



Dalarö Båtklubb

ÅRSBOK 2009

Framtagen till årsmöte den 22 april 2009 kl 18.30 på Dalarö skola



FÖRORD

För fjärde året publicerar Dalarö Båtklubb en årsbok inför årsmötet med styrelsens beskrivning av verksamheten, årsredovisning för 2008, budget och en plan för verksamheten 2009 inkl investeringsplan för de kommande 5 åren, årsmöteshandlingar, förslag till avgifter 2009 samt stadgar och villkor för båtplatsöverlåtelse.

OBS! Villkoren för båtplatsöverlåtelse, tillsammans med 2009 års faktura av medlemsavgift och båtplats med angivande av inbetald deposition, ersätter tidigare båtplatsavtal för medlemmar med permanent båtplats.

Årsboken används under innevarande verksamhetsår för att välkomna nya medlemmar samt för andra som behöver information om klubben och dess verksamhet.

Dalarö Båtklubb (DBK) grundades 1947 och är en allmännyttig ideell förening för att främja och stimulera båtintresset i alla dess former samt verka för rationellt organiserat båtägande. Vidare skall DBK stödja sjösporten genom att utbilda i god båtkultur, visa hänsyn till naturen, verka för en levande skärgård, och i denna anda även bedriva ungdomsverksamhet, förvalta hamnanläggningar och byggnader i medlemmarnas intresse samt bedriva gästhamnsverksamhet.

Styrelsen har formulerat som övergripande mål att Dalarö Båtklubb och dess hamnar skall vara **centrum för segling och platser där båtentusiaster skall uppleva en attraktiv hamn. Det är vårt mål att Askfatshamnen upplevs som en naturlig träffpunkt för alla som intresserar sig för båtliv på och kring Dalarö.**

En klubb i tiden

Klubbens kommunikation och administration sköts numera i huvudsak via Internet. Klubbens hemsida www.dbk.nu är den viktigaste informationsplatsen, där medlemmarna kan sköta all administrativ kontakt med klubben från en internetuppkopplad dator varhelst man befinner sig. Detsamma gäller klubbens funktionärer, som sköter merparten av all administration från sin egen dator.

Vi ser fram emot ett lyckosamt år.

Styrelsen



Förslag till dagordning VID ÅRSMÖTE 22 APRIL 2009

1. Årsmötets öppnande.
2. Fråga om årsmötets stadgeenliga utlysning.
3. Val av ordförande för årsmötet.
4. Val av sekreterare för årsmötet.
5. Val av två justeringsmän tillika rösträknare.
6. Fastställande av dagordning.
7. Styrelsens verksamhetsberättelse.
8. 2008- års Resultat- och Balansräkning.
9. Redovisning av kappseglingsbåtsfonden
10. Revisorernas revisionsberättelse.
11. Fråga om styrelsens ansvarsfrihet för verksamhetsåret.
12. Val av ordförande för en tid av två år.
13. Val av styrelseledamöter för en tid av två.
14. Val av styrelsesuppleanter för en tid av två år.
15. Val av en revisor för en tid av två år.
16. Val av en revisorssuppleant för två år.
17. Val av 3 ordinarie ledamöter till valberedning varav en sammankallande för ett år.
18. Val av en suppleant till valberedning för en tid av ett år.
19. Anslag till:
 - a. Sjöräddningen Dalarö; styrelsens förslag 2.000 kr
 - b. Skärgårdsstiftelsen; styrelsens förslag; 2.000 kr (som sopmaja bidrag)
20. Fastställande av avgifter 2009 (styrelsens förslag ovan)
21. Budget för 2009 (styrelsens förslag ovan)
22. **Styrelsens förslag 5-års plan för underhåll och investeringar i byggnader och bryggor.**
23. Inkomna motioner
24. Övriga frågor
25. Styrelsen informerar
26. Mötets avslutande.



VERKSAMHETSBESKRIVNING 2008

KLUBBFAKTA

Årsmöte Föregående årsmöte avhölls den 24 april 2008 i på Dalarö skola.
Medlemsstatistik Klubben hade 2008-12-31 totalt 772 (föreg. år 883) registrerade medlemmar varav 592 (646) senior-, 24 (30) parmedlemmar, 153 (205) junior- och 3 (2) hedersmedlemmar. Dessutom finns fortfarande 3 s.k. icke-medlemmar i vårt register, dvs personer som har båtplats kvar från Haninge kommuns tid.

Styrelse	Ordinarie	Gert Westergren, ordf	Suppleanter	Carl Caldenius
		Lars-Olof Landin, kassör		Joakim Karlsson
		Johan Nordberg		Hans Larsson
		Jan Parbro		Jan Nordin
		Jarl Rosell, sekreterare		Fredrik Kilian
Revisorer	Ordinarie	Thomas Wrände	Suppleanter	
		Eric Åhsberg		Anders Green
Valberedning	Ordinarie	Lars Palmgren	Suppleant	Lennart Jansson
		Thomas Olsson,		Ulf Davidsson
		sammankallande		
		Bo Tyrefors		
		Roland Palm		

Personal Hans Lönnqvist

Säkerhetsbesiktningsmän: Kan erhållas genom Svenska Sjöö

Medlem i resp. bidragsgivare till:

Svenska Seglarförbundet	Repr. Thomas Wrände och Gert Westergren
Stockholms Seglarförbund	Repr. Thomas Wrände och Gert Westergren
Skärgårdsstiftelsen	Bidragsgivare
Sjöräddningen	Bidragsgivare

Klubbens telefonnummer:

Kansli	08-501 508 66
Fax	08-501 516 03
Vakt + Klubblokal	08-501 508 59
Internet	08-501 508 26
Gästhamnkontor	08-501 508 27

Hemsida:

E-post:

www.dbk.nu
webmaster@dbk.nu (Informatören)
dbk@dbk.nu (Båtplatsansvarig)
hamnkaptent@dbk.nu (Hamnansvarig)
kappsegling@dbk.nu (Klubbhuset)

Bank: Svenska Handelsbanken

Bank account 6157 330 972 111 / IBANnr SE8660000000000330972111 / SWIFTadress: HANDSESS
Bankgiro 128-6483



Arbetsgrupper

1. **Hamnverksamhet och arbetsplikt**
Gert Westergren, hamnansvarig
Jan Parbro, arbetsplikt
Jan Nordin, bitr. arbetsplikt
2. **Arbetsgrupp för ekonomifrågor**
Lars-Olof Landin, sammankallande
Gert Westergren
Eva Ottosson de Jong, bokföring
3. **Sjö- och torrsättningsgruppen**
Hans Forsén, sammankallande
Seth Maront
Anders Melander
Per Wasberg
4. **Information/Hemsida/Klubbnytt**
Lars-Olof Landin, sammankallande
Hans Forsén
Mia Rölander Westergren
5. **Ungdomsverksamheten**
Thomas Wrande, sammankallande
Gert Westergren
Mia Rölander Westergren
Henrik Dahl
Johan Nordberg
Joakim Karlsson
6. **Seglarskolan, ungdom**

Johan Nordberg	Skolledare
Henrik Dahl	Bitr skolledare
Joakim Karlsson	Instruktör
Malin Larsson	Instruktör
Andreas Tilliander	Instruktör
Sara Westergren	Instruktör
Sara Davidsson.....	Instruktör
Mikaela Tilliander.....	Instruktör
7. **Seglarskolan, vuxna**
Johan Nordberg
Birgitta Silfverhielm
8. **Tävlingsverksamheten**
Thomas Wrande, sammankallande.
Gert Westergren
Mia Rölander Westergren
Lennart Jansson
Thomas Olsson
Fredrik Kilian
9. **Vakt**
Jarl Rosell, sammankallande
Carl Caldenius, bitr.



Verksamhetsberättelse 2008

Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda sammanträden. Verksamheten har i stort följt den budget som fastställdes på årsmötet 2008.

Styrelsens satsning på klubbens **datoriserade medlemsystem** har fortsatt.

Fördelning av ansvar för **nyckelverksamhetsområden** framgår av arbetsgruppslista ovan. Telefonpassningen skiftar liksom tidigare mellan vår-, sommar- och höstansvariga.

Hamnverksamheten och arbetsplikt

Under året har styrelsen och hamngruppen ägnat mycket tid åt genomgången av klubbens anläggningar med avseende på renoveringsbehov och en 5-årsplan för investeringar har utarbetats. Mest akut har renovering av flytkroppar på bryggorna i Vadviken visat sig vara och en teknisk lösning för detta har därför framtagits.

Hamngruppen har även inventerat båtbeståndet och båtarnas storlek i förhållande till tillgång- en till bryggplatser i Vadviken. Med anledning av detta har ett förslag på att organisera bryggplatser med olika storlekar i förhållande till förekomsten av olika båtstorlekar utarbetats, som tillfredställer platsbehovet hos nuvarande båtar och samtidigt skapar möjlighet att få plats för fler båtar utan att bygga ut bryggorna.

Arbetspliktinsatserna för att städa, hålla ordning och sköta underhåll i hamnen har effektiviserats.

Gästhamns- och kaféverksamhet har haft något lägre intäkter med ca 1600 besökande båtar och högre kostnader för framförallt sophämtning jämfört med föregående år. När avskrivningar bokförts för verksamheten ger verksamheten tyvärr inget överskott. Liksom tidigare år har sommarkontor och kafé skötts på entreprenad av Daniel Bendrik med företaget Dalarö kajak.

Vakthållningen har under säsongen 2008 fortsatt att tillämpa systemet med 3 vakter som gemensamt bevakat DBK:s hamnanläggningar i Askfåtet, Kanalen och i Vadviken. Medlemmarna har varit mycket bra på att genomföra sina vaktpass. Vi har inte haft en enda natt utan vakt. Men trots den goda närvaron har vi inte kunnat undvika att några stölder inträffat. Styrelsen vill framföra ett tack till alla de medlemmar som genomfört sin vaktplikt.

Seglarskolan

Fem seglarskoleveckor samt en eskadersegling genomfördes, men deltagarantalet var fortsatt lägre än början av 2000-talet.

Kappsegling

Under 2008 arrangerades Södertörnscupen, främst för nybörjare, samt Dalarö Regatta med SM för IF-båt och Safir samt riksmästerskap för Carrera och Lindströms Båtvarvs Cup för klass C55. Dessutom har DBK deltagit i samarrangemang med Nynäshamns Segelsällskap. Årets regatta var den mest omfattande på många år räknat i antal deltagande båtar, dock färre än föraviserat av klassförbunden, vilket gjorde att det ekonomiska utfallet blev sämre än budgeterat.



Seglingssektionen tackar sina sponsorer Lindströms Båtvarv, som gav ekonomiskt stöd, Marindepån, som lånade ut fölgebåtar, TeleTeknik, som lånade ut kommunikationsradioutrustning, samt Båtaccenten och Fondbergs, som bistod med priser.

Sjö- och torrsättning

Statistik för de gemensamma aktiviteterna;

Sjösättning 26 april – 43 båtar, 8 maj – 18 båtar samt 10 maj – 40 båtar - Totalt: 101

Torrsättning 4 okt – 28 båtar, 16 okt – 20 båtar samt 18 okt – 37 båtar – Totalt 85

Torrsättning

Torrsättningen 2008 indikerade vissa förändringar. Flera båtägare har sålt och några har köpt nytt medan andra slutar sitt aktiva båtliv. Dessutom har några båtägare motorbyte som utförs på varv. Någon har köpt ny båt efter torrsättning, men inte sålt sin gamla, varför sjösättning 2009 kommer att omfatta fler båtar än som deltog vid torrsättning 2008.

Den gemensamma torrsättningen görs efter en tredagarsmodell – lördag, torsdag, lördag - med 40 båtar per lördag och 20 båtar under torsdagen. Detta ger en nominell kapacitet för Askfatsområdet med 100 vinteruppställda båtar. Till detta kommer ett antal självupptagare, som brukar vara ca 15 st. Det finns fortfarande utrymme för ytterligare ca 15 mindre båtar för vinteruppställning i Askfatsområdet.

På Vadviksparkeringen brukar ca 35 självupptagare ställa upp sina båtar. Där finns utrymme för ytterligare ca 25 båtar om placeringen görs tätare än hittills.

Anmälan för vinteruppställning på av DBK disponerade områden är obligatorisk och görs på DBKs hemsida. För medlemmar som inte har tillgång till dator kan anmälan göras med hjälp av en bekant eller en ansvarig i sjö- och torrsättningsgruppen. De som torrsätter i egen regi anvisas lämplig plats vid tiden för torrsättning.

Båtägare debiteras avgift för vinteruppställning på av DBK disponerade områden. Båtägaren skall även ha giltig försäkring för sin båt. Båtägaren har själv tillsyn av båt och täckning mellan torr- och sjösättning. Samtliga båtar skall vara torrsatta senast den 15 november. De ägare som vill ha sina båtar kvar i vatten över vintern betalar för båtplats i vatten samma pris som under sommaren + el i förekommande fall. Dessa båtar anvisas plats vid Gästhamnsbryggan.

På medlemssidorna på hemsidan och här i Årsboken finns ”Allmänna villkor för båtplatsupplåtelse” under rubriken Båtplatsavtal. Båtägare med båtplats förutsätts ha läst dessa villkor. Båtägare med vinterplats på av DBK disponerade områden skall t ex på vagga eller pallning tydligt ange namn och telefonnummer väl synligt även efter täckning.

På hemsidans medlemssidor finns också under rubriken ”Sjö- och torrsättning” regler och detaljerad grundinformation samt inför torrsättningen anmälningsblanketter och vid de gemensamma aktiviteterna turordningslistor och detaljinformation.

Sjösättning

De som torrsätter i egen regi ombesörjer själva sjösättning. Sjösättning kan påbörjas 15 april. Samtliga båtar som varit vinteruppställda på av DBK disponerade områden skall vara sjösatta eller flyttade till annan plats senast 15 maj, då parkeringarna i Askfatet och Vadviken övergår till bilparkering enligt arrendeavtalet med Haninge kommun. Vissa av i egen regi upptagna



båtar som har placerats på Askfatsparkeringen eller på vagguppställningsområdet skall vara sjösatta eller flyttande före första sjösättning i slutet av april.

Inför den gemensamma sjösättningen behövs ingen särskild anmälan, då ordningsföljden blir den omvända gentemot torrsättningen. Vid behov kan båt flyttas om önskemål om senarelagd sjösättning uppkommer.

Medlemsservice

Vår satsning på Internet fortsätter. Under 2008 har vi haft ca 40.000 besök på hemsidan. Totalt besöks hemsidan av ca 10.000 unika besökare som gör ca 4 besök var i genomsnitt per år.

Medlemsinloggningen fortsätter att ligga på samma höga nivå som tidigare år, dvs mer än hälften av medlemmarna eller närmare bestämt 410 medlemmar som gjort 2.695 inloggningar på hemsidan för att boka vakt, anmäla sig till arbetsplikt m.m. Vi använder regelbundet vårt medlemsregister för att skicka e-postmeddelanden om möten, arbetsplikt etc. 584 medlemmar (75%) hade vid årsskiftet e-post noterad. Under våren har vi skickat ut Årsboken med vanlig post. Även uppgift om inbokade vaktpass för respektive medlem och fakturor skickas med vanlig post.

Ekonomi

Under året har årsmötets beslut om förhöjd minideposition för båtplats utdebiterats. Totalt har upplåningen från medlemmar ökat med ca 1,3 miljoner kronor. Det av årsmötet fastställda målkapitalet med en "överlikviditet" på minst 400 000 kr och avvecklad bankkredit har därmed uppnåtts. Under våren 2009 har dessutom samtliga lån återbetalats. Avskrivningstakten av våra bryggor har redan tidigare ökat från 50 till 25 år och avskrivningarna har i 2008 års bokslut fördelats på verksamheter, som därmed förhoppningsvis är bättre redovisade.

PLANERAD VERKSAMHET 2009

Hamnverksamhet

Under säsongen 2009 kommer vi att byta flytkroppar på en av bryggorna i Vadviken. Vi kommer också att göra en omplanering av platserna efter båtstorlek för att bättre ekonomisera med platsytan vid bryggorna. Liksom tidigare år kommer vi att fortsätta göra nödvändiga renoveringsarbeten i hamnen.

För att öka säkerheten och minska stöldrisken föreslår styrelsen att som ett första steg sätta upp grindar vid bryggorna i Vadviken och om möjligt installera ett övervakningssystem i Askfatshamnen. I övrigt hänvisas till 5-årsplanen för investeringar.

Obligatorisk vakthållning (vaktplikt)

Allmänt

Vaktplikten är obligatorisk för alla som har båtplats på land eller i vatten. Ett vaktpass per sommar- och/eller vinterplats är det som gäller. Vaktlokalen finns i Vadviken där också vaktliggaren är placerad. Cyklar för att underlätta förflyttning mellan hamnarna finns i förrådet på baksidan av vaktlokalen i Vadviken. En upprustning av vaktlokalen har påbörjats och beräknas vara slutförd när vaksäsongen börjar den 15 april.



Säsongen 2009

De medlemmar som inte senast den 15 februari har bokat de vaktpass som krävs för att uppfylla den obligatoriska vaktplikten kommer att bokas på resterande vaktpass med hjälp av slumpgenerator. Information om aktuell eller aktuella vakt dagar kommer att skickas ut till medlemmarna i god tid innan vaksäsongen börjar. Det är möjligt att byta vaktpass med annan medlem eller att utnyttja DBK:s vaktpool med personer, som mot betalning åtar sig att genomföra vaktpass. Den medlem som har vaktplikt måste själv se till att byta med någon eller anlita vaktpoolen. Information om vilka personer som ingår i vaktpoolen finns på DBK:s hemsida, i vaktpärmerna samt på anslagstavlor i respektive hamn. Om inbokat vaktpass inte genomförs debiteras en avgift på 1 500:-.

Säsongen 2010

Bokning av vaktpass för säsongen 2010 kommer att kunna göras via Internet från 2009-11-01 till 2010-02-15. För dig som inte har möjlighet att göra detta hjälper vaktansvarig till med bokning via telefon eller brev. Efter den 15 februari bokas resterande vaktpass med hjälp av slumpgenerator som fördelar vakterna på medlemmar som inte själva bokat sitt/sina vaktpass.

Gemensamma arbetsinsatser (arbetsplikt)

Under 2008 har rutiner för arbetsplikt förbättrats. Enligt praxis är ett arbetspass för alla som har båtplats obligatoriskt. Dessutom gör flera av medlemmarna utan båtplats frivilliga arbetsinsatser. Anmäl dig till arbetsplikt! Välj gärna att sköta kafé under sjö- och torrsättning, att göra en dag på sjön som seglingsfunktionär eller några timmar i julmarknadsstånden i december. Många hjälper till med bomiläggning – resp. upptagning, men det går lika bra att vara kafévakt under sådana dagar, om man inte orkar att lyfta. Det finns alltid något att hjälpa till med och det besparar samtidigt klubben utgifter. Dessutom är arbetsplikt ett trevligt sätt att träffa klubbmedlemmar. Under 2009 kommer alla som inte har anmält sig till obligatorisk arbetsplikt att automatiskt ges en arbetsuppgift med hjälp av slumpgenerator. Vill man inte göra sin arbetsplikt kan man i motsats till vaktplikten ”köpa sig fri” för 1500 kr. Kommer man inte på utvald tidpunkt blir man också fakturerad 1500 kr.

Gästhamnen

Gästhamnen hålls öppen mellan 15 maj och 15 september och kombineras med kaféverksamhet under högsäsong (15 juni – 15 augusti) då kaféet är bemannat mellan kl. 08.00 och 20.00 varje dag.

Vi uppmanar medlemmar med båtplats i Askfatshamnen att använda den nya skyltning som finns när man inte använder sin plats, så att platsen istället kan användas som gästhamnsplats särskilt under högsäsongen i juli. Vi uppmanar de medlemmar som är ute på semestersegling att meddela Gästhamnskontoret.

Sjö-och torrsättningar

GEMENSAM SJÖSÄTTNING 2009

Sjösättning 1 lördagen den 25 april

Sjösättning 2 torsdagen den 7 maj

Sjösättning 3 lördagen den 9 maj



GEMENSAM TORRSÄTTNING 2009

Torrsättning 1 lördagen den 3 oktober - (40 båtar)
Torrsättning 2 torsdagen den 15 oktober - (20 båtar)
Torrsättning 3 lördagen den 17 oktober – (40 båtar)

Mer information finns på hemsidan.

Seglingssektionen

DBK fortsätter satsningen på en aktiv ungdomsverksamhet och kvalificerade kappseglingssar-rangemang. 19 juli inbjuds främst nybörjare traditionsenligt till Södertörnscupen och helgen 30 juli – 2 augusti arrangerar DBK Dalarö Regatta med Lindströms Båtvarvs Cup.

Vi genomför dessutom utbildningsaktiviteter som förarbevis och navigation med hjälp av GPS för medlemmar som anmäler intresse. Håll utkik efter information på klubbens hemsida.

Ungdomsverksamheten

Seglarskolan

Aktiviteter har inletts för att öka intresset för Seglarskolan.

Årets Seglarskola fortsätter den inslagna vägen med möjlighet att segla både enmans- och flermansbåt. Satsningen på klass C55 är uppskattad. Vi kommer även 2009 att genomföra minst en eskadersegling med övernattning för de som anmäler sig.

Träning och kappsegling

Vi tränar och kappseglar som vanligt. Tider, anmälningsformlär mm finns alltid på hemsidan.

Södertörnscupens kappseglingsskola och Dalarö Regatta

19 juli Södertörnscupen (Optimist, Laser, C-55). Södertörnscupen är DBK:s kappseglingsskola där yngre och äldre seglare i lättsamma former får pröva på hur det är att kappsegla.

30/7-2/8 Dalarö Regatta med Lindströms Båtvarv AB:s Cup.

Är du intresserad av att hjälpa till vid något evenemang som funktionär?

Utan funktionärer går det inte att genomföra kappseglingar. Vi ber därför alla som har möjlighet att ställa upp. Det finns en mängd olika uppgifter både på vattnet och i land. Anmäl dig för arbetsplikt på hemsidan.

Medlemsservice

Hemsidan uppdateras regelbundet och får dessutom nya funktioner. Vi ger ut denna årsbok på våren som skickas till samtliga medlemmar i samband med årsmötet tillsammans med Dalarö Tidning. I Dalarö Tidning, som delas ut på Båtmässan, informerar klubben om sitt program. Även i juni köper klubben plats i sommarnumret av Dalarö Tidning. Klubben stöder även det nybildade Dalarö Kultur- och Föreningscentrum i Tullhuset på Dalarö, vilket gör att DBK kan använda Dalarö Tullhus för möten, Regatta, julmarknad mm. Minst en gång i månaden får samtliga medlemmar med e-post information om vad som händer i klubben och på Dalarö.

Nytt för i år blir att varje medlem med båtplats får en medlemsdekal per båt i vädertålig plast med sitt medlemsnummer, som skall fästas på båten väl synlig från bryggan.



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Ändamål enligt föreningens stadgar

- att som allmännyttig ideell förening främja och stimulera båtintresset i alla dess former samt verka för rationellt organiserat båtägande
- att stödja sjösportens strävan att utbilda en god båtkultur samt att visa hänsyn till naturen samt att verka för en levande skärgård, och att i denna anda även bedriva ungdomsverksamhet
- att förvalta hamnanläggningar och byggnader så att medlemmarnas intressen främjas
- att bedriva gästhamnsverksamhet

Verksamheten

För information över föreningens verksamhet under året hänvisas till styrelsens verksamhetsberättelse avseende räkenskapsåret 2008, vilken utskickats till samtliga medlemmar i föreningen.

Verksamhetsplan för 2009 samt årsavgifter, budget mm redovisas på efterföljande sidor i årsboken.

Flerårsjämförelse*

	2008	2007	2006	2005	2004
Nettoomsättning	2 180 439	2 119 554	2 054 311	2 105 658	1 851 724
Res. efter finansiella poster	-47 246	27 985	-57 232	-2 117	-242 027
Res. i % av nettoomsättningen	-2,2%	1,3%	-2,8%	-0,1%	-13,1%
Balansomslutning	4 938 851	4 468 680	4 131 254	4 080 717	3 879 703
Soliditet (%)	2,0%	3,3%	2,9%	4,3%	4,6%
Avkastning på eget kapital (%)	-37,9%	20,9%	-38,5%	-1,2%	-121,5%
Avkastning på totalt kapital (%)	-0,2%	1,7%	-0,7%	0,6%	-5,7%
Kassalikviditet (%)	253,1%	7,3%	34,4%	18,2%	22,0%

*Definitioner av nyckeltal, se tilläggsupplysningar

Resultatdisposition

Förslag till disposition av föreningens vinst

Till årsstämman förfogande står

balanserad vinst	148 144
årets förlust	-47 246
	-100 898

Styrelsen föreslår att:

i ny räkning överföres	-100 898
	-100 898

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande tilläggsupplysningar och bokslutskommentarer.

**RESULTATRÄKNING**

	Not	2008-01-01 2008-12-31	2007-01-01 2007-12-31
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning	1	2 180 440	2 119 553
Övriga rörelseintäkter	2	14 095	120 753
		2 194 535	2 240 306
Rörelsens kostnader			
Verksamhetskostnader	1	-184 380	-252 450
Övriga externa kostnader	1	-1 241 414	-1 051 119
Personalkostnader	3	-426 642	-539 610
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	4	-350 609	-324 155
		-2 203 045	-2 167 334
Rörelseresultat		-8 510	72 972
Resultat från finansiella investeringar			
Ränteintäkter		31	235
Räntekostnader och liknande resultatposter	1	-38 767	-45 222
		-38 736	-44 987
Resultat efter finansiella poster		-47 246	27 985
Årets resultat		-47 246	27 985

**BALANSRÄKNING**

2008-12-31 **2007-12-31**

Not

Tillgångar**Anläggningstillgångar****Materiella anläggningstillgångar**

Byggnader	5	1 994 102	2 088 501
Bryggor	6	1 509 620	1 617 228
Inventarier, verktyg och installationer	7	73 056	39 199
Båtar	8	595 820	655 878
		4 172 598	4 400 806

Summa anläggningstillgångar		4 172 598	4 400 806
------------------------------------	--	------------------	------------------

Omsättningstillgångar**Varulager m.m.**

Råvaror och förnödenheter			
		1 775	1 775
		1 775	1 775

Kortfristiga fordringar

Övriga fordringar		8 929	7 662
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	19 575	45 390
		28 504	53 052

Kassa och bank		735 975	13 046
-----------------------	--	----------------	---------------

Summa omsättningstillgångar		766 254	67 873
------------------------------------	--	----------------	---------------

SUMMA TILLGÅNGAR		4 938 852	4 468 679
-------------------------	--	------------------	------------------

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital	10
---------------------	----

Balanserat kapital	148 144	120 159
Årets resultat	-47 246	27 985
Summa eget kapital	100 898	148 144



Avsättningar

Fond ungdomsverksamheten	54 000	54 000
Summa avsättningar	54 000	54 000

Långfristiga skulder

11

Skulder till kreditinstitut	124 857	181 640
Inbetalda depositioner från medlemmar	4 357 099	3 183 716
Summa långfristiga skulder	4 481 956	3 365 356

Kortfristiga skulder

Checkräkningskredit	12	0	489 738
Leverantörsskulder		108 762	243 753
Aktuell skatteskuld		3 969	2 578
Övriga skulder		3 376	12 201
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	185 891	152 909
Summa kortfristiga skulder		301 998	901 179

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

4 938 852**4 468 679**

POSTER INOM LINJEN

Ställda säkerheter

Inga

Inga

Ansvarsförbindelser

Inga

Inga

**KASSAFLÖDESANALYS**

	Not	2008-01-01 2008-12-31	2007-01-01 2007-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat	1	-8 510	72 972
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	14	350 609	246 764
Erhållen ränta mm		31	235
Erlagd ränta		-38 767	-45 222
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
före förändringar av rörelsekapital		303 363	274 749
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		24 548	26 219
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder		-134 991	115 946
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		-464 191	52 760
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
		-271 271	469 674
Investeringsverksamheten			
Förvärv av hamn, bryggor	6	0	-640 303
Förvärv av inventarier, verktyg och installationer	7	-61 152	-10 918
Förvärv av båtar		-61 250	-217 051
Försäljning av båtar		0	97 800
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
		-122 402	-770 472
Finansieringsverksamheten			
Erhållna depositioner från medlemmar		1 173 383	156 388
Amortering långfristiga lån		-56 783	-15 443
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
		1 116 600	140 945
Förändring av likvida medel			
Likvida medel vid årets början		722 927	-159 853
		13 047	172 900
Likvida medel vid årets slut			
		735 974	13 047



TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisningsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen samt uttalanden och allmänna råd från Bokföringsnämnden. När allmänna råd från Bokföringsnämnden saknas har vägledning hämtats från Redovisningsrådets rekommendationer och i tillämpliga fall från uttalanden av FAR SRS. När så är fallet anges detta i särskild ordning nedan. Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerad värdeminskning och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas nyttjandeperiod.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital

Avkastning på totalt kapital

Rörelseresultat med tillägg för ränteintäkter, i procent av genomsnittlig balansomslutning

Kassalikviditet

Omsättningstillgångar exkl. varulager i procent av kortfristiga skulder



UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 1 Nettoomsättning - verksamhetskostnader

Nedanstående specifikationer är från föreningens redovisning av verksamheten uppdelad på dess olika kostnadsställen

	Budget 2008	2008	2007
Medlem - klubb			
Intäkter	405 000	330 968	403 207
Verksamhetskostnader	0	-122	0
Övriga externa kostnader	-383 000	-384 397	-389 537
Personalkostnader	0	-8 168	-8 108
Ränteintäkter	0	31	235
Räntekostnader	-30 000	-25 709	-31 307
	-8 000	-87 397	-25 510
Hamn			
Intäkter	1 100 000	1 096 632	982 809
Verksamhetskostnader	-45 000	0	-35 906
Övriga externa kostnader	-567 000	-460 388	-476 301
Personalkostnader	-300 000	-245 600	-295 674
Avskrivningar	-160 000	-149 032	-144 804
Räntekostnader		-173	0
	28 000	241 439	30 124
Gästhamn			
Intäkter	290 000	252 434	281 028
Verksamhetskostnader	-105 000	-116 083	-106 665
Övriga externa kostnader	-60 000	-96 305	-47 437
Avskrivningar	-45 000	-44 299	-43 696
	80 000	-4 253	83 230
Ungdomsverksamheten			
Intäkter	335 000	212 930	308 516
Verksamhetskostnader	-61 000	-11 938	-51 309
Övriga externa kostnader	-83 000	-107 801	-30 566
Personalkostnader	-196 000	-154 090	-225 756
Avskrivningar	-102 000	-118 602	-101 365
Räntekostnader	-12 000	-10 308	-13 915
	-119 000	-189 809	-114 395



Tävlingsverksamheten

Intäkter	60 000	47 980	44 035
Verksamhetskostnader	-30 000	-38 572	-32 910
Övriga externa kostnader	-22 000	-41 428	-2 890
Personalkostnader	-8 000	-14 798	-7 954
Avskrivningar	-30 000	-35 515	-31 129
Räntekostnader	-3 000	-2 576	
	-33 000	-84 909	-30 848

Budget 2008

2008

2007

Sjö och torrsättning

Intäkter	120 000	121 390	124 310
Verksamhetskostnader	0	-7 284	-12 650
Övriga externa kostnader	-115 000	-123 391	-97 619
Personalkostnader	0	-3 986	-2 117
	5 000	-13 271	11 924

Vakt och arbetsplikt

Intäkter	90 000	132 200	96 400
Verksamhetskostnader	-15 000	-10 381	-13 008
Övriga externa kostnader	-10 000	-27 704	-6 770
Avskrivningar	-3 000	-3 161	-3 162
	62 000	90 954	73 460

Resultat efter fin poster
enl kostnadsställerredovis-
ning

15 000

-47 246

27 985

Resultat enl resultaträkningen

-47 246

27 985

Not 2 Övriga rörelseintäkter

2008

2007

Övriga rörelseintäkter uppdelade på intäktsslag

Vinst vid avyttring av anläggningstill- gång	0	77 180
Kommunala bidrag, RF-bidrag	8 845	12 384
Julmarknad	3 590	4 871
Sponsorintäkter	0	10 000
Hysesintäkter	0	15 000
Övriga intäkter	1 660	1 317
	14 095	120 752

**Not 3 Personal****2008****2007*****Medelantal anställda***

Medeltalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Medelantal anställda har varit	1,5	1,5
varav kvinnor	0,0	0,0

Löner, ersättningar m.m.

Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:

Övriga anställda:

Löner och ersättningar	362 656	358 718
Pensionskostnader	1 800	1 800
	364 456	360 518
Sociala kostnader	51 581	89 793
Summa styrelse och övriga	416 037	450 311

Not 4 Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar**2008****2007**

Byggnader	2%	94 399	94 399
Bryggor	4%	107 608	107 608
Inventarier	20%	27 294	21 254
Båtar	10%	121 308	100 894
		350 609	324 155

Not 5 Byggnader**2008-12-31****2007-12-31**

Ingående anskaffningsvärde	4 833 665	4 833 665
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 833 665	4 833 665
Ingående avskrivningar	-2 745 164	-2 650 765
Årets avskrivningar	-94 399	-94 399
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 839 563	-2 745 164
Utgående redovisat värde	1 994 102	2 088 501
Bokfört värde byggnader	1 994 102	2 088 501
	1 994 102	2 088 501

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 50 år



Not 6 Bryggor	2008-12-31	2007-12-31
Ingående anskaffningsvärde	2 690 222	2 049 919
Inköp	0	640 303
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 690 222	2 690 222
Ingående avskrivningar	-1 072 994	-965 386
Årets avskrivningar	-107 608	-107 608
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 180 602	-1 072 994
Utgående redovisat värde	1 509 620	1 617 228

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 25 år. Föregående år beräknades avskrivningarna efter en nyttjandeperiod av 50 år.

Not 7 Inventarier	2008-12-31	2007-12-31
Ingående anskaffningsvärde	417 453	418 435
Inköp	61 152	10 918
Försäljningar/utrangeringar	0	-11 900
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	478 605	417 453
Ingående avskrivningar	-378 254	-368 900
Försäljningar/utrangeringar	121 308	11 900
Årets avskrivningar	-148 602	-21 254
Utgående ackumulerade avskrivningar	-405 548	-378 254
Utgående redovisat värde	73 057	39 199

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 5 år

Not 8 Båtar	2008-12-31	2007-12-31
Ingående anskaffningsvärde	988 985	863 210
Inköp	61 250	217 051
Försäljningar/utrangeringar	0	-91 276
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 050 235	988 985
Ingående avskrivningar	-333 107	-302 869
Försäljningar/utrangeringar	0	70 656
Årets avskrivningar	-121 308	-100 894
Utgående ackumulerade avskrivningar	-454 415	-333 107
Utgående redovisat värde	595 820	655 878

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 10 år



Not 9	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2008-12-31	2007-12-31
	Förutbetalda försäkringar	7 600	5 925
	Övriga förutbetalda kostnader	1 975	31 859
	Upplupna intäkter	10 000	7 606
		19 575	45 390
Not 10	Eget kapital		
		Balanserat kapital	Årets resultat
	Belopp vid årets ingång	120 159	27 985
	Resultatdisposition enligt beslut av stämman:		
	Överföring till balanserat kapital	27 985	-27 985
	Årets förlust		-47 246
	Belopp vid årets utgång	148 144	-47 246
Not 11	Långfristiga skulder	2008-12-31	2007-12-31
	Amortering inom 1 år	55 000	100 000
	Amortering inom 2 till 5 år	69 857	81 640
	Amortering efter 5 år	4 357 099	3 183 716
		4 481 956	3 365 356
Not 12	Checkräkningskredit	2008-12-31	2007-12-31
	Beviljad checkräkningskredit uppgår till:	0	400 000
Not 13	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2008-12-31	2007-12-31
	Upplupna personalkostnader	0	3 245
	Upplupna elkostnader	31 346	9 970
	Övriga upplupna kostnader	51 545	24 694
	Förutbetalda vinterplatser	103 000	115 000
		185 891	152 909
Not 14	Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	2008-12-31	2007-12-31
	Avskrivningar	350 609	324 155
	Vinst vid försäljning av materiella anläggningstillgångar	0	-77 391
		350 609	246 764



Not 15 Likvida medel

	2008-12-31	2007-12-31
Kassa	1 296	4 896
Postgiro	14 046	8 010
Affärskonto SH	720 488	0
Penningmarknadskonto SH	144	141
	735 974	13 047

Dalarö 2009-04-01

Gert Westergren

Lars-Olof Landin

Thomas Wrande

Johan Nordberg

Jan Parbro

Jarl Rosell

Vår revisionsberättelse har lämnats den 6 april 2009.

Lars Palmgren
Lekmannarevisor

Eric Åhsberg
Auktoriserad revisor FAR
SRS



Valberedningens förslag

Styrelse - ordinarie ledamöter:

Ordförande Gert Westergren, vald till 2010
Kassör Lars-Olof Landin, omval 2 år
Jarl Rosell, vald till 2010
Thomas Wrande, vald till 2010
Jan Parbro, vald till 2010

Revisorer:

Eric Åhsberg, omval 2 år
Lars Palmgren, vald till 2010

Suppleanter:

Joakim Karlsson, vald till 2010
Jan Nordin, omval 2 år
Carl Caldenius, vald till 2010
Fredrik Killian, vald till 2010

Revisorssuppleanter:

Anders Green, omval 2 år
Lennart Jansson, vald till 2010



Avgifter 2009

Medlemmarna skall ha tillgång till el under vår- och höstrustning av båtarna i samband sjö- och torrsättning. Som tidigare år finns därför tillgång på el under följande perioder:

Våren: 1 mars till 15 maj

Hösten: 15 september till 30 oktober

Övriga tider enligt avtal.

Inträdesavgift	1000:-
Medlemsavgift, senior	475:-
Medlemsavgift, parmedlem	100:-
Medlemsavgift, junior (inget inträde)	100:-
Köavgift, medlem	200:-
Avgift för utebliven vakt	1500:-
Avgift för utebliven arbetsplikt	1500:-
Insats båtplats	650:-/m2, min. 10.000:-
Bryggplats med insats	Bryggp.bredd x bryggfakt.x75x1,15
Bryggplats utan insats (säsongsplats)	Bryggp.bredd x bryggfakt.x 250:-
Bojplats med insats	100/m2
Bojplats säsongsplats	250:-/m2
Sommarplats på land	65:-/m2
Vinterplats på land	90:-/m2
Vinterplats i vatten	Sommarplatspriset + el 900:-/mån
Båtplats för träningsverksamhet	Junior 500:- ingen deposition Senior 1000:- + deposition1000:-
Tillägg för icke medlem	600:-
Gästhamnsplats (exkl el)	170:-/dygn
El för gästhamnsplats	30:-/dygn
Mastskjulsavgift	100:-
Mastkransavgift, icke medlem	200:-
<i>Övriga avgifter:</i>	
Parkeringsavgift	300:-/år
Klubbnyckel	50:- + 250:- dep.
Sjö- och torrsättningsavgift	600:-/gång
Slipdragsavgift, ej medlem	300:-/gång
Elnyckel, brygguttag	50:- + 250:-dep.
Bomnyckelavgift åkare	2000:-/år



Budget 2009

	Budget 2009	Budget 2008	Utfall 2008
Rörelsens intäkter m.m.			
Föreningens huvudintäkter	2 263 000	2 350 000	2 180 439
Övriga rörelseintäkter	25 000	50 000	14 095
	<u>2 288 000</u>	<u>2 400 000</u>	<u>2 194 534</u>
Rörelsens kostnader			
Verksamhetskostnader	<u>-147 000</u>	<u>-260 000</u>	<u>-184 380</u>
<i>Övriga externa kostnader</i>			
Lokalkostnader	-235 000	-185 000	-189 238
Fastighetskostnader (arrende)	-125 000	-122 000	-125 233
Hyra av anläggningstillgångar	-10 000	-3 000	-9 563
Reparation och underhåll	-341 000	-352 000	-306 512
Transportkostnader	-110 000	-110 000	-99 516
Drivmedel	-13 000	-18 000	-24 172
Reklam, representation, trycksaker	-80 000	-75 000	-86 483
Kontor, tele, post	-50 000	-60 000	-47 233
Försäkringar mm	-43 000	-50 000	-39 114
Förvaltningskostnader	-175 000	-185 000	-135 659
Datakostnader	-90 000	-50 000	-125 373
Föreningsavgifter	-40 000	-30 000	-37 230
Övriga kostnader	<u>-26 000</u>	<u>0</u>	<u>-16 087</u>
<i>Summa övriga externa kostnader</i>	-1 338 000	-1 240 000	-1 241 413
Personalkostnader	-431 000	-500 000	-426 642
Avskrivningar	<u>-366 000</u>	<u>-340 000</u>	<u>-350 609</u>
Summa kostnader	<u>-2 282 000</u>	<u>-2 340 000</u>	<u>-2 203 044</u>
Rörelseresultat	<u>6 000</u>	<u>60 000</u>	<u>-8 510</u>
Resultat från finansiella investeringar			
Ränteintäkter	0	0	31
Räntekostnader och liknande resultatposter	0	-45 000	-38 767
	<u>0</u>	<u>-45 000</u>	<u>-38 736</u>
Resultat efter finansiella poster	<u>6 000</u>	<u>15 000</u>	<u>-47 246</u>



Årets resultat	6 000	15 000	-47 246
----------------	-------	--------	---------

Budget 2009

	Budget 2009	Budget 2008	Utfall 2008
Investeringsbehov			
Byggnader	100 000	100 000	0
Hamn, bryggor	250 000	250 000	0
Inventarier	0	0	61 152
Båtar	0	0	61 250
	<u>350 000</u>	<u>350 000</u>	<u>122 402</u>

Amorteringar

Under året ska följande belopp amorteras:

Långfristiga lån	57 000	96 000	56 783
Kortfristiga lån	0	100 000	489 738
Summa amorteringar	<u>57 000</u>	<u>196 000</u>	<u>546 521</u>

Nya upptagna lån

Depositioner från medlemmar	0	0	1 173 383
Lån från kreditinstitut	0	0	0
Summa nya lån	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1 173 383</u>



5-års plan FÖR UNDERHÅLL OCH INVESTERING I BYGGNADER OCH BRYGGOR

2009

VADVIKEN

1. Reparation av brygga 4

Betong-frigolit pontoner trasiga bör repareras snarast.

För att inte orsaka klubben extra kostnader vid skrotning av brygga bör vi åtgärda detta snarast.

Fagerdala-Marin/Anytec kan tillverka nya pontoner ca 375.000 kr

Vi saknar prisuppgifter från entreprenör för att utföra arbetet. Uppskattat ca 125.000 kr

2. Omplacering av båtar och bommar i Vadviken

För att underlätta administration samt skapa ett utökat antal platser föreslås att platserna i Vadviken får enhetliga storlekar 2,5m, 3m, 3,5m, 4, 4m,5m och eventuellt några större platser. Brygga 1 i Vadviken får minsta platserna och brygga 5 de största. Vid brygga 1 ersätts bommar med bojar.

Arbetet utförs genom arbetsplikt utan kostnad.

Eventuellt tillkommer kostnad för några bommar ca 75.000 kr

Bojar kompletteras uppskattat till ca 60.000 kr

3. Grindar

Grindar i Vadviken steg 1 för att successivt utökas till hela DBK's område

Arbetet kan utföras via arbetsplikt utan kostnad

Kostnad för 5 grindar + montering 100.000 kr

Uppgifter för kostnad för lås saknas. Uppskattat till 15.000 kr

4. Upprustning av vaktstuga i Vadviken

Ommålning, nya möbler etc. *Uppskattad kostnad 10.000kr*

ASKFATET

1. Mastkran och lastplats

Nytt spel till mastkran samt avlastningsplåtar till stödbenen på lastbilar.

Uppskattad kostnad 25.000 kr.

2. Byte av vattenkranar på bryggorna

Uppskattad kostnad 10.000 kr

Totala investeringar 2009: Ca 800.000 kr



2010

1. Reparation av brygga 3 i Vadviken

Reparation på samma sätt som brygga 4

Kostnad uppskattad till 425.000 kr för material+arbete

2. Webkameror i Askfatet

Uppskattad kostnad 50.000 kr

3. Upprustning av byggnader i Askfatet

Både klubbhus och "nya huset" behöver rustas upp.

Uppskattad kostnad 100.000 kr

4. Upprustning av sjösättningsramp vid piren

Uppskattad kostnad 20.000 kr.

5. Nya bommar

Uppskattad kostnad 160.000kr

Totala investeringar 2010: 755.000 kr

2011

1. Webkameror i Vadviken

För att täcka in bevakning av hela området så bör även detta område bevakas.

Uppskattad kostnad 90.000 kr.

2. Upprustning bryggor Kanalen

Eventuellt byte av brädor etc. Nya bommar.

Uppskattad kostnad 60.000 kr

3. Upprustning bryggor i Vadviken

Nya bräder, bommar etc.

Uppskattad kostnad 60.000 kr

4. Upprustning byggnader i Askfatet

Uppskattad kostnad 100.000 kr

Totala investeringar 2011: 310.000 kr



2012

1. Förlängning av brygga 5 i Vadviken

Genom att förlänga brygga 5 kan vi få skydd för övriga bryggor vid nordliga vindar. Vi kan också få en gedigen brygga för större båtar. Genom detta förslag kan de övriga bryggorna i Vadviken skyddas mot nordvindar samtidigt som vi får ökat antal platser för stora båtar.

Kommunen har godkänt detta men bygglov behöver sökas.

Kostnad ca 1.800.000 kr. Intäkter från ökat antal medlemmar är dock ca 400.000 kr.

Totala investeringar 2012: 1.800.000 kr

2013

1. Upprustning bryggor Askfatet

Motsvarande vad som gjorts i övriga området.

Uppskattad kostnad 100.000kr

Totala investeringar 2013: 100.000 kr



STADGAR

Antagna vid årsmöten 1993-04-17, 1994-04-16, 1997-04-10, 1998-04-02 och 2003-04-10

1. ÄNDAMÅL

1.1 Att som allmännyttig ideell förening främja och stimulera båtintresset i alla dess former samt verka för rationellt organiserat båtägande.

1.2 Att stödja sjösportens strävan att utbilda en god båtkultur samt att visa hänsyn till naturen samt att verka för en levande skärgård, och att i denna anda även bedriva ungdomsverksamhet.

1.3 Att förvalta hamnanläggningar och byggnader så att medlemmarnas intressen främjas.

1.4 Att bedriva gästhamnsverksamhet.

2. HEMORT

Föreningen har sin hemort på Dalarö.

3. BESLUTANDE ORGAN

Årsmötet

Extra möte

Styrelse

4. MEDLEMSKAP

4.1 Medlem intages i föreningen av styrelsen efter ansökan, som skall åtföljas av inträdesavgift som fastställts av årsmötet.

4.2 Medlem förbinder sig att följa klubbens stadgar och ordningsföreskrifter, samt i stadgeenlig ordning fattade beslut.

4.3 Medlemskap kan förekomma som:

Seniormedlem: är medlem som fyllt eller under året fyller 20 år.

Parmedlem: är maka, make eller samboende, på samma adress, till seniormedlem vilken erhåller samma rättigheter och skyldigheter till föreningen, men till reducerad medlemsavgift.

Hedersmedlem: utser årsmötet, på styrelsens förslag, den eller de medlemmar, som på ett synnerligen utmärkt sätt gagnat klubben. Sådant medlemskap gäller på livstid utan medlemsavgift.

4.4 Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrottsrörelsen och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

4.5 Medlem har ej rätt att utan styrelsens medgivande representera Dalarö Båtklubb i utomstående föreningars tävlingar.



4.6 Medlem har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

5. MEDLEMSKAPS UPPHÖRANDE

5.1 Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

6. UTESLUTNING

6.1 Medlem får ej uteslutas ur föreningen av annan anledning än att medlemmen försummat att betala stadgade avgifter till föreningen, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

6.2 Medlem som inom tre månader efter faktureringsdatum, trots skriftlig påminnelse, ej erlagt föreskrivna avgifter kan uteslutas ur föreningen. I beslut om uteslutning skall skälen här för meddelas och kopia tillsändas den uteslutne.

6.3 Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom av styrelsen angiven tid, minst 14 dagar från det att medlemmen fått del av de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

6.4 Beslut om uteslutning med anledning av att medlemmen försummat att betala stadgade avgifter fattas av styrelsen. Beslut om uteslutning av annan anledning fattas av årsmötet.

7. BÅTPLATSER

7.1 Föreningen upplåter, i mån av tillgång, båtplatser i vatten eller för uppläggning på land till medlem i Dalarö Båtklubb, där villkoren regleras i ett ömsesidigt avtal.

7.2 För båtplats betalar medlem insats, vars summa bestäms av årsmötet.

7.3 Båtplats får endast överlåtas till make, maka, samboende, barn eller annan familjemedlem, om denne är eller blir medlem i föreningen.

7.4 Båtplats som inte utnyttjas (vilande båtplats), skall återlämnas till styrelsen. Återlämnad båtplats kan säkerställas för medlemmen i maximalt fem år. Vilande båtplats uthyres av styrelsen på ett år i taget, i första hand till medlem.

7.5 Turordning till båtplats upprättas av styrelsen. Vid fördelning av båtplatser skall styrelsen i första hand beakta inträdesdatum i båtplats- eller byteskö

7.6 Medlem är skyldig att delta i gemensamt arbete som beslutas av årsmötet eller styrelsen. Båtplatsinnehavare är skyldig att delta i vaktjänst. Dispens må kunna medges av styrelsen om starka skäl föreligger. Tillämpning av gemensamt arbete och vaktjänst handlägges av styrelsen eller av styrelsen utsedd funktionär.



8. STYRELSEN

8.1 Föreningens angelägenheter handhas av styrelsen. Denna skall verka för föreningens framåtskridande samt tillvarata medlemmarnas intresse.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- tillse att för föreningen bindande regler iakttages.
- verkställa av årsmötet fattade beslut.
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen.
- ansvara för och förvalta föreningens medel.
- tillsätta av årsmötet eller extra möte beslutade anställningar, befattningar för klubbens verksamhet samt utfärda erforderliga avtal och instruktioner för desamma.
- förbereda årsmötet.
- fortlöpande informera medlemmarna om klubbens angelägenheter.

8.2 Styrelsen består lägst av ordförande, kassör samt tre övriga ledamöter, jämte fyra suppleanter. Styrelseledamöter och suppleanter väljs av årsmötet för en tid som anges i dessa stadgar, bland föreningens röstberättigade medlemmar.

Avgår vald styrelseledamot före mandattidens utgång inträder suppleant, vilken (enligt den mellan suppleanterna bestämda ordningen) står på tur, som styrelseledamot för tiden till nästa årsmöte.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och övriga befattningar som behövs.

Styrelsen är beslutsfattande om samtliga ledamöter kallats till sammanträdet och minst hälften av dem är närvarande.

Beslut fattas med enkel majoritet.

Hamnförman skall delta i styrelsearbetet med yttrande- och förslagsrätt.

Styrelsen får kalla enskild person till adjungerad ledamot.

Suppleanterna kallas till styrelsemöte, och äga vid dessa yttrande- och förslagsrätt men ej rösträtt.

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så bestämmer, av två styrelseledamöter tillsammans, eller av särskild utsedd person tillsammans med en styrelseledamot. Vad avser ekonomiska transaktioner kan styrelsen utse ordinarie ledamot att ensam teckna föreningens firma intill ett belopp av högst 50.000:- kronor vid varje enskilt tillfälle.

Styrelsen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet styrelseledamöter så bestämmer. Vid sammanträde skall protokoll föras. Avvikande mening skall antecknas i protokollet.



9. VERKSAMHETS- OCH RÄKENSKAPSÅR

9.1 Verksamhets- och räkenskapsåret omfattar tiden från den 1 januari t o m den 31 december. Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmötet t o m årsmötet påföljande år.

9.2 Styrelsen lämnar erforderliga uppgifter till båtorganisationer till vilka föreningen är ansluten samt övriga lagstadgade uppgifter.

10. REVISION

10.1 Två revisorer samt två revisorsuppleanter väljes av årsmötet att granska klubbens verksamhet.

En av de ordinarie samt dennes suppleant skall ha dokumenterad ekonomisk utbildning/erfarenhet.

10.2 Styrelsen skall tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, medlemsmatrikel och övriga handlingar som revisorerna önskar ta del av, när helst de så begär, samt när det gäller granskningen av det senaste räkenskapsåret, senast den 15 februari.

10.3 Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret, samt till styrelsen överlämna revisionsberättelsen senast 15 mars. I revisionsberättelsen skall anges om ansvarsfrihet kan tillstyrkas samt de erinringar eller påpekanden som revisorerna anser sig böra framföra.

10.4 Förekommer fel i räkenskaperna eller förvaltningen och detta förtigits av revisorerna, drabbar dem samma ansvar som styrelsen.

11. SEKTIONER

Beslut om bildande eller nedläggning av sektioner fattas av årsmöte eller extra medlemsmöte.

12. MÖTEN

12.1 Föreningens årsmöte hålls senast i april månad. Styrelsen bestämmer plats och tid för mötet.

Kallelse, dagordning, valnämndens kandidatlista, motioner, budgetförslag samt, i mån av möjlighet, balans- och resultaträkning, översändes till medlemmarna minst tre veckor före mötet, dessutom kungöres tid och plats för mötet av styrelsen, i ortspressen samt genom anslag i klubblokal eller dylikt.

Styrelsen skall hålla redovisningshandlingarna, revisionsberättelsen och budgetförslag för kommande år tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.

Medlem som i föreskriven ordning betalat sina avgifter till föreningen och under året fyller lägst 15 år, samt hedersmedlemmar, har rösträtt på mötet.



12.2 Vid årsmötet förekommer följande ärenden:

- upprop och fastställande av röstlängd för mötet.
 - fråga om mötet utlysts på rätt sätt.
 - fastställande av dagordning.
 - val av ordförande och sekreterare för mötet.
 - val av två medlemmar, som jämte ordförande skall justera mötesprotokollet.
 - val av två medlemmar att sammanräkna avgivna röster.
 - styrelsens verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkning för det senaste verksamhetsåret.
 - revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste räkenskapsåret.
 - fråga om ansvarfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser.
 - fastställande av årsavgift och övriga avgifter.
 - fastställande av verksamhetsplan och budget för det kommande verksamhetsåret.
-
- Val av ledamöter i den mån mandattiden utgår;
 - föreningens ordförande och föreningens kassör för en tid av två år.
 - tre övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år.
 - fyra suppleanter i styrelsen för en tid av två år.
 - två revisorer jämte två revisorsuppleanter för en tid av två år. I detta val får ej styrelsen delta.
 - tre ledamöter och en suppleant i valnämnden för en tid av ett år, varav en skall vara sammankallande. I detta val får ej styrelsen delta.
 - eventuellt fyllnadsval till styrelsen.
 - ärende som av styrelsen hänskjutits till behandling vid årsmötet.
 - ärenden och motioner som medlem önska få behandlade vid årsmötet, och som denne skriftligen anmält till styrelsen den 15 februari
 - övriga frågor

12.3 Valordning:

Jämt år väljes ordförande samt en (1) styrelseledamot.

Ojämnt år väljes kassör och två (2) styrelseledamöter.

Varje år väljs två (2) styrelsesuppleanter, en (1) revisor, en (1) revisorssuppleant och samtliga ledamöter och suppleanter till valnämnden.

13. EXTRA MÖTE

Extra möte hålls när styrelsen finner detta påkallat.

Om föreningens revisorer eller minst 10 % av samtliga röstberättigade medlemmar begär avhållande av extra mötesbehandling av visst ärende, skall styrelsen inom 14 dagar efter sådan begäran, kalla till extra möte.

Underlåter styrelsen att inom denna tid kalla till mötet får den som krävt mötet kalla till detta.

Kallelse jämte dagordning för extra möte översänds senast tio dagar före mötet till medlemmarna och kungöres inom samma tid i ortspressen samt genom anslag i klubblokal eller dylikt. Vid extra möte får endast på dagordningen upptaget ärende avgöras.

Om rösträtt på extra möte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i paragraf 14.1.



14. BESLUTSFATTANDE VID ÅRSMÖTE OCH EXTRA MÖTE

14.1 Röstberättigade vid årsmöte och extra möte är samtliga föreningens medlemmar som fyllt 15 år och som erlagt stadgeenliga avgifter.

Rösträtten är personlig och får ej överlåtas på annan annat än med skriftlig fullmakt. Mötesdeltagare får endast inneha en fullmakt.

Endast ärenden upptagna på utsänd dagordning får tas upp till beslut.

Beslut fattas genom öppen omröstning eller efter votering om slutna omröstning begärs.

Med undantag för de i paragraf 15.1 angivna fallen, avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Omröstningen sker öppet, dock att val skall ske med slutna sedlar, om röstberättigad medlem så begär.

Vid omröstning som ej avser val, gäller vid lika röstetal det förslag som biträdes av ordföranden vid mötet, om denne är röstberättigad. Är ordföranden inte röstberättigad avgör lotten.

Vid personval skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

15. STADGEFRÅGOR MM

15.1 Endast årsmöte eller extra möte får ändra dessa stadgar eller upplösa föreningen.

15.2 Beslut, som gäller ändring av föreningens stadgar eller upplösning av föreningen, blir inte giltigt förrän framlagt förslag behandlats vid två på varandra följande möten.

Det ena skall vara årsmöte och det andra kan vara extra medlemsmöte.

Minst fyra månader skall förflyta mellan dessa möten, varvid beslutet vid det andra mötet skall överensstämma med förslaget som beslutades vid första mötet och skall vid båda tillfällen biträdas av minst 2/3 av de röstande mötesdeltagarna.

16. FÖRENINGENS UPPLÖSNING

16.1 I händelse av föreningens upplösning skall dess tillgångar tillfalla ett ändamål som gagnar de ändamål på verksamhetsorten, som anges i paragraf 1 i dessa stadgar. Dock ej fysisk person. Precisering av detta skall ske samtidigt som beslut om upplösning tas.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkning skall omedelbart delges vederbörande specialförbund.

17. ANSLUTNING TILL BÅTORGANISATIONER

Beslut och in- och utträde i båtorganisationer skall fattas av årsmötet.



18. VALNÄMND

Valnämnden består av tre ledamöter jämte en suppleant, valda av årsmötet för tiden t o m nästa årsmöte. En av ledamöterna utses att vara nämndens sammankallande.

Ledamot eller suppleant i styrelsen eller revisor kan ej ingå i valnämnden.

Det åligger valnämnden att löpande följa klubbens verksamhet under tiden fram till kommande årsmöte, så att genomarbetat förslag till val kan föreläggas årsmötet.

Valnämnden skall överlämna sitt kandidatförslag till styrelsen senast den 20 februari.

Valnämnden beslutar genom öppen omröstning. Vid lika röstetal gäller den mening som nämndens sammankallande företräder.

Valnämnden skall vid beredning av sitt förslag eftersträva en sådan sammansättning av styrelsen att den blir effektiv och arbetsduglig, samt att olika intresseinriktningar i möjligast mån blir företrädda. Valnämnden skall även tillse att nödvändig nyrekrytering kommer till stånd.

Valnämnden bedriver sitt arbete självständigt. De som deltar i nämndens förhandlingar, får inte för utomstående yppa vad som avhandlats.

19. STANDERT

Klubbens standert är vitt med blå kanter och försedd med en blå kvadrat, med ett vitt D.

ALLMÄNNA VILLKOR FÖR BÅTPLATSUPPLÅTELSE

Följande villkor reglerar avtal mellan Dalarö Båtklubb, här kallad DBK, och medlem eller annan part, här kallad båtplatsinnehavaren, vad gäller upplåtelse av båtplats.

Villkoren gäller båtplats i vatten, på land, säsongsplats i vatten och vinterplats i vatten. Genom att publicera dessa villkor i DBKs årsskrift och hemsida anses alla ha tagit del av och godkänt villkoren, vilket innebär minskad administration, eftersom villkoren inte varje gång behöver skickas i samband med upplåtelse av båtplats.

1. Allmänt

1.1 Övergripande regler.

DBKs stadgar och nedanstående villkor gäller för upplåtelse och användande av denna båtplats. DBK skall vara befriad från påföljd för underlåtenhet att fullfölja viss förpliktelse i detta avtal om underlåtenheten har sin grund i omständigheter som ligger utanför DBKs kontroll såsom myndighetsåtgärd eller underlåtenhet, nytillkommen eller ändrad lagstiftning, brand, omfattande förlust eller förstörelse av egendom genom olyckshändelse av större omfattning samt beslut av Haninge kommun och som förhindrar fullgörande i rätt tid.

1.2 Båtplats och säsongsplats i vatten.

Vid avtal avseende upplåtelse av båtplats och säsongsplats i vatten erläggs avgift. I avgiften ingår



tillgång till färskvatten samt sop-, batteri- och spilloljemottagning.

1.3 Båtplats på land

Vid avtal avseende upplåtelse av båtplats på land erläggs avgift. I avgiften ingår normal elförbrukning för vårrustning, vatten för båtvård (i mån av tillgång), tillgång till mastkran och motorlyft, förvaringsplats för pallnings- och täckningsmaterial, sop, batteri- och spilloljemottagning.

1.4 Vinterplats i vatten.

Vid avtal avseende upplåtelse av vinterplats i vatten erläggs avgift. För vinterplats i vatten gäller att anslutning till eluttag för 220V är möjligt. Uttag är försett med jordfelsbrytare och energimätare. Kostnad för elenergi betalas mot faktura. Energimätaren avläses vid inkoppling respektive urkoppling av båtägaren och DBKs hamnansvarige tillsammans.

1.5 Försäkring

Det åligger båtplatsinnehavaren att ha sin båt ansvarsförsäkrad mot skador som kan drabba DBKs egendom och tredje man. Vid delat ägarskap skall båtplatsinnehavaren och försäkringstagaren vara samma person.

1.6 Ansvar

DBK friskrives från allt ansvar för skador på båtplatsinnehavarens båt och för skador som båtplatsinnehavaren eller dennes båt åsamkar tredje man eller dennes egendom.

1.7 Åligganden avseende båtplats i vatten och säsongsplats samt båtplats på land.

Båtplatsinnehavaren är skyldig att delta i gemensamt arbete och vakthållning som beslutas av DBKs årsmöte eller styrelsen. Tillämpning av gemensamt arbete och vakthållning handläggs av styrelsen eller av styrelsen utsedd funktionär.

1.8 Adressändring

Båtplatsinnehavaren skall snarast och i första hand via DBKs medlemssidor på Internet notera adressändring. Om tillgång till Internet saknas skall båtplatsinnehavaren så snart som möjligt skriftligen anmäla ändrade adress och/eller telefonuppgifter.

1.9 Delat båtägarskap.

Vid flera båtägare kan endast en delägare (huvudredaren) vara båtplatsinnehavare.

2. Avgift.

2.1 Insats

Upplåtelse av båtplats i vatten enligt detta avtal baseras på erläggande av insats (deposition). Insatsbeloppet skall inbetalas senast 30 dagar efter avtalsdatum.

2.2 Årsavgift.

Årsavgiften för båtplatsen fastställs av DBKs årsmöte. Den skall vara klubben tillhanda inom den tid som anges på inbetalningskort, faktura eller i annan meddelande form. Årsavgiften erläggs i förskott.

2.3 Ändrad avgift.

Ändrad avgift för båtplats i vatten på grund av ändrad båtplatsstorlek regleras från datum ny plats kan disponeras.

2.4 Differentierad årsavgift.

För icke medlem gäller differentierad årsavgift. Storleken beslutas av årsmöte.

2.5 Tillträde till båtplats.

Båtplatsen får inte tagas i anspråk förrän samtliga avgifter till fullo betalats.

3. Båtplats.

3.1 Dispositionsrätt avseende båtplats och säsongsplats i vatten.

Vid avtal avseende båtplats och säsongsplats i vatten gäller att båtplatsen är avsedd för i avtalet angiven båt tillhörig båtplatsinnehavaren. Båtplatsen får tillfälligt användas för annan båt tillhörig båtplatsinnehavaren. Samma regler gäller därvid för denna båt beträffande försäkring, ansvar m.m. Uppgift om annan båt skall lämnas till hamnansvarig hos DBK.

Vid byte av båt skall båtplatsinnehavaren skriftligen eller via e-post anmäla detta till DBK. Skriftlig ansökan om byte till annan båtplats lämnas till styrelsen. Styrelsen bedömer om det finns anledning att avslå ansökan på grund av båtstorlek, vikt eller annat.

Innehavare av båtplats i vatten som önskar utnyttja sin båtplats efter den 15:e november eller före den 15:e mars skall ansöka om detta till styrelsen. Isförhållanden samt tidpunkt för upptagning/iläggning av Y-bommar kan medföra ändring av ovanstående datum.

När det gäller båtplatser äger DBK rätt att under gästhamnsäsongen disponera båtplatser för gästhamnsändamål då båtägaren själv inte utnyttjar sin plats.

3.2 Dispositionsrätt avseende båtplats på land.

Vid avtal avseende båtplats på land gäller att den är avsedd för i avtalet angiven båt tillhörig båtplatsinnehavaren.

Vid byte till annan båt skall båtägaren skriftligen ansöka hos styrelsen om ändring av båtplats. Styrelsen bedömer om anledning finns att avslå ansökan på grund av båtstorlek, vikt eller annat. Uppläggningsplatsen disponeras från 15:e september till 15 maj. Enligt arrendeavtal mellan Hänge kommun och DBK disponeras parkeringarna i Askfats- och Vadvikshamnarna för båtuppläggning endast mellan 15:e september och 15 maj. Det åligger båtplatsinnehavaren att sätta eller flytta upplagd båt från dessa områden för att respektera arrendeavtalet.

För det fall båtägaren inte har flyttat sin båt inom angiven tid för arrendeavtalet äger DBK rätt att på båtplatsinnehavarens bekostnad, risk och ansvar flytta båten till annan plats.

3.3 Dispositionsrätt avseende vinterplats i vatten.

Vid avtal avseende vinterplats i vatten gäller att båtplatsen är avsedd för i avtalet angiven båt tillhörig båtplatsinnehavaren. Båtplatsen disponeras under perioden 15:e november till 15:e maj eller den kortare tid som avtalet omfattar.

4. 3.4 Platsbyte avseende båtplats i vatten.

Tilldelning av annan båtplats sker i turordning enligt upprättad byteskö. Byteskön har företräde i förhållande till båtplatskön.

Båtplatsinnehavaren erlägger tilläggsinsats (utökad deposition) för annan plats och i enlighet med beslutade avgifter vid bytestillfället. Se punkt 3.1 om ansökan vid byte till båt av annan storlek.

Vid byte till mindre båt regleras insatsen (depositionen) uppåt eller nedåt till det belopp som gäller vid bytestillfället.

Vid byte till mindre båt kan båtplatsinnehavaren behålla båtplatsen om den för båtplatsen gällande avgiften erläggs. Önskas byte till mindre båtplats sker tilldelning enligt köordning i byteskön. Vid

återbetalningar har DBK rätt att innehålla betalning för reglering av eventuella fordringar på båtplatsinnehavaren.

3.5 Platsbyte avseende båtplats på land.

Tilldelning av plats på annat uppläggningsområde sker i turordning enligt upprättad byteskö.

3.6 Omfördelning av båtplatser avseende båtplats i vatten.

DBKs styrelse äger rätt, där omständigheter så kräver och efter samråd med båtplatsinnehavaren, att omfördela båtplatser. Uppstår oenighet gäller styrelsens beslut. Beslut om platsbyte kan överklagas till årsmöte eller extra möte.

3.7 Omfördelning av båtplatser avseende båtplatser på land och vinterplats i vatten.

DBKs styrelse äger fritt omfördela båtplatser.

3.8 Förtöjning / uppläggning av båt.

Det åligger båtplatsinnehavaren att förtöja/stötta sin båt på ett betryggande sätt så att skador inte uppstår på DBKs anläggningar och egendom eller på egendom tillhörig tredje man.

3.9 Skador på hamnanläggningen

Det åligger båtplatsinnehavaren att till hamnansvarig eller till styrelsen anmäla skador eller brister på bommar, bojar, bryggor eller annan utrustning ingående i hamnanläggningarna.

3.10 Båtplatsinnehavarens tillsynsskyldighet.

Båtplatsinnehavaren har ensam tillsynsskyldighet för sin båt och egendom. DBK påtar sig inget ansvar.

3.11 Skyldighet att åtgärda påtalade brister.

När DBK påtalar brister i förtöjningar eller dylikt åligger det båtplatsinnehavaren att utan dröjsmål åtgärda dessa brister. Om så inte sker godkänner båtplatsinnehavaren att DBK vidtager nödvändiga åtgärder på båtplatsinnehavarens bekostnad, ansvar och risk.

4. AVTAL

4.1 Avtalets längd avseende båtplats i vatten.

Avtal avseende båtplats i vatten löper en avtalsperiod i taget och förlängs automatiskt om endera parten inte skriftligen sagt upp avtalet före den 1:a augusti.

4.2 Avtalets längd avseende säsongsplats i vatten.

Avtalets längd avseende säsongsplats i vatten löper en avtalsperiod i taget. Efter avtalsperiod, upphör avtalet automatiskt. För att erhålla nytt avtal om säsongsplats, måste ansökan förnyas till DBK.

4.3 Avtalets längd avseende båtplats på land.

Avtalets längd avseende båtplats på land löper från 15:e september till 15 maj påföljande kalenderår. Det förlängs automatiskt ytterligare en avtalsperiod 15:e september till 15 maj om inte någon av parterna sagt upp avtalet före den 1 juli.

4.4 Avtalets längd avseende vinterplats i vatten.

Avtalets längd avseende vinterplats i vatten löper en avtalsperiod i taget.



4.5 Ändring av avtalet.

Villkoren för avtal får endast ändras genom beslut på DBKs medlemsmöte (årsmöte eller extra möte) och under förutsättning att frågan medtagits på dagordningen.

4.6 Avtalets upphörande avseende båtplats i vatten.

För avtal avseende båtplats i vatten gäller för upphörande:

Båtplats innehavaren äga rätt att säga upp avtalet i enlighet med 4.1 ovan.

DBKs styrelse äger rätt att säga upp avtal om:

- Haninge kommun säger upp DBKs arrendeavtal, eller om båtplatsinnehavaren inte:
- betalar fastställda avgifter inom angiven tid.
- följer vad som anges i DBKs stadgar, anvisningar eller detta avtal
- följer styrelsens eller hamnansvariges anvisningar.

Sägs avtalet upp på grund av båtplatsinnehavarens försumlighet gäller uppsägningen med omedelbar verkan.

Båtplatsinnehavaren har rätt att överklaga uppsägning på samma villkor som vid medlems uteslutande enligt DBKs stadgar § 6 moment 3.

Upphör avtalet återbetalar DBK inom 3 månader det belopp i kronor som båtplatsinnehavaren totalt erlagt som insats (deposition). Vid återbetalning äger DBK rätt att innehålla betalning för reglering av eventuella fordringar.

4.7 Avtalets upphörande avseende båtplats på land.

För avtal avseende båtplats på land gäller för upphörande:

Båtplats innehavaren äga rätt att säga upp avtalet i enlighet med 4.1 ovan.

DBKs styrelse äger rätt att säga upp avtal om:

- Haninge kommun säger upp DBKs arrendeavtal, eller om båtplatsinnehavaren inte:
- betalar fastställda avgifter inom angiven tid.
- följer det som anges i DBKs stadgar, anvisningar eller detta avtal
- följer styrelsens eller hamnansvariges anvisningar.

Sägs avtalet upp på grund av båtplatsinnehavarens försumlighet gäller uppsägningen med omedelbar verkan.

Båtplatsinnehavaren har rätt att överklaga uppsägning på samma villkor som vid medlems uteslutande enligt DBKs stadgar § 6 moment 3.

4.8 Tvist.

Parterna skall förhandlingsvägen försöka lösa alla eventuella tvister. Om en förhandlingslösning inte är möjlig skall tvist beträffande avtalet, dess tillkomst, tolkning eller tillämpning och därur härflytande rättsförhållanden slutligen avgöras av skiljeman enligt vid var tid gällande svensk lag om skiljemän. Förfarandet skall äga rum i Stockholm med tillämpning av svensk lag.

Detta avtal godkänns av medlem genom kvittens samt erläggande av avgift för nyttjande av plats för båt i vatten eller på land.

.....

VILLKOR OCH AVTAL FÖR UPPLÅTELSE AV LOKALER OCH BÅTPLATS FÖR TRÄNINGSVERKSAMHET

Följande villkor reglerar avtal mellan Dalarö Båtklubb, här kallad DBK, och medlem, här kallad båtplatsinnehavaren, vad gäller upplåtelse av lokaler och båtplats på land för jollar och mindre båtar avsedda för träningsverksamhet.

1. Allmänt

1.1 Övergripande regler.

DBKs stadgar och nedanstående villkor gäller för användande av lokaler och upplåtelse av båtplats för träningsverksamhet. DBK skall vara befriad från påföljd för underlåtenhet att fullfölja förpliktelse i detta avtal om underlåtenheten har sin grund i omständigheter som ligger utanför DBKs kontroll, vilket kan vara men är inte begränsat till, myndighetsåtgärd, nytillkommen eller ändrad lagstiftning, omfattande förlust eller förstörelse av egendom genom olyckshändelse eller beslut av Haninge kommun som förhindrar fullgörande av DBK:s åtagande.

1.2 Avgifter för lokaler och båtplats på land för träningsverksamhet

För upplåtelse av lokaler och båtplats på land för träningsverksamhet erläggs avgift till DBK. I avgiften ingår normal elförbrukning för sjö- och torrsättning, vatten för båtvård, tillgång till den så kallade 2.4mR kranen, omklädningsrum samt förvaringsplats för segel, tillbehör och täckningsmaterial till den båt som omfattas av detta avtal. Vidare ingår nyckel till omklädningsrum och förvaringsplatsen.

1.3 Försäkring

Det åligger båtplatsinnehavaren att ha sin båt ansvarsförsäkrad mot skador som kan drabba DBKs egendom och tredje man. Vid delat ägarskap skall båtplatsinnehavaren och försäkringstagaren vara samma person.

1.4 DBK:s ansvar

DBK friskrives från allt ansvar för skador på båtplatsinnehavarens båt och för skador som båtplatsinnehavaren eller dennes båt åsamkar tredje man eller dennes egendom.

1.5 Åligganden avseende båtplats på land.

Båtplatsinnehavaren är skyldig att delta i gemensamt arbete och vakthållning som beslutas av DBKs årsmöte eller styrelsen. Tillämpning av gemensamt arbete och vakthållning handläggs av styrelsen eller av styrelsen utsedd funktionär.

1.6 Adressändring

Båtplatsinnehavaren skall snarast och i första hand via DBKs medlemssidor på Internet notera adressändring. Om tillgång till Internet saknas skall båtplatsinnehavaren så snart som möjligt skriftligen anmäla ändrade adress och/eller telefonuppgifter till DBK:s kansli med adress Dalarö Båtklubb, Askfatshamnen, 130 54 Dalarö.

1.7 Delat båtägarskap.

Vid flera båtägare kan endast en delägare (huvudredaren) vara båtplatsinnehavare.



Avgift.

2.1 Insats

Båtplats innehavaren kan välja att betala en insats (deposition för 2.4mR kranen och annan utrustning) och därefter betala en lägre årsavgift jämfört med årsavgiften utan sådan insats. Insatsbeloppet skall inbetalas senast samtidigt som årsavgiften för den första avtalsperioden för vilken den lägre årsavgiften skall gälla.

2.2 Årsavgift.

Årsavgiften för båtplatsen fastställs av DBKs styrelse. Den skall vara klubben tillhanda inom den tid som anges på inbetalningskort, faktura eller i annan meddelande form. Årsavgiften erläggs i förskott.

2.3 Differentierad årsavgift.

För båtplatsinnehavare som betalat insats gäller reducerad avgift. Avgifternas storlek beslutas av DBKs styrelse

2.4 Tillträde till båtplats.

Båtplatsen får inte tas i anspråk förrän samtliga avgifter till fullo betalats.

Båtplats.

3.1 Dispositions rätt avseende båtplats på land.

För båtplats på land gäller att den är avsedd för i avtalet angiven båt tillhörig båtplatsinnehavaren. Uppställningsplatsen disponeras hela året.

3.2 Byte till annan båt.

Vid byte till annan båt skall båtägaren skriftligen meddela styrelsen om ändringen. Styrelsen bedömer om anledning finns att avslå ansökan om båtplats på land för den nya båten.

3.3 Geografisk placering av båtplats på land.

DBKs styrelse äger fritt omfördela båtplatsens geografiska placering.

3.4 Förtöjning / uppläggning av båt.

Det åligger båtplatsinnehavaren att uppställa/stötta sin båt på ett betryggande sätt så att skador inte uppstår på personer, DBKs anläggningar och egendom eller på egendom tillhörig tredje man.

3.5 Skador på hamnanläggningen

Det åligger båtplatsinnehavaren att till hamnansvarig eller till styrelsen anmäla skador eller brister på bommar, bojar, bryggor eller annan utrustning ingående i hamnanläggningarna.

3.6 Båtplatsinnehavarens tillsynsskyldighet.

Båtplatsinnehavaren har ensam tillsynsskyldighet för sin båt och egendom. DBK påtar sig inget ansvar för detta.

3.7 Skyldighet att åtgärda påtalade brister.

När DBK påtalar brister i uppställning/stöttning eller dylikt åligger det båtplatsinnehavaren att utan dröjsmål åtgärda dessa brister. Om så inte sker inom 10 dagar från påtalandet godkänner båtplatsinnehavaren att DBK vidtager nödvändiga åtgärder på båtplatsinnehavarens bekostnad, ansvar och risk.

AVTAL

4.1 Avtalets längd avseende upplåtande av lokaler och båtplats på land för träningsverksamhet.

Avtalets löper från 1 januari till 31 december. Det förlängs automatiskt ytterligare en avtalsperiod om inte någon av parterna sagt upp avtalet senast den 1 december under avtalsperioden.

4.2 Ändring av avtalet.

DBKs styrelse äger rätt att ändra villkoren för avtalet.

4.3 Avtalets upphörande avseende båtplats på land.

För avtal avseende båtplats på land gäller för upphörande:

Båtplats innehavaren äga rätt att säga upp avtalet i enlighet med 4.1 ovan.

DBKs styrelse äger rätt att säga upp avtal om:

- Haninge kommun säger upp DBKs arrendeavtal
- båtplatsinnehavaren inte:
 - betalar fastställda avgifter inom angiven tid.
 - följer det som anges i DBKs stadgar, anvisningar eller detta avtal
 - följer styrelsens eller hamnansvariges anvisningar.

Sägs avtalet upp på grund av båtplatsinnehavarens försumlighet gäller uppsägningen med omedelbar verkan.

Båtplatsinnehavaren har rätt att överklaga uppsägning på samma villkor som vid medlems utslutande enligt DBKs stadgar § 6 moment 3.

4.4 Tvist.

Parterna skall förhandlingsvägen försöka lösa alla eventuella tvister. Om en förhandlingslösning inte är möjlig skall tvist beträffande avtalet, dess tillkomst, tolkning eller tillämpning och därur härflytande rättsförhållanden slutligen avgöras av skiljeman enligt vid var tid gällande svensk lag om skiljemän. Förfarandet skall äga rum i Stockholm med tillämpning av svensk lag.

Avtalet godkänns av DBK och båtplatsinnehavaren genom underskrift och utfärdas i två exemplar varav parterna tar varsitt.



Dalarö Båtklubb deltar varje vår på båtutställningen "Allt för sjön" på Stockholmsmässan i Älvsjö. På bilden Visit Skärgårdens monter med världens största sjökort över Stockholms skärgård.