



ÅRSBOK 2015

Framtagen till årsmöte torsdag 23 april 2015 kl 18:30 i Tullhuset på Dalarö

Dalarö Båtklubb, Askfatshamnen, 137 70 Dalarö
Tel: 08-501 508 66 · E-post: dbk@dbk.nu · Web: www.dbk.nu

FÖRORD

För tionde året redovisar Dalarö Båtklubb året som gick och planerna för nästa år i denna årsbok. Årsboken är tänkt att vara medlemmarnas ”bibel” ett år framåt. Här finns stadgar, miljöregler, regler för vakt- och arbetsplikt m.m.

Notera att villkoren för båtplatsupplåtelse i årsboken tillsammans med 2015 års faktura på medlems- och båtplatsavgift är båtplatsavtal för medlemmar med permanent båtplats. Årsboken är också avsedd att välkomna nya medlemmar och ge andra intressenter information om klubben och dess verksamhet.

Dalarö Båtklubb (DBK) grundades 1947 och är en ideell förening för att stimulera båtintresset i alla dess former samt verka för ett rationellt båtägande. DBK skall stödja sjösporten genom att ge utbildning i god båtkultur, visa hänsyn till skärgårdsnaturen, verka för en levande skärgård, bedriva ungdomsverksamhet, förvalta hamnanläggningar och byggnader i medlemmarnas intresse samt hålla gästhamn med minst 40 platser under sommaren.

Styrelsen har formulerat som övergripande mål att DBK och dess anläggningar skall vara centrum för segling och platser där båtentusiaster skall uppleva en attraktiv hamn .

Klubbens kommunikation och administration sköts i första hand via Internet med ett för DBK skräddarsytt datorprogram. Årsmötet har bestämt att klubbens hemsida www.dbk.nu och **e-post** skall vara de viktigaste informationskanalerna för medlemmarna och andra i kontakten med klubben. Våra funktionärer sköter sedan 2004 all administration från egen dator.

ORDFÖRANDEN HAR ORDET

Vi kan se tillbaka på ett bra båtår. Ekonomin blev stabil och vädret var – efter midsommar – varmt och soligt och lockade massor av folk till Askfatshamnen. Gästhamnen slog rekord med 1770 gästande båtar och Bistro Solsidan var fullsatt nästan varje dag under sommaren. Även kajakuthyrningen hade många kunder som syntes paddlande i skärgården utanför Dalarö samtidigt som kiteseglarna forsade fram mellan Sumpholmen och hamnen.

Säsongen inleddes med muddring av en ränna från mastkranen och c:a 120 m utåt för att göra det möjligt för båtar med två meters djupgående att komma in till resp. ut från upptagningskajen. Detta skedde kort före sjösättningarna och kommunen bistod med att köra bort muddermassorna ganska snart efter muddringen.

Vid årsmötet fattades beslut om att inrätta en särskild seglingssektion under namnet DBK Segling. Det innebar en satsning på seglingsverksamheten som tillät att den fick mera utrymme att bestämma själv hur verksamheten ska organiseras och ledas. De som ansluter sig till seglingssektionen har automatiskt tillstånd att representera DBK i utomstående förenings tävlingar. Nära koppling till denna förändring hade också stadgeändringen som införde ett s.k. familjemedlemskap för intresserade ungdomar.

Lite strul fick vi vara med om ändå. Hårda nordliga vindar vid ett par tillfällen frestade på utsidan av brygga 5 i Vadviken så mycket att några y-bommar måste bytas ut. Vid det andra tillfället drev en bojliggande segelbåt ner och parkerade tvärs utanför aktern på ett par bryggliggare. Risk för ombordläggning förelåg. Denna incident reddes dock upp inom några timmar av personal från Marindepån. Tack för det! Under torrsättningarna i oktober blev det besvärligt p.g.a. sjukdom hos en av kranbilsförarna. De ordinarie upptagningsdagarna räckte inte till, varför lösningen blev att lägga till ett par ytterligare torrsättningstillfällen. Även detta klarades av med gott mod.

En renovering av klubbhuset i Askfatshamnen påbörjades i november och är klar under vintern 2015.

Strax före jul mottog vi en uppsägning av vårt arrendeavtal med Haninge kommun. Avtalet avser våra hamnar och mark i Vadviken, Kanalen och Askfatshamnen. Det är den sistnämnda som föranleder uppsägningen. Kommunen vill utreda möjligheterna att utveckla markområdet i hamnen för fler verksamheter och bostäder så vi kommer att behöva förhandla om nytt avtal fr.o.m. 2016. Detta kommer också att ha betydelse för styrelsens planer att låta Solsidan ta över restaurangbyggnaden i hamnen.

Den 68:e säsongen i klubbens historia blir alltså ett spännande år.

Jan Lundberg

FÖRSLAG TILL DAGORDNING VID ÅRSMÖTET 2015

1. Årsmötets öppnande
2. Fråga om årsmötets stadgeenliga utlysning
3. Val av ordförande för årsmötet
4. Val av sekreterare för årsmötet
5. Val av två justeringsmän tillika rösträknare
6. Fastställande av dagordning
7. Styrelsens verksamhetsberättelse
8. 2014 års Resultat- och Balansräkning
9. Revisorernas berättelse
10. Fråga om styrelsens ansvarsfrihet för verksamhetsåret
11. Val av kassör för en tid av två år
12. Val av styrelseledamöter för en tid av två år
13. Val av styrelsesuppleanter för en tid av två år
14. Val av en revisor för en tid av två år
15. Val av en revisorssuppleant för en tid av två år
16. Valnämnd - val av tre ledamöter varav en sammankallande
17. Val av en suppleant till valnämnden
18. Styrelsens förslag till anslag
 - 18a) Till Sjöräddningen Dalarö 3.000 kr
 - 18b) Till Skärgårdsstiftelsen 3.000 kr
19. Fastställande av avgifter
20. Budget för 2015
21. Avyttring av restaurangbyggnad
22. Styrelsens rullande 5-års plan för investeringar i byggnader och bryggor
23. Behandling av inkomna motioner
24. Övriga frågor – beslut om stipendium Ulf & Magda Bengtsson Minnesfond
25. Styrelsen informerar
26. Mötets avslutande



VERKSAMHETSBERSKRIVNING

Klubb fakta

Årsmöte Föregående årsmöte hölls 24 april 2014 i Tullhuset på Dalarö.

Medlemmar Klubben har 2015-01-01 totalt 804 betalande medlemmar (föreg.år 811) varav 636 (627) seniorer, 41 (35) familjemedlemmar (tidigare parmedlem), 127 (149) juniorer. Därutöver har klubben 3 hedersmedlemmar Ulf Bengtsson (avliden), Hans Forsén och Lennart Jansson.

Styrelse	Ordinarie ledamöter Jan Lundberg, ordförande Richard Nordgård, kassör Jonas Maijgren, el, miljö, bygg Per Lönnqvist, arbetsplikt Thomas Wrände, segling Uffe Börjesson, ek.grupp, miljö, bygg	Suppleanter Gert Westergren, v.ordf, ekonomigrupp Kristin Unander, sekreterare Bernt Fernström, hamn, miljö, båtvård Jonas Malmsten, segling Tony Dahlbom Fernando Banares
Revisorer	Ordinarie Eric Åhsberg (aukt.revisor) Lars Palmgren (lekmannarevisor)	Suppleanter Vivianne Yllenius Lennart Jansson
Valnämnd	Ordinarie Jan Nordin Sven Gustavsson vakant	Suppleant Elisabeth Löfgren

Säkerhetsbesiktning: Genom Sv. Båtunionen www.batunionen.com

DBK stöder följande föreningar/projekt:

Dalarö Kultur & Föreningscentrum	Repr. av Richard Nordgård
Svenska Seglarförbundet	Repr. av Thomas Wrände och Gert Westergren
Stockholms Seglarförbund	d:o
Skärgårdsstiftelsen	bidragsgivare
Sjöräddningen Dalarö	bidragsgivare

Klubbens telefonnummer:

Kansli och gästhamn	08-501 508 66
Information	d:o
Fax och E-post klubbhuset	08-501 516 03
Bredband	08-501 508 27
Klubblokal Vadviken	08-501 508 59
Dalarö kajak	08-501 501 80
Café Bistro Solsidan	0708-46 02 12

E-post:

dbk@dbk.nu
webmaster@dbk.nu
kappsegling@dbk.nu
vakt@dbk.nu

Hemsida:

www.dbk.nu

Svenska Handelsbanken Bankgiro 128-6483

Utlandsbetalning: IBAN: SE8660000000000330972111 SWIFT: HANDSESS

Stöd Ulf och Magda Bengtssons Minnesfond för ungdomarna Bankgiro 271-7205

ARBETSGRUPPER med telefon och e-post till ansvariga

Arbetsplikt

Pelle Lönnqvist

Telefon

0708-34 39 30

E-post

info@pellesevent.se

Vaktplikt

Jonas Maijgren

0706 08 88 97

maijgren@gmail.com

Jarl Rosell, vaktchef

0706-24 03 55

jarl.rosell@telia.com

Ekonomi

Uffe Börjesson, sammankallande

0708-44 65 00

uffe.borjesson@earhear.net

Richard Nordgård

0702-10 96 70

richardnordgard@gmail.com

Jan Lundberg

0705-81 16 23

jan@yosben.com

Gert Westergren

0705-55 77 99

gert.w@telia.com

Eva de Jong (bokföring, fakturor)

0707-34 88 05

eva@alkab.se

Thomas Olsson (försäkringsfrågor)

0709-14 07 60

thomasno@telia.com

Båtplatstilldelning och gästhamn

Lars-Olof (LO) Landin

0708-125 467

webmaster@dbk.nu

Information och IT

Lars-Olof (LO) Landin

0708-125 467

webmaster@dbk.nu

Hans Forsén

0707-72 03 28

hansfors@comhem.se

Sjö- och torrsättning

Hans Forsén

0707-72 03 28

hansfors@comhem.se

Båtvård och miljöfrågor

Uffe Börjesson

0708-44 65 00

uffe.borjesson@earhear.net

Bernt Fernström

0739-03 47 32

bernt@orbybilvard.se

Jonas Maijgren

0706-08 88 97

maijgren@gmail.com

Lennart Åsell

EL-gruppen

Mats Bengtsson

Jonas Maijgren

0706 08 88 97

maijgren@gmail.com

Sommarseglarskolan

Sarah Rosell (skolledare)

0764-02 74 40

sarah.rosell@hotmail.com

Thomas Wrände

0706-19 67 14

thomas.wrände@vattenfall.com

Barnseglarskolan

Fredrik Kilian

0704-61 53 31

fredrik@magneto.se

Kappsegling

Thomas Wrände

0706-19 67 14

thomas.wrände@vattenfall.com

Seglingsträning

Jonas Malmsten

0735-30 91 99

jonas.malmsten@sensavis.com

Dessutom finns Bryggvärdar och arbetsgrupper för Mastkranen samt Höst- och Julmarknaden,

Verksamhetsberättelse 2014

Styrelsen har under verksamhetsåret hållit 12 protokollförda sammanträden. Dessutom har en extra föreningsstämma hållits i november, där 2015 års budget fastställdes.

Verksamheten har väl följt den budget som fastställdes på årsmötet våren 2014. Fördelning av ansvar för **nyckelverksamhetsområden** framgår av arbetsgruppslista ovan.

Båtplatser och Arbetsplikt för medlemmar med permanent sommarbåtplats och/eller vinterplats

Som tidigare är **alla medlemmar med båtplats skyldiga att anmäla sig till ett arbetspliktstillfälle under året via hemsidan**. Ingår man i en arbetsgrupp räknas detta som arbetsplikt, vilket bidrar till att göra arbetsplikten mera effektiv och meningsfull. Styrelsen uppmanar medlemmarna att ange sina kompetensområden genom att logga in under mina sidor på Medlemssidorna på DBK:s hemsida. Detta är dock en information som inte innebär att man inte ska boka in sig på ett arbetstillfälle. Medlem har rätt att byta sin årliga arbetsplikt mot en vaktnatt, vilket i så fall skall meddelas, enklast via e-post till webmaster@dbk.nu

Arbetsplikten har som tidigare främst utnyttjats för jobb som bomiläggning, hjälp vid julmarknad och segling etc. Klubbens ambition är att allt mer dra nytta av medlemmarnas kunskaper och självständiga grupper har bildats för elöversyn och underhåll, miljövård, byggverksamhet, bryggvärdar, mastkran osv.

Även detta år var utnyttjandet av våra bryggor i det närmaste optimal med nära 100% beläggning. Endast ett fåtal säsongsuthyrda platser i Kanalen och på brygga 1 var outhyrd. Samtliga outhyttjade platser var 2,5-meters platser.

Hamn – mark, byggnader och bryggor

Under 2014 påbörjades en upprustning av elen i Askfatshamnen. Vi satte upp Ledbelysning i stolparna på piren, säkrade upp några undervattenskablar och satte fast lösa elstolpar. Utöver det så tog vi ner ett par stolpar på medlemsparkeringen och ersatt dem med bryggstolpar utmed kanalbryggan. En ordentlig strålkastare sattes upp i mastkranen.

På vinteruppläggningsplatsen/bilparkeringen så grävdes nya kablar ner och alla stolpar fick el. Vi vet att det finns mer att göra och kommer att följa upp detta under 2015.

I Vadviken gjorde vi 2014 helt upp med Sjöräddningen och kopplade loss de kablar som varit gemensamma innan Sjöräddning fick egen fin byggnad. Vadviken kommer att få en ordentlig genomgång av elen under 2015.

Gällande byggnader, har vi projekterat och påbörjat upprustning av ”Solsidan” byggnaden som är i behov av detta, där vi samtidigt har diskussioner om att avyttra byggnaden till Restaurangföretaget; mer om detta under 2015.

Klubbhuset i Askfatshamnen byggs om helt och hållet invändigt, en helt ny klubblokal för medlemsmöten, seglarskola och liknande står färdigt i februari 2015 vilket vi är väldigt glada för och hoppas att den kommer att utnyttjas flitigt till medlemsverksamhet framöver.

Gästhamnen

All kommersiell verksamhet i Askfatshamnen är numera utarrenderad.

Turistbyrån (Landin & Landin AB) sköter gästhamnen. Hamnkrogen Solsidan är en av Dalarös mest populära krogar och sköts av företaget Restandeat AB. Dalarö kajak är hyresgäst sedan 10 år. Till detta kommer minigolfbanan på andra sidan kanalen.

Omsättningen i Gästhamnen var något högre än föregående års rekordomsättning. I avtalet med Turistbyrån ingår all hamnservice till medlemmar och gäster under sommaren, samt sophämtning och städning av klubbhuset, duschar och toaletter. Turistbyråns personal och sommarpraktikanter gjorde sammanlagt över 2000 mantimmar i hamnen, som är öppen 8-20 varje dag under sommaren. Totalt hade hamnen drygt 1700 gästande båtar. Förutom svenska båtar var gäster från Tyskland, Finland och Holland vanligast. Askfatshamnen har högsta betyg i Gästhamnsguidens utvärdering och får goda vitsord av besökarna.

Obligatorisk vakthållning och vaktplikt för medlemmar med permanent sommarplats och/eller vinterplats

Vaktplikten är obligatorisk för alla som har båtplats på land eller i vatten. **Ett vaktpass för varje sommarplats + ett för varje vinterplats är det som gäller.** Vaktlokalen finns i Klubbhuset i Askfatshamnen. Vaktliggare finns i vaktlokalen. Cyklar används för förflyttning mellan hamnarna i Askfatshamnen och Vadviken.

Bokningen av vaktpass för säsongen sker via Internet från 1 november till 15 februari. Efter den 15 februari bokas resterande vaktpass med hjälp av en slumpgenerator, som fördelar återstående vaktpass på medlemmar som inte själva har bokat sitt/sina vaktpass.

Under vaktperioden 2014 har tre vakter gemensamt bevakat våra anläggningar i Askfatshamnen, Kanalen och Vadviken mellan kl 21 och 05. Under perioden har vakterna uteblivit två nätter.

En båtägare har blivit bestulen på en jolle med tillhörande motor. Efter att denne införskaffat ny jolle och motor har även dessa blivit stulna.

Styrelsen vill framföra sitt tack till de medlemmar som genomfört sin vaktplikt.

Båtvård

En båtvårdsgrupp under ledning av Bernt Fernström har ansvaret för båtvård. Genom skapandet av en Seglingssektion tar seglarna nu ett större ansvar för båtvården.

Medlemsservice

Årets fakturor med information till medlemmarna och med angivande av dag för årsmöte skickades ut i början av januari.

Årsboken med kallelse till årsmöte skickades i mars till samtliga medlemmar. Klubben har fortsatt drygt 800 medlemmar.

Efterfrågan på båtplatser är hög. Det mesta av arbetet med tilldelning av båtplatser sker i perioden februari-april. Ansökan om att bli medlem görs via hemsidan. Vill man utöka eller byta sin nuvarande plats eller förändra sitt medlemskap gör man detta via mail till webmaster@dbk.nu eller brev till båtklubbens adress. Ansökan om medlemskap görs via hemsidan.

Dalarö Båtklubb ansvarade som brukligt är genom arbetsplikt tillsammans med Dalarö Föreningscentrum och Dalarö Turistbyrå för både höstmarknaden i oktober och julmarknaden i december. Lotteri- och marknadsståndintäkter går efter avdrag för direkta kostnader till de skolklasser, som hjälper till, samt till ungdomsverksamheten. Totalt beräknas ca 1000 personer besöka höstmarknaden och drygt 2000 personer julmarknaden, som är två dagar.

Miljögruppen

Klubben har antagit nya hårdare miljökrav under 2014. På uppmaning av myndigheterna har vi skrivit en miljöplan, som sträcker sig fram till 2019 som myndigheterna godkänt.

Vi har genomfört ett "Dammsugar Scrubbis" möte på försäsongen där vi visade upp de verktyg DBK förfogar över för att hålla skroven rena från beväxtning.

När det gäller den förestående lagen om toatömningsförbud i havet, har vi intensivt arbetat med att få till en Toatömning i Vadviken samt få kommunen att förbättra Hotellbryggans anläggning, det ser ut som vi lyckats på bägge dessa punkter.

Under 2015 kommer vi att ha miljömöten med information om allt detta, samt arbeta för att göra DBK ännu mer miljövänligt.

DBK-Segling – en ny sektion

Klubben har instiftat en separat sektion, där all seglingsverksamhet har samlats. Medlemskap i DBK-Segling erhålls genom ansökan och betalning av medlemsavgift till DBK-Segling. Alla intresserade är välkomna som medlemmar. Att vara medlem i DBK-Segling ger möjlighet att använda båtar och annan utrustning för att träna segling och kappsegla. DBK-Segling har som målsättning att utveckla unga och äldres seglingsintresse och främja kappsegling.

DBK-Seglings satsning på C55-klassen fortsätter. Klubben har för närvarande tre egna C55 båtar och disponerar en som medlemmar i DBK-Segling finansierat och 15 optimistjollar. Dessutom har klubben 3 RIB och 2 styrpulpetbåtar, som alla används i Seglarskolans verksamhet och som följe- och domarbåtar vid träning och kappsegling. Klubben har också fullständig utrustning i form av rundningsmärken, kappseglingssignaler och annan utrustning, som behövs för träning och kappsegling. DBK-Seglings lokaler har renoverats och är nu mycket ändamålsenliga.

Sommarseglarskolan

DBK har en stor Seglarskoleverksamhet som bedrivs under fem intensiva veckor med början i Midsommarveckan. Sommaren 2014 bjöd på mycket bra väder vilket gjorde att alla som deltog fick många härliga upplevelser. Antalet deltagare var något lägre än tidigare rekordår, ca 150 elever. Trots minskad omsättning blev nettoresultatet ungefär det budgeterade pga. att även kostnaderna blev lägre än tidigare år.

"Piratverksamheten" (Barnseglarskolan)

Totalt har ca 40-talet barn, de flesta från Dalarö, i åldrar från 3 år och uppåt deltagit i Piratverksamheten. Verksamheten bedrivs på våren samt på hösten och syftar främst till att väcka seglingsintresset bland de yngre barnen och bygga ett underlag för kommande Seglarskolesäsonger.

Seglingsträning

Organiserad seglingsträning har bedrivits på söndagar och en eftermiddag/kväll i veckan under hela säsongen. Vid denna utökas DBKs flotta med tre privatägda C55or och andra båtar. Med stor glädje har vi sett att träningsverksamheten vuxit ordentligt under 2014.

Kappsegling

DBK-Seglings satsning på C55-klassen fortsätter. Den 24 maj arrangerade DBK Grand Prix 2 regattan för C55 klassen. Stående väder och mycket bra arrangemang gjorde att deltagarna och funktionärerna hade en härlig dag.

Södertörns cupen, en årligen återkommande kappsegling för de som under året gått Seglarskolan, genomfördes 10 augusti. Syftet är att deltagarna under lättsamma former ska få prova på att kappsegla och upptäcka hur roligt det är.

Martin Jegnell med besättning, *Mats Bengtsson* med besättning, *Anna Drougge* och *Birgitta Silverhielm/Roland Palm* är några DBK-seglare som har kappseglat framgångsrikt säsongen 2014.

Ulf och Magda Bengtssons minnesfond

Stipendium från Ulf och Magda Bengtssons minnesfond delades ut till Sarah Rosell, som under flera år har varit chef för Seglarskolan.

DBK-Segling passar på att tacka våra kappseglingssponsorer BåtAccenten, Sören Ejby TeleTeknik och Bernt Fernström Dalarö Båtvård.

Sjö- och torrsättning

Statistik för de gemensamma aktiviteterna; (2014) – Avser Askfatsområdet

Sjösättning 26 april – 53 båtar,

Sjösättning 7 maj – 24 båtar samt

Sjösättning 10 maj – 40 båtar

Totalt: 117 (2013 121)

Torrsättning 27 sept – 27 båtar,

Torrsättning 1 okt – 8 båtar (extra dag)

Torrsättning 8 okt – 18 båtar (1 mast på, stående)

Torrsättning 11 okt – 24 båtar (1 mast på, stående)

Torrsättning 15 okt – 17 båtar (extra dag)(2 mast på, stående)samt

Torrsättning 22 okt – 16 båtar (3 mast på, stående)

Totalt 110 (2013 115) I egen regi torrsattes 3 +5 båtar

Vinteruppläggning i Vadviken 2014/2015 totalt 39 båtar.

Vinteruppläggning i Vadviken 2013/2014 totalt 37 båtar.

Färre platser pga SSRS-bygget. 2012/2013 totalt 31 båtar

Vinteruppläggning i Vadviken 2011/2012 totalt 38 båtar.

Ekonomi

Ekonomin har under året fortsatt att stabiliseras. Överskottet för året uppgår till SEK 396 012 och i kassan finns SEK 1 029 059. Medlemsavgifter och inträdesavgifter ökade, liksom intäkterna från gästhamnen som var mycket välbesökt. Kostnaderna för underhåll av hamn och varv samt byggnader har ökat. Klubblokalen började renoveras under hösten 2014 och blir klar våren 2015. Kostnaden är beräknad till SEK 163 000:- inklusive upprustning av seglarskolans lokaler. Seglingens underskott har minskat beroende på ökat ansvar inom Seglingssektionen för båtvård.

Inom de närmaste åren räknar vi med att brygga 4 i Vadviken måste bytas till en kostnad av ca SEK 550 tkr. Även byggnaden som hyrs av restaurang Solsidan behöver renoveras till en beräknad kostnad av SEK 500 tkr. Därtill kommer anslutning av fettavskiljare.

Vid det numera återkommande höstmötet, när budget för kommande år beslutas, framförde styrelsen ett förslag att sälja byggnaden där restaurang Solsidan bedriver sin verksamhet. Försäljningen av byggnaden skulle inbringa ca SEK 500 tkr, varvid Solsidan själva skulle få svara för renovering och anslutning av fettavskiljare. Frågan bordlades då mötet önskade en utomstående värdering.

Inför år 2015 räknar styrelsen med att likviditeten kommer att förstärkas ytterligare så att klubben kan finansiera en ny brygga utan extern finansiering eller höjda avgifter. Detta är dock avhängigt av kommande beslut om försäljning eller renovering av restaurangbyggnaden.

PLANERAD VERKSAMHET 2015

Arbetsplikt

Arbetet med att bättre tillvarata medlemmarnas kompetens.

Som tidigare är **alla medlemmar med båtplats skyldiga att under året själva anmäla sig till något av de arbetspliktstillfällen som finns på hemsidan**. Ingår man i en arbetsgrupp räknas detta som arbetsplikt, vilket bidrar till att göra arbetsplikten mera effektiv och meningsfull. Styrelsen uppmanar medlemmarna att ange sina kompetensområden genom att logga in under mina sidor på Medlemssidorna på DBK:s hemsida.

Hamn – mark, byggnader och bryggor

Kommunen har sagt upp arrendeaftalet per 2015-12-31 för omförhandling.

I Askfatshamnen är det fortfarande Piren, som är mest akut att göra något åt. Stenkistorna håller på att försvinna och Piren blir i allt sämre skick. Enligt arrendeaftalet med kommunen är renovering av Piren kommunens ansvar. Styrelsen bevakar.

Taket på restaurangbyggnaden har länge varit i behov av renovering, vilket beräknas genomföras under året, om inte byggnaden säljs till restaurang Solsidan. Även fettavskiljare måste monteras. Ombyggnad av klubblokalen är påbörjad och slutförs i början av 2015 liksom upprustningen av Seglarskolans lokaler.

Vaktlokalen i Vadviken iordningsställs som permanent vaktlokal. Iordningställande av strandområdet i Vadviken planeras.

Gästhamnen

Samma omfattning som föregående år planeras. Målet är att vi fortsätter att få omdömet ”bästa gästhamn på ostkusten” av allt fler besökare och av medlemmar samt att Askfatshamnen fortsätter att få omdömet ”bästa sommarpraktikantjobbet” av Haningeungdomarna.

Obligatorisk vakthållning – vaktplikt

Vaktplikten är obligatorisk för alla som har båtplats på land eller i vatten. **Ett vaktpass för varje sommarplats i vatten + ett för varje vinterplats på land är det som gäller.**

OBS! Vaktlokalen kommer åter att flyttas till DBK:s byggnad i Vadviken.

Självbokning av vaktpass för säsongen 2015 görs via DBK:s medlemssidor under perioden 2014-11-01 till 2015-02-15. 82% av alla vaktpass bokades av medlemmarna själva. Efter 15 februari bokas resterande vaktpass med hjälp av en slumpgenerator, som fördelar återstående vaktpass på medlemmar, som inte själva har bokat sitt/sina vaktpass. Möjligheten att byta arbetsplikt mot vakt har tillämpats även 2015, men kommer sedan att upphöra.

Arbete med att digitalisera vaktrapporteringen pågår.

DBK-Segling

Seglarskolan

Inför säsongen 2015 fortsätter vi att sälja in Seglarskolan runt om i kommunen. Tidigare elever är ofta bosatta på Dalarö eller har anknytning till Dalarö via sommarboende eller vänner. Men vi söker även elever från andra håll i Stockholmsregionen.

Seglarskolan har 2015 Sarah Rosell som huvudansvarig, en av de framgångsrika tävlingsseglare, som har fostrats i klubben. ”Jag har seglat på nästan vartenda tänkbart ställe man kan segla på i Sverige”, säger Sarah, ”och ändå tycker jag att Dalarö är Sveriges seglingsparadis, vilket vi måste utnyttja. Jag ska göra allt för att Seglarskolan ska kännas som en plats, där man har roligt och där det finns en kärlek för just segling.”

”Ledarnas mål med Seglarskolan är att den ska bli så rolig och lärorik att eleverna vill fortsätta med segling efter kursens slut. Ledarnas engagemang ska smitta av sig, så att varje elev upplever det jag själv gjorde, nämligen att Seglarskolan blir ett minne för livet”, säger Sarah. Södertörnscupen för juniorer som avslutning på Seglarskolan kommer vara ett av Seglarskolans arrangemang under 2015.

Piratverksamheten (Barnseglarskolan)

Klubbens populära barnseglingar under vår och höst fortsätter. Den ger barnen en möjlighet att under roliga former lära sig seglingens grunder. Målet är att barnen ska tycka att segling är skojigt, känna sig trygga och vilja fortsätta segla. Piratverksamheten är indelad i flera grupper från 3 år och uppåt.

Seglingsträning

Organiserad seglingsträning kommer att bedrivas på söndagar och minst en eftermiddag/kväll i veckan under hela säsongen. Vid dessa tillfällen utökas DBKs flotta med fler än tre privatägda C55or och andra båtar. Vi hoppas att den positiva utvecklingen vi såg under 2014 fortsätter och att antalet deltagare fortsätter att öka. Vi planerar olika tävlingsinslag i träningsverksamheten som någon form av kappseglingsserie och eventuellt en Match Racing cup. Målsättningen är att öka seglingsaktiviteten på Sandemarsfjärden.

Kappsegling

Sedan några år satsar klubben främst på C55-klassen vad gäller tävlingsverksamheten. Ambitionen är att göra denna verksamhet större än vad den är idag. 2015 arrangerar DBK två Grand Prix-regattor för C55 den 24 maj och 5-6 september som också är DM regatta för C55 klassen. Seglingarna sker på Sandemarsfjärden för att göra dessa så publikvänliga som möjligt.

Kitesegling

Kiteseglingen har vuxit sig stor stort på Sandemarsfjärden och DBK-Segling söker nu former för hur denna verksamhet kan utvecklas tillsammans med DBK-Segling.

Information om seglingsverksamheten finns på DBKs och DBK-Seglings hemsidor och den uppdateras regelbundet av DBK-Segling. All anmälan till kurser och seglingar görs på hemsidan.

Sjö- och torrsättningar

Gemensam sjösättning 2015

Sjösättning 1: 25 april

Sjösättning 2: 6 maj

Sjösättning 3: 9 maj

Gemensam torrsättning 2015

Torrsättning 1: 26 september

Torrsättning 2: 7 oktober

Torrsättning 3: 10 oktober

Torrsättning 4: 14 oktober Med stående mast på endast denna dag

Torrsättning 5: 21 oktober

Mer information finns på hemsidan.

Torrsättning

Platserna för vinteruppläggning är fullt utnyttjade i Askfatsområdet. I Vadviken är vinterplatserna nästan helt utnyttjade. Ytterligare ett antal mindre båtar kan få plats i Vadviken. Detaljer om torrsättning finns på hemsidan.

Har du inte haft vinterplats på land ansöker du och placeras i kö efter ansökningsdatum. Blir plats ledig erbjuds de köande efter turordning.

Har du bytt till större båt och haft vinterplats de senaste åren anmäler du detta och placeras först i nämnda kö. Om flera bytt placeras efter ansökningsdatum.

Gemensam torrsättning i Askfatsområdet

Du som haft vinterplats i Askfatsområdet de senaste åren och inte bytt till större båt anmäler, på DBKs hemsida, som tidigare önskemål om vinterplats.

Torrsättning med mast stående på båt

Ett antal båtar torrsattes med mast stående på båten hösten 2014. Detta medförde mindre belastning av mastskejlet. Följande måste härvid uppfyllas:

- Vid lyftet måste akterstaget lossas
- Varvid krävs att masten hålls på plats på annat sätt
- Att båtförsäkringen godtar att båten har masten stående på under torrsättningsperioden
- Att fall eller andra linor/vajrar är surrade och inte "bullrar" när det blåser
- Att båtägaren har extra god tillsyn under torrsättningsperioden

Egen torrsättning i Vadviksområdet

Du som haft vinterplats i Vadviksområdet de senaste åren anmäler, på DBKs hemsida, som tidigare önskemål om vinterplats. OBS! Anmälan bör ske före 15 september med hänsyn till maximal utnyttjning av området. Vid sen torrsättning reserveras avsedd plats.

Anmälan om torrsättning är obligatorisk

Anmälan för vinteruppställning på av DBK disponerade områden är obligatorisk och sker på klubbens hemsida. Anmälningssperioden för självupptagare kan komma att begränsas till max 6 veckor för att möjliggöra ett bättre utnyttjande av vinterplatserna.

De som torrsätter i egen regi anvisas lämplig plats vid tiden för torrsättning.

Avgifter

Båtagare debiteras avgift för vinteruppställning på av klubben disponerade områden. Båtagaren skall även ha giltig försäkring för sin båt och har själv tillsyn av båt och täckning mellan torr- och sjösättning. Samtliga båtar skall vara torrsatta – flyttade från sommarplats vid klubbens bryggor - senast den 15 november. De ägare som vill ha sina båtar kvar i vatten över vintern betalar för båtplats i vatten belopp enligt sidan om Avgifter i årsboken. Dessa båtar anvisas plats vid Piren eller Gästhamnsbryggan.

På medlemssidorna på hemsidan och här i Årsboken finns ”Allmänna villkor för båtplatsupplåtelse” under rubriken Båtplatsavtal. Båtagare med båtplats förutsätts ha läst dessa villkor. Båtagare med vinterplats på av klubben disponerade områden skall t ex på vagga eller pallning samt på mast i mastskjulet tydligt ange namn och telefonnummer väl synligt även efter täckning. Båtagare förutsätts även att ha dekalen med medlemsnummer placerad på båten.

Sjösättning

De som torrsätter i egen regi ombesörjer själva sjösättning. Sjösättning kan påbörjas 15 april.

Samtliga båtar som varit vinteruppställda på av DBK disponerade områden skall vara sjösatta eller flyttade till annan plats senast 15 maj, då parkeringarna i Askfatet och Vadviken övergår till bilparkering enligt arrendeavtalet med Haninge kommun.

Vissa av i egen regi upptagna båtar som har placerats på Askfatsparkeringen eller på vagguppställningsområdet skall vara sjösatta eller flyttande före första gemensamma sjösättningen i slutet av april.

Inför den gemensamma sjösättningen behövs ingen särskild anmälan, då ordningsföljden blir den omvända gentemot torrsättningen. Vid behov kan båt flyttas om önskemål om senarelagd sjösättning uppkommer.

Båtvagnar och trailers

På Askfats- och Vadviksparkeringarna samt på Klubbområdet tillåts inga vagnar eller trailers att stå under sommarperioden. Dessa måste – av båtagaren - flyttas till annan plats där uppställning tillåts.

Lämpligen byter berörda båtagare till sådan vagga eller pallning som kan rymmas på ”vaggområdet” i slutningen bredvid mastskjulet.

På området bredvid Vadviksparkeringen tillåts heller inga vagnar eller pallning under sommaren. Detta gäller allt framgent. Allt sådant material måste flyttas till annan plats där uppställning tillåts.

Medlemsservice

Årets fakturor med information till medlemmarna och med angivande av dag för årsmöte skickades ut i början av januari.

Årsboken med kallelse till årsmöte skickades i mars till samtliga medlemmar. Klubben har fortsatt drygt 800 medlemmar. Antalet seniormedlemmar ökade under 2013 beroende på den nya bryggan i Vadviken. Genom barn- och juniorverksamheten får klubben också ständigt nya medlemmar. Omsättningen bland juniormedlemmar är dock hög.

Efterfrågan på båtplatser är fortsatt god. Det mesta av arbetet med tilldelning av båtplatser sker i perioden februari-april. Ansökan om att bli medlem görs via hemsidan. Vill man utöka eller byta sin nuvarande plats eller förändra sitt medlemskap gör man detta via mail till webmaster@dbk.nu eller brev till båtklubbens adress. Ansökan om medlemskap görs via hemsidan.

Ekonomi

Budgeten är fördelad på verksamhetsområden med budgetansvar för varje del.

Båtvård budgeteras under ansvarsområde Segling, liksom kostnaden för medlemskap i Seglarförbundet. Bildande av en Seglingssektion kommer att innebära att klubben kommer få en lägre avgift till seglarförbundet baserad på antalet aktiva i Seglingssektionen.

Avskrivningarna har omfördelats på resp. ansvarsområde. Likaså undersöks alla möjligheter att minska kostnaderna för elförbrukning; en elöversyn har genomförts under året. Elmätare har införts, så att medlemmar som använder el under längre tid får betala för ökade kostnader. Den ombyggda klubblokalen kommer att få en luftvärmepump vilket kommer att minska elförbrukningen.

Kommande års beräknade överskott gör att likviditeten ökar de närmaste åren och en bryggfond har inrättats för förväntade brygginvesteringar i enlighet med rullande 5-års plan.

ÅRSREDOVISNING

Dalarö Båtklubb

Org.nr. 812400-5318

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Ändamål enligt föreningens stadgar

- att som allmännyttig ideell förening främja och stimulera båtintresset i alla dess former samt verka för rationellt organiserat båtägande
- att stödja sjösportens strävan att utbilda en god båtkultur samt att visa hänsyn till naturen samt att verka för en levande skärgård, och att i denna anda även bedriva ungdomsverksamhet
- att förvalta hamnanläggningar och byggnader så att medlemmarnas intressen främjas
- att bedriva gästhamnsverksamhet

Verksamheten

För information över föreningens verksamhet under året hänvisas till styrelsens verksamhetsberättelse (årsboken) avseende räkenskapsåret 2014, vilken utskickats till samtliga medlemmar i föreningen.

Verksamhetsplan för 2015 samt årsavgifter, budget mm redovisas på efterföljande sidor i årsboken.

Flerårsjämförelse*

	2014	2013	2012	2011	2010
Nettoomsättning	2 295 512	2 192 582	2 067 796	2 551 568	2 397 370
Res. efter finansiella poster	449 241	49 912	-102 954	8 985	-44 837
Res. i % av nettoomsättningen	19,6%	2,3%	-5,0%	0,4%	-1,9%
Balansomslutning	6 566 215	5 942 008	5 584 872	5 695 030	5 502 214
Soliditet (%)	8,2%	1,5%	0,7%	2,5%	1,4%
Avkastning på eget kapital (%)	144,0%	79,9%	-115,7%	8,3%	-44,9%
Avkastning på totalt kapital (%)	7,2%	0,9%	0,0%	0,2%	-0,8%
Kassalikviditet (%)	423,5%	190,6%	261,9%	360,4%	323,6%

*Definitioner av nyckeltal, se tilläggsupplysningar

Resultatdisposition

Förslag till disposition av föreningens vinst

Till stämmans förfogande står

balanserat kapital

33 392

årets vinst

449 241

482 633

Styrelsen föreslår att

till ändamålsbestämda medel avsätts

350 000

i ny räkning överföres

132 633

482 633

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande tilläggsupplysningar och bokslutskommentarer.

RESULTATRÄKNING

	Budget		2014-01-01	2013-01-01
	2014	Not	2014-12-31	2013-12-31
Rörelsens intäkter m.m.				
Nettoomsättning	2 413 000	1	2 295 512	2 192 582
Övriga rörelseintäkter	195 000	2	242 066	331 348
	<u>2 608 000</u>		<u>2 537 578</u>	<u>2 523 930</u>
Rörelsens kostnader				
Verksamhetskostnader	-335 000	3	-287 305	-290 496
Övriga externa kostnader	-1 287 000	4	-1 271 154	-1 246 592
Personalkostnader	-116 000	5	-94 534	-527 277
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-453 500	6	-434 370	-412 697
	<u>-2 191 500</u>		<u>-2 087 363</u>	<u>-2 477 062</u>
Rörelseresultat	416 500		450 215	46 868
Resultat från finansiella poster				
Ränteintäkter	0		1 102	3 048
Räntekostnader	0		-2 076	-4
	<u>0</u>		<u>-974</u>	<u>3 044</u>
Resultat efter finansiella poster	416 500		449 241	49 912
Årets resultat	416 500		449 241	49 912

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

	Not	2014-12-31	2013-12-31
Byggnader	7	1 511 372	1 611 361
Bryggor	8	3 694 048	3 535 738
Inventarier, verktyg och installationer	9	50 032	60 153
Båtar	10	73 407	117 220
		<u>5 328 859</u>	<u>5 324 472</u>

Summa anläggningstillgångar		5 328 859	5 324 472
-----------------------------	--	-----------	-----------

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Övriga fordringar	11	9 154	28 952
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	<u>166 518</u>	<u>162 848</u>
		175 672	191 800

Kassa och bank	13	1 061 684	425 736
----------------	----	-----------	---------

Summa omsättningstillgångar		1 237 356	617 536
-----------------------------	--	-----------	---------

SUMMA TILLGÅNGAR		6 566 215	5 942 008
------------------	--	-----------	-----------

BALANSRÄKNING		2014-12-31	2013-12-31
	Not		
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	14		
Bundet eget kapital			
Ändamålsbestämda medel		54 000	54 000
		<u>54 000</u>	<u>54 000</u>
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		33 392	-16 521
Årets resultat		449 241	49 912
Summa eget kapital		<u>536 633</u>	<u>87 391</u>
Långfristiga skulder	15		
Inbetalda depositioner från medlemmar		5 737 406	5 530 562
Summa långfristiga skulder		<u>5 737 406</u>	<u>5 530 562</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		73 066	79 535
Aktuell skatteskuld	16	3 130	9 363
Övriga skulder	17	11 425	13 745
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	204 555	221 412
Summa kortfristiga skulder		<u>292 176</u>	<u>324 055</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		6 566 215	5 942 008
POSTER INOM LINJEN			
Ställda säkerheter		Inga	Inga
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2014-01-01 2014-12-31	2013-01-01 2013-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		450 215	46 868
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	19	434 370	412 697
Erhållen ränta mm		1 102	3 048
Erlagd ränta		-2 076	-4
Betald inkomstskatt		-6 233	-866
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		877 378	461 743
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av varulager/pågående arbete		0	1 775
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		16 128	56 327
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder		-6 469	-18 957
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		-19 177	-19 354
Kassaflöde från den löpande verksamheten		867 860	481 534
Investeringsverksamheten			
Förvärv av byggnader och mark	7	0	-46 381
Förvärv av hamn, bryggor	8	-396 728	-1 033 999
Förvärv av inventarier, verktyg och installationer	9	-21 516	-25 031
Förvärv av båtar	10	-20 512	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-438 756	-1 105 411
Finansieringsverksamheten			
Upptagna långfr lån (depositioner från medlemmar)		206 844	346 402
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		206 844	346 402
Förändring av likvida medel		635 948	-277 475
Likvida medel vid årets början		425 736	703 211
Likvida medel vid årets slut		1 061 684	425 736

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2008:1 Årsredovisning i mindre organisationer.

BFNAR 2008:1 Årsredovisning i mindre organisationer tillämpas för första gången, vilket kan innebära en bristande jämförbarhet mellan räkenskapsåret och det närmast föregående räkenskapsåret.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerad värdeminskning och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas nyttjandeperiod.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital

Avkastning på totalt kapital

Rörelseresultat med tillägg för ränteintäkter, i procent av genomsnittlig balansomslutning

Kassalikviditet

Omsättningstillgångar exkl. varulager i procent av kortfristiga skulder

Upplysningar till resultaträkningen

Not 1 Nettoomsättning - verksamhetskostnader

Nedanstående specifikationer är från föreningens redovisning av verksamheten uppdelad på dess olika kostnadsställen

	Budget 2014	2014	2013
<i>Medlem - klubb</i>			
Intäkter	408 000	449 227	370 424
Verksamhetskostnader	0	0	-1 775
Övriga externa kostnader	-367 000	-321 378	-419 339
Personalkostnader	-26 000	-26 416	0
Ränteintäkter	0	1 102	3 047
Räntekostnader	0	-2 076	-4
	<u>-10 800</u>	<u>100 459</u>	<u>-47 647</u>
<i>Hamn</i>			
Intäkter	1 500 000	1 504 320	1 476 143
Verksamhetskostnader	-250 000	-233 759	-193 065
Övriga externa kostnader	-540 000	-699 191	-673 615
Personalkostnader	0	8 832	-430 095
Avskrivningar	-216 500	-236 032	-292 078
Räntekostnader	0	0	0
	<u>493 500</u>	<u>344 170</u>	<u>-112 710</u>
<i>Gästhamn</i>			
Intäkter	170 000	184 252	180 175
Verksamhetskostnader	0	0	-468
Övriga externa kostnader	-30 000	-1 188	-2 900
Avskrivningar	-54 900	-75 923	-69 389
Räntekostnader	0	0	0
	<u>85 100</u>	<u>107 141</u>	<u>107 418</u>
<i>Ungdomsverksamheten</i>			
Intäkter	220 000	131 730	203 338
Verksamhetskostnader	-50 000	-9 976	-36 653
Övriga externa kostnader	-22 000	-7 140	-7 225
Personalkostnader	-75 000	-65 835	-73 327
Avskrivningar	-97 900	-65 751	-29 002
	<u>-24 900</u>	<u>-16 972</u>	<u>57 131</u>
<i>Tävlingsverksamheten</i>			
Intäkter	40 000	27 850	44 600
Verksamhetskostnader	-20 000	-969	-36 086
Övriga externa kostnader	-188 000	-129 802	-2 887
Personalkostnader	0	-1 500	-6 982
Avskrivningar	-17 200	-50 666	-16 340
Räntekostnader	0	0	0
	<u>-185 200</u>	<u>-155 087</u>	<u>-17 695</u>

not 1
forts

	Budget 2014	2014	2013
<i>Sjö och torrsättning</i>			
Intäkter	150 000	147 700	148 750
Verksamhetskostnader	-10 000	-26 704	-17 793
Övriga externa kostnader	-140 000	-111 897	-140 626
Personalkostnader	0	-3 941	-1 892
Räntekostnader	0	0	0
	<u>0</u>	<u>5 158</u>	<u>-11 561</u>

<i>Vakt & arbetsplikt</i>			
Intäkter	120 000	92 499	100 500
Verksamhetskostnader	-5 000	-15 897	-4 655
Övriga externa kostnader	0	-557	0
Personalkostnader	-15 000	-5 675	-14 981
Avskrivningar	-41 200	-5 998	-5 888
Räntekostnader	0	0	0
	<u>58 800</u>	<u>64 372</u>	<u>74 976</u>

Not 2	Övriga rörelseintäkter	Budget 2014	2014	2013
	<i>Övriga rörelseintäkter uppdelade på intäktsslag</i>			
	Försäkringsersättning	0	28 950	0
	Statl och komm bidrag	0	0	115 179
	Julmarknad	15 000	10 030	17 370
	Sponsorintäkter	10 000	8 984	20 000
	Hyses/arrendeintäkter	170 000	184 252	175 820
	Övriga intäkter	0	9 850	2 979
		<u>195 000</u>	<u>242 066</u>	<u>331 348</u>

Not 3	Verksamhetskostnader	Budget 2014	2014	2013
	Båtplatskostnader	250 000	233 759	192 686
	Gästhamnsarrende	0	0	468
	Ungdomskostnader	50 000	9 976	36 653
	Tävlingskostnader	20 000	969	36 087
	Sjö- och torrsättning	10 000	26 704	17 793
	Vakt- och arbetsplikt	5 000	15 897	4 655
	Övr verksamhetskostnader	0	0	379
		<u>335 000</u>	<u>287 305</u>	<u>290 496</u>

Not 4	Övriga externa kostnader	2014	2013
	Fastighetskostnader	415 000	405 195
	Förbrukningsmaterial	20 000	62 748
	Underhåll byggnader, bryggor	180 000	280 332
	Underhåll och drift båtar	120 000	67 466
	Kranbilskostnader	140 000	111 582
	Reklam och annonser	40 000	8 117
	Kontorsmateriel	57 000	85 892
	Försäkringar	60 000	58 350
	Administrativa kostnader	245 000	122 490
	Övriga externa kostnader	10 000	68 982
		<u>1 287 000</u>	<u>1 271 154</u>
			<u>1 246 592</u>

Not 5	Personal	Budget 2014	2014	2013
-------	----------	-------------	------	------

Medelantal anställda

Medelantalet anställda bygger på av föreningen betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Medelantal anställda har varit	0,3	1,0
varav kvinnor	0	0

Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:

Löner och ersättningar övriga	0	21 350	0
Löner och ersättningar styrelse	71 000	70 335	401 879
Pensionskostnader	0	126	1 512
Sociala kostnader	4 000	-4 163	98 255
Summa	<u>75 000</u>	<u>87 648</u>	<u>501 646</u>

Antal styrelseledamöter,	6	6
varav kvinnor	0	0

Not 6	Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar	Budget 2014	2014	2013
	Byggnader 2%	103 000	99 989	98 136
	Bryggor 4%	240 000	238 418	204 192
	Inventarier 20%	24 500	31 637	24 500
	Båtar 10%	86 000	64 326	85 869
		<u>453 500</u>	<u>434 370</u>	<u>412 697</u>

Upplysningar till balansräkningen

Not 7	Byggnader	2014-12-31	2013-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	4 927 608	4 881 226
	Inköp	0	422 993
	Försäljningar/utrangeringar	0	-376 611
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 927 608	4 927 608
	Ingående avskrivningar	-3 316 247	-3 218 111
	Årets avskrivningar	-99 989	-98 136
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 416 236	-3 316 247
	Utgående redovisat värde	1 511 372	1 611 361
	Redovisat värde byggnader	1 511 372	1 611 361
		1 511 372	1 611 361

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 50 år.

Not 8	Bryggor	2014-12-31	2013-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	5 485 238	4 451 239
	Inköp	396 728	1 033 999
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 881 966	5 485 238
	Ingående avskrivningar	-1 949 500	-1 745 308
	Årets avskrivningar	-238 418	-204 192
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 187 918	-1 949 500
	Utgående redovisat värde	3 694 048	3 535 738

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 25 år.

Not 9	Inventarier	2014-12-31	2013-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	609 631	584 600
	Inköp	21 516	25 031
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	631 147	609 631
	Ingående avskrivningar	-549 477	-524 977
	Årets avskrivningar	-31 637	-24 500
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-581 114	-549 477
	Utgående redovisat värde	50 033	60 154

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 5 år.

Not 10 Båtar	2014-12-31	2013-12-31
Ingående anskaffningsvärde	1 097 235	1 097 235
Inköp	20 513	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 117 748	1 097 235
Ingående avskrivningar	-980 015	-894 119
Årets avskrivningar	-64 326	-85 896
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 044 341	-980 015
Utgående redovisat värde	73 407	117 220

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 10 år.

Not 11 Övriga fordringar	2014-12-31	2013-12-31
Kategori		
Skattekonto	9 154	28 952
	9 154	28 952

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2014-12-31	2013-12-31
Upplupna intäkter arbetsplikt	100 000	90 000
Förutbetalda försäkringar	64 071	39 054
Övriga förutbetalda kostnader	2 447	2 174
Upplupna intäkter	0	31 620
	166 518	162 848

Not 13 Kassa och bank	2014-12-31	2013-12-31
Kassa	896	896
Handelsbanken 330 972 111	145 629	242 701
E Kapitalkonto 765927462	882 534	146 514
Stadshypotek bank	32 625	35 625
	1 061 684	425 736

Not 14 Eget kapital	Ändamålsbest. medel	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	54 000	33 392
Årets vinst		449 241
Belopp vid årets utgång	54 000	482 633
<i>Ändamålsbestämda medel</i>		
Fond ungdomsverksamhet	54 000	54 000
	54 000	54 000

Not 15	Långfristiga skulder	2014-12-31	2013-12-31
	Amortering efter 5 år	<u>5 737 406</u>	<u>5 530 562</u>
		5 737 406	5 530 562
Not 16	Skatteskuld	2014-12-31	2013-12-31
	Löneskatt föregående år	3 130	6 233
	Löneskatt innevarande år	<u>0</u>	<u>3 130</u>
		3 130	9 363
Not 17	Övriga kortfristiga skulder	2014-12-31	2013-12-31
	Kategori		
	Avdragen personalskatt	5 425	0
	Sociala avgifter	3 939	0
	Övriga kortfristiga skulder	<u>2 061</u>	<u>13 745</u>
		11 425	13 745
Not 18	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2014-12-31	2013-12-31
	Upplupna elkostnader	19 555	16 630
	Övriga upplupna kostnader	15 000	38 782
	Förutbetalda vinterplatser	<u>170 000</u>	<u>166 000</u>
		204 555	221 412
Not 19	Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	2014-12-31	2013-12-31
	Avskrivningar	<u>434 370</u>	<u>412 697</u>
		434 370	412 697



Dalarö 2015-03-16

Jan Lundberg

Rickard Nordgårdh

Jonas Maijgren

Per Lönnqvist

Ulf Börjesson

Thomas Wrande

Vår revisionsberättelse har lämnats den 27 mars 2015.

Lars Palmgren
Lekmannarevisor

Eric Åhsberg
Auktoriserad revisor FAR

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Dalarö Båtklubb
Org.nr. 812400-5318

Rapport om årsredovisningen

Vi har reviderat årsredovisningen för Dalarö Båtklubb för år 2014.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorernas ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2014 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även reviderat förslaget till dispositioner betr. föreningens vinst eller förlust samt styrelsens förvaltning för Dalarö Båtklubb för år 2014.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorernas ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Dalarö den 27 mars 2015

Lars Palmgren, Lekmannarevisor

Eric Åhsberg, Auktoriserad revisor FAR

AVGIFTER

Medlemmarna ska ha tillgång till el under vår- och höstrustning av båtarna i samband sjö- och torrsättning. Liksom tidigare år finns dessutom tillgång till el under s.k. laddarhelger, vilka anges på hemsidan. Övriga tider enligt avtal.

Medlems- och Båtplatsavgifter:

Inträdesavgift	1000:-
Medlemsavgift, senior	600:-
Medlemsavgift senior segling (inget inträde)	1100:-
Familjemedlemsavgift (inget inträde)	100:-
Medlemsavgift junior -20 år (inget inträde)	100:-
Avgift för utebliven vakt	1500:-
Avgift för utebliven arbetsplikt	1500:-
Båtplatsköavgift, medlem	200:-
Deposition båtplats	650:-/m ² , min. 10.000:-
Bryggplats med insats	Bryggplatsens bredd x bryggfakt.x75x1,15
Bryggplats utan insats (säsongsplats)	Bryggplatsens bredd x bryggfakt.x 250:-
Bojplats med insats	1650:-- + insats 5000:--
Vinterplats på land	110:-/m ²
Vinterplats i vatten	2200 kr + el
Båtplats för träningsverksamhet	Junior 500:- ingen deposition Senior 1000:- + deposition 1000:-
Klubbnyckel	150:- + 250:- dep.
Sjö- och torrsättningsavgift	600:-/gång
Torrsättning med stående mast	850:-
Mastskjulsavgift	100:-
Parkeringsavgift Askfatshamnen	400:-/år

Övriga avgifter

Gästhamnsplats per dygn (inkl el)	bredd max 3,5 m 350:- inkl moms bredd över 3,5 m 450:- inkl moms
Gästhamnsplats per dag (inkl el), Husbil perdygn	150:- inkl moms
Mastkransavgift, ej medlem	200:-
Slipdragsavgift, ej medlem	300:-

BUDGET 2015

Budget 2015	Budget 2015	Budget 2014	Utfall 2014	Avvikelse budg-utfall	Utfall 2013
Rörelsens intäkter m.m.					
Föreningens huvudintäkter	2 413 000	2 413 000	2 295 512	-117 488	2 192 582
Övriga rörelseintäkter	195 000	195 000	242 066	47 066	331 348
	<u>2 608 000</u>	<u>2 608 000</u>	<u>2 537 578</u>	<u>-70 422</u>	<u>2 523 930</u>
Rörelsens kostnader					
Verksamhetskostnader	-335 000	-335 000	-287 305	47 695	-290 496
<i>Övriga externa kostnader</i>					
Fastighetskostnader	-285 000	-285 000	-282 842	2 158	-272 128
Fastighetskostnader (arrende)	-130 000	-130 000	-122 353	7 647	-136 699
Hyra av anläggningstillgångar	-10 000	-10 000	-8 710	1 290	-8 475
Reparation och underhåll	-300 000	-300 000	-346 639	-46 639	-268 929
Kranbilskostnader	-140 000	-140 000	-111 582	28 418	-140 626
Drivmedel, transportkostnader	-10 000	-10 000	-8 025	1 975	-11 925
Reklam, repres, trycksaker	-40 000	-40 000	-48 986	-8 986	-35 169
Kontor, tele, post	-57 000	-57 000	-45 023	11 977	-45 813
Försäkringar mm	-60 000	-60 000	-58 350	1 650	-56 679
Förvaltningskostnader	-140 000	-140 000	-122 490	17 510	-137 583
Datakostnader	-45 000	-45 000	-47 173	-2 173	-51 000
Föreningsavgifter	-60 000	-60 000	-52 776	7 224	-62 739
Övriga kostnader	-10 000	-10 000	-16 205	-6 205	-18 827
<i>Summa övriga ext kostnader</i>	<u>-1 287 000</u>	<u>-1 287 000</u>	<u>-1 271 154</u>	<u>15 846</u>	<u>-1 246 592</u>
Personalkostnader	-287 000	-116 000	-94 534	21 466	-527 277
Avskrivningar	-453 500	-453 500	-434 370	19 130	-412 697
Summa kostnader	<u>-2 362 500</u>	<u>-2 191 500</u>	<u>-2 087 363</u>	<u>104 137</u>	<u>-2 477 062</u>
Rörelseresultat	<u>245 500</u>	<u>416 500</u>	<u>450 215</u>	<u>33 715</u>	<u>46 868</u>
Resultat från fin investeringar					
Ränteintäkter	0	0	1 102	1 102	3 048
Räntekostnader	0	0	-2 076	-2 076	-4
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-974</u>	<u>-974</u>	<u>3 044</u>
Resultat efter fin poster	<u>245 500</u>	<u>416 500</u>	<u>449 241</u>	<u>32 741</u>	<u>49 912</u>
Årets resultat	<u>245 500</u>	<u>416 500</u>	<u>449 241</u>	<u>32 741</u>	<u>49 912</u>
Investeringsbehov					
Byggnader	750 000	260 000	0	260 000	422 993
Hamn, bryggor	50 000	350 000	396 728	-46 728	1 033 999
Inventarier	50 000	95 000	21 516	73 484	25 031
Båtar	0	0	20 513	-20 513	0
Summa investeringar	<u>850 000</u>	<u>705 000</u>	<u>438 757</u>	<u>266 243</u>	<u>1 482 023</u>

BUDGET 2015 FÖRDELAD PÅ KOSTNADSSTÄLLEN

Budget 2015

Kostnadsställen	Budget 2015	Budget 2014	Utfall 2014	Avvikelse budg-utfall	Utfall 2013
<i>Medlem - klubb</i>					
Intäkter	408 000	408 000	449 227	41 227	370 424
Verksamhetskostnader	0	0	0	0	-1 775
Övriga externa kostnader	-367 000	-367 000	-321 378	45 622	-419 339
Personalkostnader	-26 000	-26 000	-26 416	-416	0
Avskrivningar	-25 800	-25 800	1 102	26 902	3 044
Räntekostnader	0	0	-2 076	-2 076	0
	-10 800	-10 800	100 459	111 259	-47 646
<i>Hamn</i>					
Intäkter	1 500 000	1 500 000	1 504 320	4 320	1 476 143
Verksamhetskostnader	-250 000	-250 000	-233 759	16 241	-193 065
Övriga externa kostnader	-540 000	-540 000	-699 191	-159 191	-673 615
Personalkostnader	-150 000	0	8 832	8 832	-430 095
Avskrivningar	-216 500	-216 500	-236 032	-19 532	-292 078
Räntekostnader	0	0	0	0	0
	343 500	493 500	344 170	-149 330	-112 710
<i>Gästhamn</i>					
Intäkter	170 000	170 000	184 252	14 252	180 175
Verksamhetskostnader	0	0	0	0	-468
Övriga externa kostnader	-30 000	-30 000	-1 188	28 812	-2 900
Personalkostnader	0	0	0	0	0
Avskrivningar	-54 900	-54 900	-75 923	-21 023	-69 389
Räntekostnader	0	0	0	0	0
	85 100	85 100	107 141	22 041	107 418
<i>Ungdomsverksamheten</i>					
Intäkter	220 000	220 000	131 730	-88 270	203 338
Verksamhetskostnader	-50 000	-50 000	-9 976	40 024	-36 653
Övriga externa kostnader	-22 000	-22 000	-7 140	14 860	-7 225
Personalkostnader	-75 000	-75 000	-65 835	9 165	-73 328
Avskrivningar	-97 900	-97 900	-65 751	32 149	-29 002
Räntekostnader	0	0	0	0	0
	-24 900	-24 900	-16 972	7 928	57 130
<i>Tävlingsverksamheten</i>					
Intäkter	40 000	40 000	27 850	-12 150	44 600
Verksamhetskostnader	-20 000	-20 000	-969	19 031	-36 086
Övriga externa kostnader	-188 000	-188 000	-129 802	58 198	-2 887
Personalkostnader	0	0	-1 500	-1 500	-6 982
Avskrivningar	-17 200	-17 200	-50 666	-33 466	-16 340
Räntekostnader	0	0	0	0	0
	-185 200	-185 200	-155 087	30 113	-17 695

RULLANDE 5-ÅRSBUDGET INVESTERINGAR

2015

Ombyggnad klubbhuset 163 000 kr

Renovering av tak och väggar samt fettavskiljare på restaurangbyggnaden 500 000 kr

Kameraövervakning igångsättning 3 .000 kr

2016-2020

Ny brygga 4 Vadviken + bortforsling/försäljning av gamla bryggan

Kostnad ca 525 000 kr.

Ny brygga 3 Vadviken + bortforsling/försäljning av gamla bryggan

Kostnad ca 450 000 kr

Ny brygga 2 Vadviken + bortforsling/försäljning av gamla bryggan

Kostnad ca 400 000 kr.

Ny brygga 1 Vadviken + bortforsling/försäljning av gamla bryggan

Kostnad ca 350 000 kr

MOTIONER Fyra separata motioner från medlem 3003, Staffan Engblom.

Motion 1 angående lägre hastighetsbegränsning i Vadvikens inre del med syfte att minska störande svall och förlänga livslängden för DBK:s bryggor.

Svall från båtar på väg in och ut ur kanalen är idag mycket störande för båtar vid DBK:s bryggor i Vadviken. Åtskilliga båtar håller en högre hastighet än gällande max 7 knop (max 7 knop enligt utlagd boj). Höga farter och därmed höga svallvågor skapar olägenheter för DBK:s medlemmar, utsätter bryggorna för onödigt stora påfrestningar och bidrar därmed till ökade kostnader för DBK och dess medlemmar.

Yrkande: Årsmötet föreslås ge Styrelsen/en särskild arbetsgrupp i uppdrag att kraftfullt verka för att tillåten hastighet snarast minskas till max 5 knop i den inre delen av Vadviken.

Motion 2 ang skärpt Vaktinstruktion för DBK:s nattvakter i vad avser yttre städning runt/nära bryggorna

Sommartid förekommer ibland betydande nedskräpning i omedelbar närhet av DBK:s bryggor både i Vadviken och i Askfatet. Denna förorsakas långtifrån alltid av medlemmarna men kan ändå bidra till att ge Klubben en sämre ”image” och ett sämre rykte.

Yrkande: Årsmötet föreslås ge Styrelsen /en särskild arbetsgrupp i uppdrag att ytterligare utveckla Vaktinstruktionen och i denna understryka vikten av yttre städning under vaktpassen runt/nära DBK:s bryggor samt att i samtal med DBK:s entreprenörer i Askfatet (Solsidan, Landin & Landin AB/Gästhamnen, m fl) tydliggöra deras delansvar för yttre städning.

Motion 3 Motion ang Mastkran och Mastskjul även i Vadviken

Bristen på mastkran och mastskjul i Vadviken skapar olägenheter för de medlemmar som har båtplats i Vadviken och även för medlemmar med båtplats i Askfatet. Överbeläggning i samband med torr- och sjösättning uppstår ganska frekvent och kan vid dåligt väder även medföra risk för skador på båtarna.

Yrkande: Ge Styrelsen/särskild arbetsgrupp i uppdrag att utreda möjligheterna att snarast bygga mastskjul och mastkran i Vadviken.

Motion 4 ang öppen och transparent intern och extern, upphandling av olika konsultavtal och medlemsintern tillgång via interna hemsidan till större/fleråriga konsultavtal

DBK har f n ett antal kontrakt/ avtal med olika konsulter/entreprenörer. Några avtal är med säkerhet ekonomiskt mycket omfattande och långvariga, men är med ett undantag helt obekanta för medlemmar och flertalet förtroendevalda/aktiva i DBK. Gästhamnsavtalet är det enda som är känt och tillgängligt för medlemmarna, såsom en del av en motion till årsmötet 2013. Antalet och innehållet i konsultkontrakten och avtalen med olika företag i Askfatshamnen är i övrigt helt okända för medlemmar och många förtroendevalda.

Gästhamnsavtalet är ekonomiskt mycket oförmånligt för DBK och i övrigt väldigt svagt utformat och mycket svårt att följa upp, sett ur DBK:s synvinkel. Avtalet är också baserat på ett jävsförhållande och på ett otydligt ansvar för olika kostnader. Gästhamnsavtalet har inte handlats upp i öppen (intern) konkurrens liksom flertalet övriga avtal.

Yrkande: Ge Styrelsen/särskild arbetsgrupp i uppdrag att

- Ta fram en upphandlingspolicy/arbetsordning för intern respektive extern/helt öppen upphandling av viktiga konsult- och entreprenörsinsatser finansierade av DBK. Upphandlingspolicy/arbetsordningen ska ha som huvudsyften att minimera DBK:s kostnader, maximera intäkterna, säkra att avtalen gynnar DBK:s intressen, är uppföljningsbara och motverkar jävsförhållanden.
- Kungöra alla upphandlingar och avtal/kontrakt på medlemsinterna hemsidan.
- Att omedelbart besluta att justera besluten enligt denna motion nr 4.

STADGAR

Antagna vid årsmöten 1993-04-17, 1994-04-16, 1997-04-10, 1998-04-02 och 2003-04-10

1. ÄNDAMÅL

1.1 Att som allmännyttig ideell förening främja och stimulera båtintresset i alla dess former samt verka för rationellt organiserat båtägande.

1.2 Att stödja sjösportens strävan att utbilda en god båtkultur samt att visa hänsyn till naturen samt att verka för en levande skärgård, och att i denna anda även bedriva ungdomsverksamhet.

1.3 Att förvalta hamnanläggningar och byggnader så att medlemmarnas intressen främjas.

1.4 Att bedriva gästhamnsverksamhet.

2. **HEMORT** Föreningen har sin hemort på Dalarö.

3. **BESLUTANDE ORGAN** Årsmötet Extra möte Styrelse

4. MEDLEMSKAP

4.1 Medlem intages i föreningen av styrelsen efter ansökan, som skall åtföljas av inträdesavgift som fastställts av årsmötet.

4.2 Medlem förbinder sig att följa klubbens stadgar och ordningsföreskrifter, samt i stadgeenlig ordning fattade beslut.

4.3 Medlemskap kan förekomma som:

Seniormedlem: är medlem som fyllt eller under året fyller 20 år.

Familjemedlem: är maka, make, samboende eller barn till seniormedlem, bosatta på samma adress som denne – varvid familjemedlem erhåller samma rättigheter och skyldigheter till föreningen, men till reducerad medlemsavgift.

Hedersmedlem: utser årsmötet, på styrelsens förslag, den eller de medlemmar, som på ett synnerligen utmärkt sätt gagnat klubben Sådant medlemskap gäller på livstid utan medlemsavgift.

4.4 Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrottsrörelsen och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

4.5 Medlem har ej rätt att utan styrelsens medgivande representera Dalarö Båtklubb i utomstående föreningars tävlingar.

4.6 Medlem har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

5. MEDLEMSKAPS UPPHÖRANDE

5.1 Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

6. UTESLUTNING

6.1 Medlem får ej uteslutas ur föreningen av annan anledning än att medlemmen försummat att betala stadgade avgifter till föreningen, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

6.2 Medlem som inom tre månader efter faktureringsdatum, trots skriftlig påminnelse, ej er-lagt föreskrivna avgifter kan uteslutas ur föreningen. I beslut om uteslutning skall skälen här-för meddelas och kopia tillsändas den uteslutne.

6.3 Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom av styrelsen angiven tid, minst 14 dagar från det att medlemmen fått del av de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

6.4 Beslut om uteslutning med anledning av att medlemmen försummat att betala stadgade avgifter fattas av styrelsen. Beslut om uteslutning av annan anledning fattas av årsmötet.

7. BÅTPLATSER

7.1 Föreningen upplåter, i mån av tillgång, båtplatser i vatten eller för uppläggning på land till medlem i Dalarö Båtklubb, där villkoren regleras i ett ömsesidigt avtal.

7.2 För båtplats betalar medlem insats, vars summa bestäms av årsmötet.

7.3 Båtplats får endast överlåtas till make, maka, samboende, barn eller annan familjemedlem, om denne är eller blir medlem i föreningen.

7.4 Båtplats som inte utnyttjas (vilande båtplats), skall återlämnas till styrelsen. Återlämnad båtplats kan säkerställas för medlemmen i maximalt fem år. Vilande båtplats uthyres av styrelsen på ett år i taget, i första hand till medlem.

7.5 Turordning till båtplats upprättas av styrelsen. Vid fördelning av båtplatser skall styrelsen i första hand beakta inträdesdatum i båtplats- eller byteskö

7.6 Medlem är skyldig att delta i gemensamt arbete som beslutas av årsmötet eller styrelsen. Båtplatsinnehavare är skyldig att delta i vaktjänst. Dispens må kunna medges av styrelsen om starka skäl föreligger. Tillämpning av gemensamt arbete och vaktjänst handlägges av styrelsen eller av styrelsen utsedd funktionär.

8. STYRELSEN

8.1 Föreningens angelägenheter handhas av styrelsen. Denna skall verka för föreningens framåtskridande samt tillvarata medlemmarnas intresse.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- tillse att för föreningen bindande regler iakttages.
- verkställa av årsmötet fattade beslut.
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen.
- ansvara för och förvalta föreningens medel.
- tillsätta av årsmötet eller extra möte beslutade anställningar, befattningar för klubbens verksamhet samt utfärda erforderliga avtal och instruktioner för desamma.
- förbereda årsmötet.
- fortlöpande informera medlemmarna om klubbens angelägenheter.

8.2 Styrelsen består lägst av ordförande, kassör samt tre övriga ledamöter, jämte fyra suppleanter. Styrelseledamöter och suppleanter väljs av årsmötet för en tid som anges i dessa stadgar, bland föreningens röstberättigade medlemmar.

Avgår vald styrelseledamot före mandattidens utgång inträder suppleant, vilken (enligt den mellan suppleanterna bestämda ordningen) står på tur, som styrelseledamot för tiden till nästa årsmöte.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och övriga befattningar som behövs.

Styrelsen är beslutsmässig om samtliga ledamöter kallats till sammanträdet och minst hälften av dem är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet.

Hamnförman skall delta i styrelsearbetet med yttrande- och förslagsrätt.

Styrelsen får kalla enskild person till adjungerad ledamot.

Suppleanterna kallas till styrelsemöte, och äga vid dessa yttrande- och förslagsrätt men ej rösträtt.

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så bestämmer, av två styrelseledamöter tillsammans, eller av särskild utsedd person tillsammans med en styrelseledamot. Vad avser ekonomiska transaktioner kan styrelsen utse ordinarie ledamot att ensam teckna föreningens firma intill ett belopp av högst 50.000:- kronor vid varje enskilt tillfälle.

Styrelsen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet styrelseledamöter så bestämmer. Vid sammanträde skall protokoll föras. Avvikande mening skall antecknas i protokollet.

9. VERKSAMHETS- OCH RÄKENSKAPSÅR

9.1 Verksamhets- och räkenskapsåret omfattar tiden från den 1 januari t o m den 31 december. Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmötet t o m årsmötet påföljande år.

9.2 Styrelsen lämnar erforderliga uppgifter till båtorganisationer till vilka föreningen är ansluten samt övriga lagstadgade uppgifter.

10. REVISION

10.1 Två revisorer samt två revisorssuppleanter väljes av årsmötet att granska klubbens verksamhet. En av de ordinarie samt dennes suppleant skall ha dokumenterad ekonomisk utbildning/erfarenhet.

10.2 Styrelsen skall tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, medlemsmatrikel och övriga handlingar som revisorerna önskar ta del av, när helst de så begär, samt när det gäller granskningen av det senaste räkenskapsåret, senast den 15 februari.

10.3 Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret, samt till styrelsen överlämna revisionsberättelsen senast 15 mars. I revisionsberättelsen skall anges om ansvarsfrihet kan tillstyrkas samt de erinringar eller påpekanden som revisorerna anser sig böra framföra.

10.4 Förekommer fel i räkenskaperna eller förvaltningen och detta förtigits av revisorerna, drabbar dem samma ansvar som styrelsen.

11. SEKTIONER

Beslut om bildande eller nedläggning av sektioner fattas av årsmöte eller extra medlemsmöte.

12. MÖTEN

12.1 Föreningens årsmöte hålls senast i april månad. Styrelsen bestämmer plats och tid för mötet. Kallelse, dagordning, valnämndens kandidatlista, motioner, budgetförslag samt, i mån av möjlighet, balans- och resultaträkning, översändes till medlemmarna minst tre veckor före mötet, dessutom kungöres tid och plats för mötet av styrelsen, i ortspressen samt genom anslag i klubblokal eller dylikt.

Styrelsen skall hålla redovisningshandlingarna, revisionsberättelsen och budgetförslag för kommande år tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.

12.2 Vid årsmötet förekommer följande ärenden:

- upprop och fastställande av röstlängd för mötet.
- fråga om mötet utlysts på rätt sätt.
- fastställande av dagordning.

- val av ordförande och sekreterare för mötet.
- val av två medlemmar, som jämte ordförande skall justera mötesprotokollet.
- val av två medlemmar att sammanräkna avgivna röster.
- styrelsens verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkning för senaste verksamhetsåret.
- revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste räkenskapsåret.
- fråga om ansvarfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser.
- fastställande av årsavgift och övriga avgifter.
- fastställande av verksamhetsplan och budget för det kommande verksamhetsåret.
- val av ledamöter i den mån mandattiden utgår;
- föreningens ordförande och föreningens kassör för en tid av två år.
- tre övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år.
- fyra suppleanter i styrelsen för en tid av två år.
- två revisorer jämte två revisorsuppleanter för en tid av två år. I detta val får ej styrelsen delta.
- tre ledamöter och en suppleant i valnämnden för en tid av ett år, varav en skall vara sammankallande. I detta val får ej styrelsen delta.
- eventuellt fyllnadsval till styrelsen.
- ärende som av styrelsen hänskjutits till behandling vid årsmötet.
- ärenden och motioner som medlem önska få behandlade vid årsmötet, och som denne skriftligen anmält till styrelsen den 15 februari
- övriga frågor

12.3 Valordning: Jämt år väljs ordförande samt en (1) styrelseledamot. Ojämnt år väljs kassör och två (2) styrelseledamöter. Varje år väljs två (2) styrelsesuppleanter, en (1) revisor, en (1) revisorssuppleant och samtliga ledamöter och suppleanter till valnämnden.

13. EXTRA MÖTE Extra möte hålls när styrelsen finner detta påkallat. Om föreningens revisorer eller minst 10 % av samtliga röstberättigade medlemmar begär avhållande av extra mötesbehandling av visst ärende, skall styrelsen inom 14 dagar efter sådan begäran, kalla till extra möte.

Underlåter styrelsen att inom denna tid kalla till mötet får den som krävt mötet kalla till detta. Kallelse jämte dagordning för extra möte översänds senast tio dagar före mötet till medlem-marna och kungöres inom samma tid i ortspressen samt genom anslag i klubblokal eller dy-liket. Vid extra möte får endast på dagordningen upptaget ärende avgöras. Om rösträtt på extra möte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i paragraf 14.1.

14. BESLUTSFATTANDE VID ÅRSMÖTE OCH EXTRA MÖTE

14.1 Röstberättigade vid årsmöte och extra möte är samtliga föreningens medlemmar som under året fyller lägst 20 år och som erlagt stadgeenliga avgifter, samt hedersmedlemmar. Rösträtten är personlig och får ej överlåtas på annan annat än med skriftlig fullmakt. Mötesdeltagare får endast inneha en fullmakt.

Endast ärenden upptagna på utsänd dagordning får tas upp till beslut. Beslut fattas genom öppen omröstning eller efter votering om sluten omröstning begärs.

Med undantag för de i paragraf 15.1 angivna fallen, avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Omröstningen sker öppet, dock att val skall ske med slutna sedlar, om röstberättigad medlem så begär. Vid omröstning som ej avser val, gäller vid lika röstetal det förslag som biträdes av ordföranden vid mötet, om denne är röstberättigad. Är ordföranden inte röstberättigad avgör lotten.

Vid personval skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra. Beslut bekräftas med klubbslag.

15. STADGEFRÅGOR MM

15.1 Endast årsmöte eller extra möte får ändra dessa stadgar eller upplösa föreningen.

15.2 Beslut, som gäller ändring av föreningens stadgar eller upplösning av föreningen, blir inte giltigt förrän framlagt förslag behandlats vid två på varandra följande möten.

Det ena skall vara årsmöte och det andra kan vara extra medlemsmöte.

Minst fyra månader skall förflyta mellan dessa möten, varvid beslutet vid det andra mötet skall överensstämma med förslaget som beslutades vid första mötet och skall vid båda tillfällena biträddas av minst 2/3 av de röstande mötesdeltagarna.

16. FÖRENINGENS UPPLÖSNING

16.1 I händelse av föreningens upplösning skall dess tillgångar tillfalla ett ändamål som gagnar de ändamål på verksamhetsorten, som anges i paragraf 1 i dessa stadgar. Dock ej fysisk person.

Precisering av detta skall ske samtidigt som beslut om upplösning tas.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkning skall omedelbart delges vederbörande specialförbund.

17. ANSLUTNING TILL BÅTORGANISATIONER

Beslut och in- och utträde i båtorganisationer skall fattas av årsmötet.

18. VALNÄMND

Valnämnden består av tre ledamöter jämte en suppleant, valda av årsmötet för tiden t o m nästa årsmöte. En av ledamöterna utses att vara nämndens sammankallande.

Ledamot eller suppleant i styrelsen eller revisor kan ej ingå i valnämnden.

Det åligger valnämnden att löpande följa klubbens verksamhet under tiden fram till kommande årsmöte, så att genomarbetat förslag till val kan föreläggas årsmötet.

Valnämnden skall överlämna sitt kandidatförslag till styrelsen senast den 20 februari.

Valnämnden beslutar genom öppen omröstning. Vid lika röstetal gäller den mening som nämndens sammankallande företräder.

Valnämnden skall vid beredning av sitt förslag eftersträva en sådan sammansättning av styrelsen att den blir effektiv och arbetsduglig, samt att olika intresseinriktningar i möjligast mån blir företrädda.

Valnämnden skall även tillse att nödvändig nyrekrytering kommer till stånd.

Valnämnden bedriver sitt arbete självständigt. De som deltar i nämndens förhandlingar, får inte för utomstående yppa vad som avhandlats.

19. STANDERT

Klubbens standert är vitt med blå kanter och försedd med en blå kvadrat, med ett vitt D.

ALLMÄNNA VILLKOR FÖR BÅTPLATSUPPLÅTELSE

Följande villkor reglerar avtal mellan Dalarö Båtklubb, här kallad DBK, och medlem eller annan part, här kallad båtplatsinnehavaren, vad gäller upplåtelse av båtplats.

Villkoren gäller båtplats i vatten, på land, säsongsplats i vatten och vinterplats i vatten. Genom att publicera dessa villkor i DBKs årsskrift och hemsida anses alla ha tagit del av och godkänt villkoren, vilket innebär minskad administration, eftersom villkoren inte varje gång behöver skickas i samband med upplåtelse av båtplats.

Detta avtal godkänns av medlem genom kvittens samt erläggande av avgift för nyttjande av plats för båt i vatten eller på land.

1. Allmänt

1.1 Övergripande regler. DBKs stadgar och nedanstående villkor gäller för upplåtelse och användande av denna båtplats. DBK skall vara befriad från påföljd för underlåtenhet att fullfölja viss förpliktelse i detta avtal om underlåtenheten har sin grund i omständigheter som ligger utanför DBKs kontroll såsom myndig-hetsåtgärd eller underlåtenhet, nytillkommen eller ändrad lagstiftning, brand, omfattande förlust eller förstörelse av egendom genom olyckshändelse av större omfattning samt beslut av Haninge kommun och som förhindrar fullgörande i rätt tid.

1.2 Båtplats och säsongsplats i vatten. Vid avtal avseende upplåtelse av båtplats och säsongsplats i vatten erläggs avgift. I avgiften ingår tillgång till färskvatten samt sop-, batteri- och spilloljemottagning.

1.3 Båtplats på land Vid avtal avseende upplåtelse av båtplats på land erläggs avgift. I avgiften ingår normal elförbrukning för vårrustning, vatten för båtvård (i mån av tillgång), tillgång till mastkran och motorlyft, förvaringsplats för pallnings- och täckningsmaterial, sop-, batteri- och spilloljemottagning.

1.4 Vinterplats i vatten. Vid avtal avseende upplåtelse av vinterplats i vatten erläggs avgift. För vinterplats i vatten gäller att anslutning till eluttag för 220V är möjligt. Uttag är försett med jordfelsbrytare och energimätare. Kostnad för elenergi betalas mot faktura. Energimätaren avläses vid inkoppling respektive ur-koppling av båtägaren och DBKs hamnansvarige tillsammans.

1.5 Försäkring Det åligger båtplatsinnehavaren att ha sin båt ansvarsförsäkrad mot skador som kan drabba DBKs egendom och tredje man. Vid delat ägarskap skall båtplatsinnehavaren och försäkringstagaren vara samma person.

1.6 Ansvar DBK friskrives från allt ansvar för skador på båtplatsinnehavarens båt och för skador som båt-platsinnehavaren eller dennes båt åsamkar tredje man eller dennes egendom.

1.7 Åligganden avseende båtplats i vatten och säsongsplats samt båtplats på land.

Båtplatsinnehavaren är skyldig att delta i gemensamt arbete och vakthållning som beslutas av DBKs årsmöte eller styrelsen. Tillämpning av gemensamt arbete och vakthållning handläggs av styrelsen eller av styrelsen utsedd funktionär.

1.8 Adressändring Båtplatsinnehavaren skall snarast och i första hand via DBKs medlemssidor på Internet notera adressändring. Om tillgång till Internet saknas skall båtplatsinnehavaren så snart som möjligt skriftligen anmäla ändrade adress och/eller telefonuppgifter.

1.9 Delat båtägarskap. Vid flera båtägare kan endast en delägare (huvudredaren) vara båtplatsinnehavare.

2. Avgift

2.1 Insats Upplåtelse av båtplats i vatten enligt detta avtal baseras på erläggande av insats (deposition). Insatsbeloppet skall inbetalas senast 30 dagar efter avtalsdatum.

2.2 Årsavgift. Årsavgiften för båtplatsen fastställs av DBKs årsmöte. Den skall vara klubben tillhanda inom den tid som anges på inbetalningskort, faktura eller i annan meddelande form. Årsavgiften erläggs i förskott.

2.3 Ändrad avgift. Ändrad avgift för båtplats i vatten på grund av ändrad båtplatsstorlek regleras från datum ny plats kan disponeras.

2.4 Differentierad årsavgift. För icke medlem gäller differentierad årsavgift. Storleken beslutas av årsmöte. **2.5 Tillträde till båtplats.** Båtplatsen får inte tagas i anspråk förrän samtliga avgifter till fullo betalats.

3. Båtplats

3.1 Dispositions rätt avseende båtplats och säsongsplats i vatten. Vid avtal avseende båtplats och säsongsplats i vatten gäller att båtplatsen är avsedd för i avtalet angiven båt tillhörig båtplatsinnehavaren. Båtplatsen får tillfälligt användas för annan båt tillhörig båtplatsinnehavaren. Samma regler gäller därvid för denna båt beträffande försäkring, ansvar m.m. Uppgift om annan båt skall lämnas till hamnansvarig hos DBK. Vid byte av båt skall båtplatsinnehavaren skriftligen eller via e-post anmäla detta till DBK. Skriftlig ansökan om byte till annan båtplats lämnas till styrelsen. Styrelsen bedömer om det finns anledning att avslå ansökan på grund av båtstorlek, vikt eller annat. Innehavare av båtplats i vatten som önskar utnyttja sin båtplats efter den 15:e november eller före den 15:e mars skall ansöka om detta till styrelsen. Isförhållanden samt tidpunkt för upptagning/iläggning av Y-bommar kan medföra ändring av ovanstående datum. När det gäller båtplatser äger DBK rätt att under gästhamnsäsongen disponera båtplatser för gäst-hamnsändamål då båtägaren själv inte utnyttjar sin plats.

3.2 Dispositions rätt avseende båtplats på land. Vid avtal avseende båtplats på land gäller att den är avsedd för i avtalet angiven båt tillhörig båtplatsinnehavaren. Vid byte till annan båt skall båtägaren skriftligen ansöka hos styrelsen om ändring av båtplats. Styrelsen bedömer om anledning finns att avslå ansökan på grund av båtstorlek, vikt eller annat.

Uppläggningsplatsen disponeras från 15:e september till 15 maj. Enligt arrendeavtal mellan Haninge kommun och DBK disponeras parkeringarna i Askfats- och Vadvikshamnarna för båtuppläggning endast mellan 15:e september och 15 maj. Det åligger båtplatsinnehavaren att sjösätta el-ler flytta upplagd båt från dessa områden för att respektera arrendeavtalet. För det fall båtägaren inte har flyttat sin båt inom angiven tid för arrendeavtalet äger DBK rätt att på båtplatsinnehavarens bekostnad, risk och ansvar flytta båten till annan plats.

3.3 Dispositions rätt avseende vinterplats i vatten. Vid avtal avseende vinterplats i vatten gäller att båtplatsen är avsedd för i avtalet angiven båt tillhörig båtplatsinnehavaren. Båtplatsen disponeras under perioden 15:e november till 15:e maj eller den kortare tid som avtalet omfattar.

3.4 Platsbyte avseende båtplats i vatten. Tilldelning av annan båtplats sker i turordning enligt upprättad byteskö. Byteskön har företräde i förhållande till båtplatskön. Båtplatsinnehavaren erlägger tilläggsinsats (utökad deposition) för annan plats och i enlighet med beslutade avgifter vid bytestillfället. Se punkt 3.1 om ansökan vid byte till båt av annan storlek. Vid byte till mindre båt regleras insatsen (depositionen) uppåt eller nedåt till det belopp som gäller vid bytestillfället. Vid byte till mindre båt kan båtplatsinnehavaren behålla båtplatsen om den för båtplatsen gällande avgiften erläggs. Önskas byte till mindre båtplats sker tilldelning enligt köordning i byteskön. Vid återbetalningar har DBK rätt att innehålla betalning för reglering av eventuella fordringar på båtplatsinnehavaren.

3.5 Platsbyte avseende båtplats på land. Tilldelning av plats på annat uppläggningsområde sker i turordning enligt upprättad byteskö.

3.6 Omfördelning av båtplatser avseende båtplats i vatten. DBKs styrelse äger rätt, där omständigheter så kräver och efter samråd med båtplatsinnehavaren, att omfördela båtplatser. Uppstår oenighet gäller styrelsens beslut. Beslut om platsbyte kan överklagas till årsmöte eller extra möte.

3.7 Omfördelning av båtplatser avseende båtplatser på land och vinterplats i vatten. DBKs styrelse äger fritt omfördela båtplatser.

3.8 Förtöjning / uppläggning av båt. Det åligger båtplatsinnehavaren att förtöja/stötta sin båt på ett betryggande sätt så att skador inte uppstår på DBKs anläggningar och egendom eller på egendom tillhörig tredje man.

3.9 Skador på hamnanläggningen Det åligger båtplatsinnehavaren att till hamnansvarig eller till styrelsen anmäla skador eller brister på bommar, bojar, bryggor eller annan utrustning ingående i hamnanläggningarna.

3.10 Båtplatsinnehavarens tillsynsskyldighet. Båtplatsinnehavaren har ensam tillsynsskyldighet för sin båt och egendom. DBK påtar sig inget ansvar.

3.11 Skyldighet att åtgärda påtalade brister. När DBK påtalar brister i förtöjningar eller dylikt åligger det båtplatsinnehavaren att utan dröjsmål åtgärda dessa brister. Om så inte sker godkänner båtplatsinnehavaren att DBK vidtager nödvändiga åtgärder på båtplatsinnehavarens bekostnad, ansvar och risk.

4. AVTAL

4.1 Avtalets längd avseende båtplats i vatten. Avtal avseende båtplats i vatten löper en avtalsperiod i taget och förlängs automatiskt om endera parten inte skriftligen sagt upp avtalet före den 1:a augusti.

4.2 Avtalets längd avseende säsongsplats i vatten. Avtalets längd avseende säsongsplats i vatten löper en avtalsperiod i taget. Efter avtalsperiod, upphör avtalet automatiskt. För att erhålla nytt avtal om säsongsplats, måste ansökan förnyas till DBK.

4.3 Avtalets längd avseende båtplats på land. Avtalets längd avseende båtplats på land löper från 15:e september till 15 maj påföljande kalenderår. Det förlängs automatiskt ytterligare en avtalsperiod 15:e september till 15 maj om inte någon av parterna sagt upp avtalet före 1 juli.

4.4 Avtalets längd avseende vinterplats i vatten. Avtalets längd avseende vinterplats i vatten löper en avtalsperiod i taget.

4.5 Ändring av avtalet. Villkoren för avtal får endast ändras genom beslut på DBKs medlemsmöte (årsmöte eller extra möte) och under förutsättning att frågan medtagits på dagordningen.

4.6 Avtalets upphörande avseende båtplats i vatten. För avtal avseende båtplats i vatten gäller för upphörande: Båtplats innehavaren äga rätt att säga upp avtalet i enlighet med 4.1 ovan. DBKs styrelse äger rätt att säga upp avtal om: - Haninge kommun säger upp DBKs arrendeavtal, eller om båtplatsinnehavaren inte: - betalar fastställda avgifter inom angiven tid. - följer vad som anges i DBKs stadgar, anvisningar eller detta avtal - följer styrelsens eller hamnansvariges anvisningar. Sägs avtalet upp på grund av båtplatsinnehavarens försumlighet gäller uppsägningen med omedelbar verkan. Båtplatsinnehavaren har rätt att överklaga uppsägning på samma villkor som vid medlems uteslutande enligt DBKs stadgar § 6 moment 3. Upphör avtalet återbetalar DBK inom 3 månader det belopp i kronor som båtplatsinnehavaren to-talt erlagt som insats (deposition). Vid återbetalning äger DBK rätt att innehålla betalning för reglering av eventuella fordringar.

4.7 Avtalets upphörande avseende båtplats på land. För avtal avseende båtplats på land gäller för upphörande: Båtplats innehavaren äga rätt att säga upp avtalet i enlighet med 4.1 ovan. DBKs styrelse äger rätt att säga upp avtal om: - Haninge kommun säger upp DBKs arrendeavtal, eller om båtplatsinnehavaren inte: - betalar fastställda avgifter inom angiven tid. - följer det som anges i DBKs stadgar, anvisningar eller detta avtal - följer styrelsens eller hamnansvariges anvisningar. Sägs avtalet upp på grund av båtplatsinnehavarens försumlighet gäller uppsägningen med omedelbar verkan. Båtplatsinnehavaren har rätt att överklaga uppsägning på samma villkor som vid medlems uteslutande enligt DBKs stadgar § 6 moment 3.

4.8 Tvist. Parterna skall förhandlingsvägen försöka lösa alla eventuella tvister. Om en förhandlingslösning inte är möjlig skall tvist beträffande avtalet, dess tillkomst, tolkning eller tillämpning och därur härflytande rättsförhållanden slutligen avgöras av skiljeman enligt vid var tid gällande svensk lag om skiljemän. Förfarandet skall äga rum i Stockholm med tillämpning av svensk lag.

Miljöregler för båtuppläggningsplatserna enligt Södertörns Miljö- och Hälsoskyddsförbunds föreläggande 17 sept 2010

1. Ändamål

Marken på uppställningsplatsen skall skyddas mot infiltration av färger (särskilt bottenfärger), bränslespill, motoroljor och glykolvatten. Som ett led i detta kommer en särskild miljöstation att inrättas i Askfatshamnen under våren 2011 i form av en s.k. miljöcontainer försedd med lås, som kan öppnas med klubbnyckeln. Därför gäller fortsättningsvis följande ordningsregler.

2. Bottenmålning/slipning/skrapning

Slipdamm, skraprester och färgspill skall samlas upp på skyddspapper, skyddsplast el-ler presenning under båten när arbetet utförs. (Slipning kan alternativt ske med damm-samlare utan att skyddsunderlag läggs.) När arbetet är klart skall damm och färgrester samlas ihop och läggas i ett särskilt avfallskärl i miljöstationen. Kärlet skall vara märkt med uppgift om att det innehåller slipdamm och färgrester.

3. Motorkonservering & vätskor

Motorolja, växelhusolja och glykolvatten skall samlas upp i hinkar eller burkar så att vätskorna inte rinner ut på marken. Hinkarna/burkarna skall därefter tömmas i ett fat för spillolja och lösningsmedel. Fatet skall stå i miljöstationen och skall vara märkt med uppgift om att det innehåller spillolja m.m. Även bensen och diesel kan dumpas i mindre mängd detta fat. I miljöstationen skall också finnas uppsamlingskärl för olje- och bränslefilter.

4. Borttransport

Klubbens ansvarige funktionär skall vid borttransport av flytande farliga ämnen skaffa transportdokument från bilföraren med uppgift om vart transporten skall ske och om uppmätt mängd farliga ämnen. Dessa uppgifter kommer sedan att journalföras. Medlemmarna behöver inte själva skriva upp och lämna uppgift om dumpade farliga ämnen. Detsamma gäller borttransport av slipdamm och färgrester.

5. Ansvar

Den som inte följer dessa regler eller som blandar slip- och skraprester av bottenfärg med spillolja och glykolvatten kommer att hållas ansvarig för den skada det kan leda till för klubben som verksamhetsutövare. Styrelsen förutsätter därför att medlemmarna medverkar till att värna miljön vid båtuppläggning.





DALARÖ BÅTVÅRD.se

Dalarö Båtvård säljer ytbehandling i nanoteknik! Varför bottenmåla om man inte behöver? Spara miljö, tid och pengar. Vi hjälper också till med tvätt, polering, bottenmålning, nanobehandling, service m.m. tillsammans med samarbetspartners.

[Mailto:bernt@dabv.se](mailto:bernt@dabv.se) Internet www.dabv.se Tel: 073-9034732

Har du båt har vi resten.

Båt Accenten

Butik / web-
försäljning

www.bataccenten.se

Returadress: DALARÖ BÅTKLUBB
Askfatshamnen, 137 70 DALARÖ

B

SVERIGE
PORTO BETALT
PORT PAYÉ



Sarah Rosell – 2014 års Ulf och Magda Bengtssons minnesfondstipendiat.