen här-för meddelas och kopia tillsändas den uteslutne.
- 6.3 Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom av styrelsen angiven tid, minst 14 dagar från det att medlemmen fått del av de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.
- 6.4 Beslut om uteslutning med anledning av att medlemmen försummat att betala stadgade avgifter fattas av styrelsen. Beslut om uteslutning av annan anledning fattas av årsmötet.

7. BÅTPLATSER

- 7.1 Föreningen upplåter, i mån av tillgång, båtplatser i vatten eller för uppläggning på land till medlem i Dalarö Båtklubb, där villkoren regleras i ett ömsesidigt avtal.
- 7.2 För båtplats betalar medlem insats, vars summa bestäms av årsmötet.

7.3 Båtplats får endast överlåtas till make, maka, samboende, barn eller annan familjemedlem, om denne är eller blir medlem i föreningen.

7.4 Båtplats som inte utnyttjas (vilande båtplats), skall återlämnas till styrelsen. Återlämnad båtplats kan säkerställas för medlemmen i maximalt fem år. Vilande båtplats uthyres av styrelsen på ett år i taget, i första hand till medlem.

7.5 Turordning till båtplats upprättas av styrelsen. Vid fördelning av båtplatser skall styrelsen i första hand beakta inträdesdatum i båtplats- eller byteskö

7.6 Medlem är skyldig att delta i gemensamt arbete som beslutas av årsmötet eller styrelsen.

Båtplatsinnehavare är skyldig att delta i vakttjänst. Dispens må kunna medges av styrelsen om starka skäl föreligger. Tillämpning av gemensamt arbete och vakttjänst handlägges av styrelsen eller av styrelsen utsedd funktionär.

8. STYRELSEN

8.1 Föreningens angelägenheter handhas av styrelsen. Denna skall verka för föreningens framåtskridande samt tillvarata medlemmarnas intresse.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- tillse att för föreningen bindande regler iakttages.
- verkställa av årsmötet fattade beslut.
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen.
- ansvara för och förvalta föreningens medel.
- tillsätta av årsmötet eller extra möte beslutade anställningar, befattningar för klubbens verk-samhet samt utfärda erforderliga avtal och instruktioner för desamma.
- förbereda årsmötet.
- fortlöpande informera medlemmarna om klubbens angelägenheter.

8.2 Styrelsen består lägst av ordförande, kassör samt tre övriga ledamöter, jämte fyra suppleanter.

Styrelseledamöter och suppleanter väljs av årsmötet för en tid som anges i dessa stadgar, bland föreningens röstberättigade medlemmar.

Avgår vald styrelseledamot före mandattidens utgång inträder suppleant, vilken (enligt den mellan suppleanterna bestämda ordningen) står på tur, som styrelseledamot för tiden till nästa årsmöte.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och övriga befattningar som behövs.

Styrelsen är beslutsmässig om samtliga ledamöter kallats till sammanträdet och minst hälften av dem är närvarande.

Beslut fattas med enkel majoritet.

Hamnförman skall delta i styrelsearbetet med yttrande- och förslagsrätt.

Styrelsen får kalla enskild person till adjungerad ledamot.

Suppleanterna kallas till styrelsemöte, och äga vid dessa yttrande- och förslagsrätt men ej rösträtt.

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så bestämmer, av två styrelseledamöter tillsammans, eller av särskild utsedd person tillsammans med en styrelseledamot. Vad avser ekonomiska transaktioner kan styrelsen utse ordinarie ledamot att ensam teckna föreningens firma intill ett belopp av högst 50 000:- kronor vid varje enskilt tillfälle.

Styrelsen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet styrelseledamöter så be-stämmer. Vid sammanträde skall protokoll föras. Avvikande mening skall antecknas i protokollet.

9. VERKSAMHETS- OCH RÄKENSKAPSÅR

9.1 Verksamhets- och räkenskapsåret omfattar tiden från den 1 januari t o m den 31 december. Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmötet t o m årsmötet påföljande år.

9.2 Styrelsen lämnar erforderliga uppgifter till båtorganisationer till vilka föreningen är ansluten samt övriga lagstadgade uppgifter.

10. REVISION

10.1 Två revisorer samt två revisorssuppleanter väljes av årsmötet att granska klubbens verk-samhet.

En av de ordinarie samt dennes suppleant skall ha dokumenterad ekonomisk utbildning/ erfarenhet.

10.2 Styrelsen skall tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelse-protokoll, medlemsmatrikel och övriga handlingar som revisorerna önskar ta del av, när helst de så begär, samt när det gäller granskningen av det senaste räkenskapsåret, senast den 15 februari.

10.3 Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verk-samhets- och räkenskapsåret, samt till styrelsen överlämna revisionsberättelsen senast 15 mars. I revisionsberättelsen skall

anges om ansvarsfrihet kan tillstyrkas samt de erinringar eller påpekanden som revisorerna anser sig böra framföra.

10.4 Förekommer fel i räkenskaperna eller förvaltningen och detta förtigits av revisorerna, drabbar dem samma ansvar som styrelsen.

11. SEKTIONER

11.1 Beslut om bildande eller nedläggning av sektioner fattas av årsmöte eller extra medlemsmöte.

12. MÖTEN

12.1 Föreningens årsmöte hålls senast i april månad. Styrelsen bestämmer plats och tid för mötet.

Kallelse, dagordning, valnämndens kandidatlista, motioner, budgetförslag samt, i mån av möjlighet, balans- och resultaträkning, översändes till medlemmarna minst tre veckor före mötet, dessutom kungöres tid och plats för mötet av styrelsen, i ortspressen samt genom anslag i klubblokal eller dylikt.

Styrelsen skall hålla redovisningshandlingarna, revisionsberättelsen och budgetförslag för kommande år tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.

12.2 Vid årsmötet förekommer följande ärenden:

- upprop och fastställande av röstlängd för mötet.
- fråga om mötet utlysts på rätt sätt.
- fastställande av dagordning.
- val av ordförande och sekreterare för mötet.
- val av två medlemmar, som jämte ordförande skall justera mötesprotokollet.
- val av två medlemmar att sammanräkna avgivna röster.
- styrelsens verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkning för det senaste verksamhetsåret.
- revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste räkenskapsåret.
- fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser.
- fastställande av årsavgift och övriga avgifter.
- fastställande av verksamhetsplan och budget för det kommande verksamhetsåret.
- Val av ledamöter i den mån mandattiden utgår;
- föreningens ordförande och föreningens kassör för en tid av två år.
- tre övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år.
- fyra suppleanter i styrelsen för en tid av två år.
- två revisorer jämte två revisorssuppleanter för en tid av två år. I detta val får ej styrelsen delta.
- tre ledamöter och en suppleant i valnämnden för en tid av ett år, varav en skall vara sam- mankallande. I detta val får ej styrelsen delta.
- eventuellt fyllnadsval till styrelsen.
- ärende som av styrelsen hänskjutits till behandling vid årsmötet.
- ärenden och motioner som medlem önska få behandlade vid årsmötet, och som denne skriftligen anmält till styrelsen den 15 februari.
- övriga frågor

12.3 Valordning: Jämt år väljes ordförande samt en (1) styrelseledamot. Ojämnt år väljes kassör och två (2) styrelseledamöter. Varje år väljs två (2) styrelsesuppleanter, en (1) revisor, en (1) revisorssuppleant och samtliga ledamöter och suppleanter till valnämnden.

13. EXTRA MÖTE

13.1 Extra möte hålls när styrelsen finner detta påkallat.

Om föreningens revisorer eller minst 10 % av samtliga röstberättigade medlemmar begär avhållande av extra mötesbehandling av visst ärende, skall styrelsen inom 14 dagar efter sådan begäran, kalla till extra möte.

Underlåter styrelsen att inom denna tid kalla till mötet får den som krävt mötet kalla till detta. Kallelse jämte dagordning för extra möte översänds senast tio dagar före mötet till medlemmarna och kungöres inom samma tid i ortspressen samt genom anslag i klubblokal eller dylikt. Vid extra möte får endast på dagordningen upptaget ärende avgöras.

Om rösträtt på extra möte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i paragraf 14.1.

14. BESLUTFATTANDE VID ÅRSMÖTE OCH EXTRA MÖTE

14.1 Röstberättigade vid årsmöte och extra möte är samtliga föreningens medlemmar som under året fyller lägst 20 år och som erlagt stadgeenliga avgifter, samt hedersmedlemmar.

Rösträtten är personlig och får ej överlåtas på annan annat än med skriftlig fullmakt. Mötes-deltagare får endast inneha en fullmakt.

Endast ärenden upptagna på utsänd dagordning får tas upp till beslut.

Beslut fattas genom öppen omröstning eller efter votering om slutna omröstning begärs.

Med undantag för de i paragraf 15.1 angivna fallen, avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet.

Omröstningen sker öppet, dock att val skall ske med slutna sedlar, om röstbe-rättigad medlem så begär.

Vid omröstning som ej avser val, gäller vid lika röstetal det förslag som biträdes av ordföranden vid mötet, om denne är röstberättigad. Är ordföranden inte röstberättigad avgör lotten.

Vid personval skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

15. STADGEFRÅGOR MM

15.1 Endast årsmöte eller extra möte får ändra dessa stadgar eller upplösa föreningen.

15.2 Beslut, som gäller ändring av föreningens stadgar eller upplösning av föreningen, blir inte giltigt förrän framlagt förslag behandlats vid två på varandra följande möten.

Det ena skall vara årsmöte och det andra kan vara extra medlemsmöte.

Minst fyra månader skall förflyta mellan dessa möten, varvid beslutet vid det andra mötet skall överensstämma med förslaget som beslutades vid första mötet och skall vid båda tillfällen biträdas av minst 2/3 av de röstande mötesdeltagarna.

16. FÖRENINGENS UPPLÖSNING

16.1 I händelse av föreningens upplösning skall dess tillgångar tillfalla ett ändamål som gag-nar de ändamål på verksamhetsorten, som anges i paragraf 1 i dessa stadgar. Dock ej fysisk person. Precisering av detta skall ske samtidigt som beslut om upplösning tas.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet samt revisions-berättelse jämte balans- och resultaträkning skall omedelbart delges vederbörande specialförbund.

17. ANSLUTNING TILL BÅTORGANISATIONER

17.1 Beslut och in- och utträde i båtorganisationer skall fattas av årsmötet.

18. VALNÄMND

18.1 Valnämnden består av tre ledamöter jämte en suppleant, valda av årsmötet för tiden t o m näs-ta årsmöte.

En av ledamöterna utses att vara nämndens sammankallande.

Ledamot eller suppleant i styrelsen eller revisor kan ej ingå i valnämnden.

Det åligger valnämnden att löpande följa klubbens verksamhet under tiden fram till komman-de årsmöte, så att genomarbetat förslag till val kan föreläggas årsmötet.

Valnämnden skall överlämna sitt kandidatförslag till styrelsen senast den 20 februari.

Valnämnden beslutar genom öppen omröstning. Vid lika röstetal gäller den mening som nämndens sammankallande företräder.

Valnämnden skall vid beredning av sitt förslag eftersträva en sådan sammansättning av styrelsen att den blir effektiv och arbetsduglig, samt att olika intresseinriktningar i möjligast mån blir företrädade. Valnämnden skall även tillse att nödvändig nyrekrytering kommer till stånd.

Valnämnden bedriver sitt arbete självständigt. De som deltar i nämndens förhandlingar, får inte för utomstående yppa vad som avhandlats.

19. STANDERT

19.1 Klubbens standert är vitt med blå kanter och försedd med en blå kvadrat, med ett vitt D.

ALLMÄNNA VILLKOR FÖR BÅTPLATSUPPLÅTELSE

Följande villkor reglerar avtal mellan Dalarö Båtklubb, här kallad DBK, och medlem eller annan part, här kallad båtplatsinnehavaren, vad gäller upplåtelse av båtplats.

Villkoren gäller båtplats i vatten, på land, säsongsplats i vatten och vinterplats i vatten. Genom att publicera dessa villkor i DBKs årsskrift och hemsida anses alla ha tagit del av och godkänt villkoren, vilket innebär minskad administration, eftersom villkoren inte varje gång behöver skickas i samband med upplåtelse av båtplats

Detta avtal godkänns av medlem genom kvittens samt erläggande av avgift för nyttjande av plats för båt i vatten eller på land.

1. Allmänt

1.1 Övergripande regler

DBKs stadgar och nedanstående villkor gäller för upplåtelse och användande av denna båtplats. DBK skall vara befriad från påföljd för underlåtenhet att fullfölja viss förpliktelse i detta avtal om underlåtenheten har sin grund i omständigheter som ligger utanför DBKs kontroll såsom myndig-hetsåtgärd eller underlåtenhet, nytillkommen eller ändrad lagstiftning, brand, omfattande förlust eller förstörelse av egendom genom olyckshändelse av större omfattning samt beslut av Haninge kommun och som förhindrar fullgörande i rätt tid.

1.2 Båtplats och säsongsplats i vatten

Vid avtal avseende upplåtelse av båtplats och säsongsplats i vatten erläggs avgift. I avgiften ingår tillgång till färskvatten samt sop-, batteri- och spilloljemottagning.

1.3 Båtplats på land

Vid avtal avseende upplåtelse av båtplats på land erläggs avgift. I avgiften ingår normal elförbrukning för vårustning, vatten för båtvård (i mån av tillgång), tillgång till mastkran och motorlyft, förvaringsplats för pallnings- och täckningsmaterial, sop, batteri- och spilloljemottagning.

1.4 Vinterplats i vatten

Vid avtal avseende upplåtelse av vinterplats i vatten erläggs avgift. För vinterplats i vatten gäller att anslutning till eluttag för 220V är möjligt. Uttag är försett med jordfelsbrytare och energimätare. Kostnad för elenergi betalas mot faktura. Energimätaren avläses vid inkoppling respektive ur-koppling av båtägaren och DBKs hamnansvarige tillsammans.

1.5 Försäkring

Det åligger båtplatsinnehavaren att ha sin båt ansvarsförsäkrad mot skador som kan drabba DBKs egendom och tredje man. Vid delat ägarskap skall båtplatsinnehavaren och försäkringstagaren vara samma person.

1.6 Ansvar

DBK friskrives från allt ansvar för skador på båtplatsinnehavarens båt och för skador som båt-platsinnehavaren eller dennes båt åsamkar tredje man eller dennes egendom.

1.7 Åligganden avseende båtplats i vatten och säsongsplats samt båtplats på land

Båtplatsinnehavaren är skyldig att delta i gemensamt arbete och vakthållning som beslutas av DBKs årsmöte eller styrelsen. Tillämpning av gemensamt arbete och vakthållning handläggs av styrelsen eller av styrelsen utsedd funktionär.

1.8 Adressändring

Båtplatsinnehavaren skall snarast och i första hand via DBKs medlemssidor på Internet notera adressändring. Om tillgång till Internet saknas skall båtplatsinnehavaren så snart som möjligt skriftligen anmäla ändrade adress och/eller telefonuppgifter.

1.9 Delat båtägarskap

Vid flera båtägare kan endast en delägare (huvudredaren) vara båtplatsinnehavare.

2. Avgift

2.1 Insats

Upplåtelse av båtplats i vatten enligt detta avtal baseras på erläggande av insats (deposition). Insatsbeloppet skall inbetalas senast 30 dagar efter avtalsdatum.

2.2 Årsavgift

Årsavgiften för båtplatsen fastställs av DBKs årsmöte. Den skall vara klubben tillhanda inom den tid som anges på inbetalningskort, faktura eller i annan meddelande form. Årsavgiften erläggs i förskott.

2.3 Ändrad avgift

Ändrad avgift för båtplats i vatten på grund av ändrad båtplatsstorlek regleras från datum ny plats kan disponeras.

2.4 Differentierad årsavgift

För icke medlem gäller differentierad årsavgift. Storleken beslutas av årsmöte.

2.5 Tillträde till båtplats

Båtplatsen får inte tagas i anspråk förrän samtliga avgifter till fullo betalats.

3. Båtplats

3.1 Dispositionsrätt avseende båtplats och säsongsplats i vatten

Vid avtal avseende båtplats och säsongsplats i vatten gäller att båtplatsen är avsedd för i avtalet angiven båt tillhörig båtplatsinnehavaren. Båtplatsen får tillfälligt användas för annan båt tillhörig båtplatsinnehavaren. Samma regler gäller därvid för denna båt beträffande försäkring, ansvar m.m. Uppgift om annan båt skall lämnas till hamnansvarig hos DBK. Vid byte av båt skall båtplatsinnehavaren skriftligen eller via e-post anmäla detta till DBK. Skriftlig ansökan om byte till annan båtplats lämnas till styrelsen. Styrelsen bedömer om det finns anledning att avslå ansökan på grund av båtstorlek, vikt eller annat. Innehavare av båtplats i vatten som önskar utnyttja sin båtplats efter den 15:e november eller före den 15:e mars skall ansöka om detta till styrelsen. Isförhållanden samt tidpunkt för upptag-ning/iläggning av Y-bommar kan medföra ändring av ovanstående datum. När det gäller båtplatser äger DBK rätt att under gästhamnsäsongen disponera båtplatser för gästhamnsändamål då båtägaren själv inte utnyttjar sin plats.

3.2 Dispositionsrätt avseende båtplats på land

Vid avtal avseende båtplats på land gäller att den är avsedd för i avtalet angiven båt tillhörig båtplatsinnehavaren. Vid byte till annan båt skall båtägaren skriftligen ansöka hos styrelsen om ändring av båtplats. Styrelsen bedömer om anledning finns att avslå ansökan på grund av båtstorlek, vikt eller annat. Uppläggningsplatsen disponeras från 15:e september till 15 maj. Enligt arrendeavtal mellan Haninge kommun och DBK disponeras parkeringarna i Askfats- och Vadvikshamnarna för båtuppläggning endast mellan 15:e september och 15 maj. Det åligger båtplatsinnehavaren att sjösätta el-ler flytta upplagd båt från dessa områden för att respektera arrendeavtalet. För det fall båtägaren inte har flyttat sin båt inom angiven tid för arrendeavtalet äger DBK rätt att på båtplatsinnehavarens bekostnad, risk och ansvar flytta båten till annan plats.

3.3 Dispositionsrätt avseende vinterplats i vatten

Vid avtal avseende vinterplats i vatten gäller att båtplatsen är avsedd för i avtalet angiven båt tillhörig båtplatsinnehavaren. Båtplatsen disponeras under perioden 15:e november till 15:e maj eller den kortare tid som avtalet omfattar.

3.4 Platsbyte avseende båtplats i vatten

Tilldelning av annan båtplats sker i turordning enligt upprättad byteskö. Byteskön har företräde i förhållande till båtplatskön. Båtplatsinnehavaren erlägger tilläggsinsats (utökad deposition) för annan plats och i enlighet med beslutade avgifter vid bytestillfället. Se punkt 3.1 om ansökan vid byte till båt av annan storlek. Vid byte till mindre båt regleras insatsen (depositionen) uppåt eller nedåt till det belopp som gäller vid bytestillfället. Vid byte till mindre båt kan båtplatsinnehavaren behålla båtplatsen om den för båtplatsen gällande avgiften erläggs. Önskas byte till mindre båtplats sker tilldelning enligt köordning i byteskön. Vid återbetalningar har DBK rätt att innehålla betalning för reglering av eventuella fordringar på båt-platsinnehavaren.

3.5 Platsbyte avseende båtplats på land

Tilldelning av plats på annat uppläggningsområde sker i turordning enligt upprättad byteskö.

3.6 Omfördelning av båtplatser avseende båtplats i vatten

DBKs styrelse äger rätt, där omständigheter så kräver och efter samråd med båtplatsinnehavaren, att omfördela båtplatser. Uppstår oenighet gäller styrelsens beslut. Beslut om platsbyte kan överklagas till årsmöte eller extra möte.

3.7 Omfördelning av båtplatser avseende båtplatser på land och vinterplats i vatten

DBKs styrelse äger fritt omfördela båtplatser.

3.8 Förtöjning/uppläggning av båt

Det åligger båtplatsinnehavaren att förtöja/stötta sin båt på ett betryggande sätt så att skador inte uppstår på DBKs anläggningar och egendom eller på egendom tillhörig tredje man.

3.9 Skador på hamnanläggningen

Det åligger båtplatsinnehavaren att till hamnansvarig eller till styrelsen anmäla skador eller brister på bommar, bojar, bryggor eller annan utrustning ingående i hamnanläggningarna.

3.10 Båtplatsinnehavarens tillsynsskyldighet

Båtplatsinnehavaren har ensam tillsynsskyldighet för sin båt och egendom. DBK påtar sig inget ansvar.

3.11 Skyldighet att åtgärda påtalade brister

När DBK påtalar brister i förtöjningar eller dylikt åligger det båtplatsinnehavaren att utan dröjsmål åtgärda dessa brister. Om så inte sker godkänner båtplatsinnehavaren att DBK vidtager nödvändiga åtgärder på båtplatsinnehavarens bekostnad, ansvar och risk.

4. AVTAL

4.1 Avtalets längd avseende båtplats i vatten

Avtal avseende båtplats i vatten löper en avtalsperiod i taget och förlängs automatiskt om endera parten inte skriftligen sagt upp avtalet före den 1:a augusti.

4.2 Avtalets längd avseende säsongsplats i vatten

Avtalets längd avseende säsongsplats i vatten löper en avtalsperiod i taget. Efter avtalsperiod, upphör avtalet automatiskt. För att erhålla nytt avtal om säsongsplats, måste ansökan förnyas till DBK.

4.3 Avtalets längd avseende båtplats på land

Avtalets längd avseende båtplats på land löper från 15:e september till 15 maj påföljande kalenderår. Det förlängs automatiskt ytterligare en avtalsperiod 15:e september till 15 maj om inte någon av parterna sagt upp avtalet före 1 juli.

4.4 Avtalets längd avseende vinterplats i vatten

Avtalets längd avseende vinterplats i vatten löper en avtalsperiod i taget.

4.5 Ändring av avtalet

Villkoren för avtal får endast ändras genom beslut på DBKs medlemsmöte (årsmöte eller extra möte) och under förutsättning att frågan medtagits på dagordningen.

4.6 Avtalets upphörande avseende båtplats i vatten

För avtal avseende båtplats i vatten gäller för upphörande: Båtplats innehavaren äga rätt att säga upp avtalet i enlighet med 4.1 ovan. DBKs styrelse äger rätt att säga upp avtal om: - Haninge kommun säger upp DBKs arrendeavtal, eller om båtplatsinnehavaren inte: - betalar fastställda avgifter inom angiven tid. - följer vad som anges i DBKs stadgar, anvisningar eller detta avtal - följer styrelsens eller hamnansvariges anvisningar. Sägs avtalet upp på grund av båtplatsinnehavarens försumlighet gäller uppsägningen med omedelbar verkan. Båtplatsinnehavaren har rätt att överklaga uppsägning på samma villkor som vid medlems uteslutande enligt DBKs stadgar § 6 moment 3. Upphör avtalet återbetalar DBK inom 3 månader det belopp i kronor som båtplatsinnehavaren to-talt erlagt som insats (deposition). Vid återbetalning äger DBK rätt att innehålla betalning för reglering av eventuella fordringar.

4.7 Avtalets upphörande avseende båtplats på land

För avtal avseende båtplats på land gäller för upphörande: Båtplats innehavaren äga rätt att säga upp avtalet i enlighet med 4.1 ovan. DBKs styrelse äger rätt att säga upp avtal om: - Haninge kommun säger upp DBKs arrendeavtal, eller om båtplatsinnehavaren inte: - betalar fastställda avgifter inom angiven tid. - följer det som anges i DBKs stadgar, anvisningar eller detta avtal - följer styrelsens eller hamnansvariges anvisningar. Sägs avtalet upp på grund av båtplatsinnehavarens försumlighet gäller uppsägningen med omedelbar verkan. Båtplatsinnehavaren har rätt att överklaga uppsägning på samma villkor som vid medlems uteslutande enl. DBKs stadgar § 6 moment 3.

4.8 Tvist

Parterna skall förhandlingsvägen försöka lösa alla eventuella tvister. Om en förhandlings-lösning inte är möjlig skall tvist beträffande avtalet, dess tillkomst, tolkning eller tillämpning och därur härflytande rättsförhållanden slutligen avgöras av skiljeman enligt vid var tid gällande svensk lag om skiljemän. Förfarandet skall äga rum i Stockholm med tillämpning av svensk lag.

Miljöregler för båtuppläggningsplatserna

1. Ändamål

Marken på uppställningsplatsen skall skyddas mot infiltration av färger (särskilt bottenfärger), bränslespill, motoroljor och glykolvatten. Som ett led i detta har en särskild miljöstation inrättats i Askfatshamnen i form av en s.k. miljöcontainer försedd med lås, som kan öppnas med klubbnyckeln. Därför gäller fortsättningsvis följande ordningsregler.

2. Bottenmålning/slipning/skrapning

Slipdamm, skraprester och färgspill skall samlas upp på skyddspapper, skyddsplast eller presenning under båten när arbetet utförs. Slipning kan alternativt ske med dammsamlare utan att skyddsunderlag läggs. När arbetet är klart skall damm och färgrester samlas ihop och läggas i ett särskilt avfallskärl i miljöstationen. Kärlet skall vara märkt med uppgift om att det innehåller slipdamm och färgrester.

3. Motorkonservering & vätskor

Motorolja, växellhusolja och glykolvatten skall samlas upp i hinkar eller burkar så att vätskorna inte rinner ut på marken. Hinkarna/burkarna skall därefter tömmas i ett fat för spillolja och lösningsmedel. Fatet skall stå i miljöstationen och skall vara märkt med uppgift om att det innehåller spillolja m.m. Även bensin och diesel kan dumpas i mindre mängd i detta fat. I miljöstationen finns även uppsamlingskärl för olje- och bränslefilter.

4. Transport av miljöfarliga ämnen

Klubbens miljöansvarige skall vid bortforsling av farliga ämnen spara de transportdokument återvinningsföretaget tillhandahåller innehållandes uppgifter om vart transporten skett samt de mängder farliga ämnen som transporterats. Dessa uppgifter journalförs. Medlemmarna behöver inte själva lämna uppgifter om dumpade farliga ämnen. Detsamma gäller bortforsling av slipdamm och färgrester.

5. Ansvar

Den som inte följer dessa regler eller som blandar slip- och skraprester av bottenfärg med spillolja och glykolvatten kommer att hållas ansvarig för den skada det kan leda till för klubben som verksamhetsutövare. Styrelsen förutsätter därför att medlemmarna medverkar till att värna om miljön.

VÄLKOMMEN!

För medlemmar i Dalarö Båtklubb:

Alltid 10% rabatt på butiksprodukter och tjänster om du anger namn och medlemsnummer.

(Gäller ej kapitalvaror, elektronik eller bränsle)



Som medlem i Dalarö Båtklubb är du alltid lite extra varmt välkommen ner till oss här på Marindepan Dalarö. Hos oss kan du få hjälp med service och nymonteringar, tillbehör och reservdelar, nya båtar och motorer, att köpa eller sälja begagnad båt och mycket mer.

Vi har nu också automattankning så att du kan tanka både bilen och båten dygnet runt.

Vill du nå oss på telefon är det 08-501 501 05 och via epost når du oss på dalaro@marindepan.se.



www.marindepan.se

Returadress: DALARÖ BÅTKLUBB
Askfatshamnen, 137 70 DALARÖ

B

SVERIGE
PORTO BETALT
PORT PAYÉ



Askfatshamnen en sommarkväll