



ÅRSBOK 2023

Framtagen till årsmöte torsdag 27 april 2023

Dalarö Båtklubb, Askfatshamnen, 137 70 Dalarö
Tel: 08-501 508 66 – www.dalarobatkлубb.se

ORDFÖRANDEN HAR ORDET

Grattis på 75-årsdagen.

Det blev en sagolik festkväll, massor av härliga skratt, mat, musik, dans, dryck, och framförallt den nyskrivna texten till låten *Om himlen och Dalarö*, framförd av vice ordförande Mats och den eminenta orkestern. Kommer på en digital kanal nära dig snart, om inte redan.

Ett stort tack till kassören som planerade festen och skrev en hyllningssång till klubben, vilken han framförde till melodin *De sista ljuva åren*.

Med ett visst vemod skriver jag om mitt sista år som ordförande för Dalarö Båtklubb. Det har varit många härliga år, men tiden det tar att vara ordförande och samtidigt privat driva eget företag med, lyckligtvis, massor av jobb har tagit ut sin rätt.

Samtidigt som jag alltid hävdade att man ska, som The Beatles, sluta när det är som bäst, kanske skulle jag slutat tidigare...

Oavsett så har jag känt mig omtyckt från medlemmar och styrelsekollegor. Jag har haft skitkul, oftast. Det har varit massor av jobb, men vi har verkligen vänt skutan (kul att göra det i en båtklubb:-)), till något väldigt fint under dessa åren.

Snygga hamnar, nya bryggor, renoveringar, ekonomisk upphämtning med trygg kassa, massor av mer klubbkänsla, även om pandemin tärde på oss och roliga events.

Jag hoppas att alla medlemmar, vilket som sagt ovan och jag tror mig veta, har uppskattat det vi gjort.

2022 var ett aktivt år med massor av renoveringar. Vi kom över ett lager med y-bommar till bra pris för att ha när det går sönder, vi anlade ny brygga för seglarskolan, ny mastkranskaj, trädäck för promenad och trivsel, helrenoverad vaktstuga (där alla medlemmar är, i alla fall, minst en natt per år) och massor av mer pill för att öka trivsel för oss alla medlemmar.

Vi hade en välbesökt Grillkväll och en ännu mer välbesökt, som sagt, 75-års fest.

Och vi har påbörjat 2023 med klubbkvällar och planerade trivselträffar.

Jag ska inte bli långrandigare än så här i detta mitt sista "Ordförande har ordet". Det finns så mycket härliga minnen att ta upp att jag skulle kunna fylla hela årsboken.

Men, som sagt, jag tackar för mig, och önskar kommande styrelser lycka till. Det blir ingen räkmacka att glida på alla gånger, men vi som suttit här i alla fall krattat i manegen och fyllt på plånboken, så helt OK glid lämnar vi efter oss till framtiden.

Jag tackar alla, ingen nämnd ingen glömd, utom nämnd, Hasse Forsén. Tack för kompassen, jag vårdar den ömt.

Nu ser jag fram emot att vara "vanlig" medlem, leka båtliv med familjen. Vi ses på bryggorna. Och ni vet sedan julbrevet varför loggen och KÖG i plottern visar olika. Annars kan ni fråga mig när vi ses.

Kram och hjärtligt tack. Uffe Börjesson ♥



FÖRSLAG TILL DAGORDNING VID ÅRSMÖTET 2023

1. Årsmötets öppnande
2. Fråga om årsmötets stadgeenliga utlysning
3. Val av ordförande för årsmötet
4. Val av sekreterare för årsmötet
5. Val av två justeringsmän tillika rösträknare
6. Fastställande av dagordning
7. Styrelsens verksamhetsberättelse
8. 2022 års Resultat- och Balansräkning
9. Revisorernas berättelse
10. Fråga om styrelsens ansvarsfrihet för verksamhetsåret
11. Fyllnadsval av ordförande för en tid av ett år
12. Val av styrelseledamöter för en tid av två år
13. Val av styrelsesuppleanter för en tid av två år
14. Val av revisor för en tid av två år
15. Valnämnd, val av tre ledamöter varav en sammankallande för en tid av ett år
16. Styrelsens förslag till anslag, till Sjöräddningen Dalarö 5 000 kr, till Dalarö Sjöscouter 5 000 kr
17. Styrelsens plan för investeringar i byggnader och bryggor
18. Övriga frågor, stipendium Ulf & Magda Bengtsson Minnesfond.
19. Styrelsen informerar
20. Årsmötets avslutande

VERKSAMHETSBEKRIVNING

Klubbakta

Årsmöten april och december 2022

Medlemmar Klubben hade 2022-12-31 623 totalt betalande medlemmar (föreg. år 587) varav 448 (453) seniorer, 37 (35) familjemedlemmar, 95 stödmedlemmar, och 7 (8) juniorer. Seglarsektionen har 29 medlemmar (47), varav 4 kvinnor. Dessutom har klubben 3 hedersmedlemmar, Hans Forsén, Lennart Jansson och Jan Lundberg.

Styrelse Ordinarie ledamöter

Ulf Börjesson, ordförande
Mats Edestig, v ordf vaktchef, båtplatser
Kristin Unander, sekreterare
Richard Nordgård, kassör, ek.grupp
Magnus Sundström, hamnkapten, bygg. el
Thomas Wrände, segling
Tony Dahlbom, IT

Suppleanter

Jan Lundberg, ek grupp (avgått)
Marianne Kaplan, ek grupp (avgått)
Sören Ejby, arbetsplikt
Lennart Åsell, miljöchef
Erika Svensson, arbetsplikt

Revisorer

Ordinarie
Eric Åhsberg (aukt.revisor)
Lars Palmgren (lekmanarevisor)

Suppleanter

Vivianne Yllenius
Lennart Jansson

Valnämnd

Ordinarie
Jan Nordin
Sven Gustavsson
LO Landin

Suppleant

Vakant

DBK stöder följande föreningar/projekt:

Dalarö Kultur & Föreningscentrum	Repr. av Richard Nordgård
Svenska Seglarförbundet	Repr. av Thomas Wrände
Stockholms Seglarförbund	Repr. av Thomas Wrände
Skärgårdsstiftelsen	bidragsgivare
Sjöräddningen Dalarö	bidragsgivare

Klubbens telefon:

08-501 508 66

E-post:

Kansli ordforande@dalarobatkлубb.se

Information medlem@dalarobatkлубb.se

Vakt vakt@dalarobatkлубb.se

Hemsida:

www.dalarobatkлубb.se

Svenska Handelsbanken:

Bankgiro 128-6483

Swish: 1235600499

Utlandsbetalning: IBAN:

SE866000000000033097211, SWIFT: HANDSESS

Stöd Ulf och Magda Bengtssons Minnesfond för ungdomarna, Bankgiro 271-7205

VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2022

Styrelsen har under verksamhetsåret hållit 11 protokollförda sammanträden. Dessutom har en extra föreningsstämma hållits i december, där 2023 års budget och avgifter fastställdes, samt årsmöte i april. Fördelning av ansvar för nyckelverksamhetsområden framgår av hemsidan, www.dalarobatkлубb.se

Båtplatser och obligatorisk Arbetsplikt

för medlemmar med permanent sommarbåtplats och/eller vinterplats.

Liksom tidigare är alla medlemmar med båtplats skyldiga att under året själva anmäla sig till något av de arbetstillfällena som finns på hemsidan. Detta gäller även den som hyr ut sin plats. Ingår man i en arbetsgrupp räknas detta som arbetsplikt, vilket bidrar till att göra arbetsplikten mera effektiv och meningsfull. Styrelsen uppmanar medlemmarna att ange sina kompetensområden genom att logga in under Mina sidor på Medlemssidorna på hemsidan. Medlem har inte rätt att byta arbetsplikt mot en vaktplikt.

Båtplatser

Även 2022 var utnyttjandet av våra bryggor i det närmaste optimal med nära 100% beläggning. Mellan 5 – 10 platser i Dalarö kanal var lediga för permanent uthyrning. Samtliga outnyttjade platser hade en bredd mellan Y-bommarna på under 3 meter, där vi har ett visst överskott. När det gäller platser över 3 meter mellan Y-bommarna har klubben i dag ett underskott. Klubben har i år breddat ett antal platser på brygga V5. Det har blivit på bekostnad av en (1) stycken 3-meters bryggplats längst in på brygga V5. Inför säsongen 2022 bytte vi ut ett antal 4,5-metersbommar till 6-metersbommar på brygga V1 i Vadviken. I samband med detta tog vi bort två (2) platser längst in på brygga V1 och breddade ett antal platser för att bereda plats till bredare båtar.

Efterfrågan på båtplatser är hög. Just nu har klubben en kölista med ca 70 ansökningar. Cirka hälften är medlemmar som vill byta till en annan eller bredare bryggplats och ca hälften är nya medlemmar som söker en ledig bryggplats. Det mesta av arbetet med tilldelningen sker under januari-april. Ansökan om att bli medlem görs via hemsidan. Vill man utöka eller byta sin nuvarande plats eller förändra sitt medlemskap gör man detta via mejl till medlem@dalarobatkлубb.se eller brev till klubbens adress.

Det är viktigt att meddela mig i tid när det gäller bredare plats, då ökar chansen att få en plats till nästa säsong. Byt inte till större båt utan att först kolla med mig, det finns ingen garanti för båtplats vid byte till båt som inte passar på den platsen du har i dag.

Ansökan om nytt medlemskap görs via hemsidan.

Hamn – mark, byggnad, bryggor och el

År 2022 fortsatte renoveringen av damavdelningen i Servicehuset, och under våren kunde invigningen ske. Vi har fått flera nya grillplatser i Askfatshamnen. Dessa har varit mycket uppskattade och välbesökta under sommaren.

Inför klubbens 75-årsjubileum byggdes ett nytt trädäck vid klubbhuset, samt sittplatser efter bryggan vid Askfatshamnen. Även ett promenaddäck anlades vid ställplatsen för Husbilar.

Vaktlokalen i Vadviken hade blivit fuktskadad och är nu helt nyrenoverad. Kajen vid mastkranen är renoverad med ny träpalisad vid tilläggningsplatsen.

Sedvanliga reparationsarbeten fortgick och vi hoppas att alla ser hur vi jobbar för att det ska vara trivsamt i hamnarna. En ny brygga till seglarna i Askfatshamnen är installerad.

Samarbete mellan hamnkapten Magnus Sundström och ”hustomte” Rolle Palm fungerar fint och vi är glada att Rolle vill vara kvar inför 2023, ett nytt år som vi redan nu vet innehåller reparationer och underhåll, bl. a. nya

fönster, dörrar och invändig renovering i klubbhuset. Dock kommer underhåll och reparationer bli betydligt mindre omfattande 2023. Elkostnaden har varit mycket hög under 2022, liksom kostnaden för vatten.

Gästhamnen

Detta var tolfte året i rad som gästhamnen arrenderades av företaget Dalarö Information AB med Dalarö turistbyrå och gästhamn. Efter två år med Coronarestriktioner karaktäriserade istället sommaren 2022 av det pågående kriget i Europa med höga elpriser som följd. Båtklubben hade bestämt att varje sällskap (dvs gästbåtar, husbilar, kajakgäster m.fl.) skulle betala extra för att använda bastun och spara el. Vår gästhamnspersonal skötte detta utmärkt, gästerna var förstående och bastubadandet minskade.

De båda Coronaåren 2020 och 2021 slog gästhamnen - trots restriktionerna - ändå rekord i antal gästnätter. Nya svenska båtägare sökte sig till mindre och trevliga gästhamnar som vår och till småsamhällen som Dalarö med bra service och för att undvika trängsel. Antalet utländska gäster sjönk till nära noll, men ersattes med råge av svenska gäster som valde att semestra i Sverige. Detta i kombination med en ökad ström nya svenska småbåtsbåtägare kompenserade mer än väl bortfallet. Det ökade antalet ställplatser på "skärgårdens minsta men populäraste ställplatscamping" med sjötomt vid Kanalen bidrog också till de båda föregående årens rekordresultat blev fler än 2000 gästbåtar och husbilar.

2023 inleddes med ett kyligt maj, vilket dock inte avrörde husbilsgästerna från att söka sig till den numera riksberömda "Dalarösolen". Karlstadssola kan slänga sig i väggen. På Dalarö talar vi inte om vädret. Vi tar ansvar för det. Och när väl högsommarvärmen kom igång kom tillströmningen av gästbåtar. Trots att även slutet av augusti och september blev kyligare än tidigare år slog gästhamnen rekord igen. 2201 gästbåtar, varav 295 husbilar, blev 2022 års rekordnotering. Nya svenska stamgäster från Coronaåren kom tillbaka. 400 färre svenska gäster kompenserades med råge av att våra tyska och finska gäster återkom. Och antalet gäster från övriga Europa och världen ökade likaså.

Båtklubbens skötsel av hamnen får beröm av våra gäster. Det varje år ökande antalet attraktioner i Asktashamnen i kombination med Sportpark, kajak, segling, windsurfing, Bangolf och Bistro Solsidan lockar alltför många besökare. Och sist, men inte minst, vill turist- och hamnchefen ge vår gästhamnspersonal en extra eloge. I år hade den fasta personalen utökats till tre unga, kvinnliga hamnvårdare, som tillsammans med den mycket gubbigare hamnpersonalen, ser till att varje gästbåt och husbil tas emot personligen. Det uppskattas av gästerna att Dalarö gästhamn prioriterar analog turism med personliga möten före den alltmer utbredda digitala turismen med opersonliga automater. Väl mött 2023 hälsar Dalarö Gästhamn.

Vaktsäsongen 2022

Vaktpassen har löpt i stort sett utan problem och vaktmoralen är hög. Endast vid ett fåtal tillfällen har vi fått klara oss med två i stället för tre personer och då har anledningen varit hastigt uppkommen sjukdom eller annan force majeure. Medlemmarna sköter vaktrapporterna på ett föredömligt sätt, vilket gör det lätt för mig att få en överblick hur nattens vaktpass avlöpte. Jag har tagit loggar på vaktrapporten 21:30 varje kväll för att säkra att vakterna anlant till vaktstugan. Systemet att påminna morgondagens vakt samt vakten en vecka framåt och rapportera resultat, har givit gott om tid att följa upp de som inte varit anträffbara. Detta har också gjort att jag på ett enkelt sätt kan rätta mejladresser samt telefonnummer. Mejla gärna vakt@dalarobatkлубb.se om det är något ni undrar över eller behöver hjälp med att hitta ersättare.

Styrelsen kan konstatera att de stölder och tillgrepp som sker på båtar och utrusning sker när vi inte har vaktgång. I mars hade vi dessvärre stöld av 4 båtar som låg i vatten över vintern i Askfatet. De släpades ut på fjärden och där stals motorerna varefter båtarna fick driva fritt mot land. Det är naturligtvis tråkigt för de medlemmar som drabbas men jag kan konstatera att vaktgång ger resultat och jag ser fram emot säsongen 2023 med tillförsikt.

Obligatorisk vakthållning – vaktplikt

Vaktplikten är obligatorisk för alla som disponerar en båtplats i vatten. Ett vaktpass för varje sommarplats i vatten + ett för varje vinterplats på land är det som gäller. Medlem har inte rätt att byta vaktplikt mot en arbetsplikt.

Klubbens vaktlokal ligger i Vadviken, längst ner till höger på parkeringen där parkeringsautomaten ligger. Inför vaktsäsongen 2022 blev vaktstugan renoverad och vi har fått mycket positiv feedback från medlemmarna. Det blev ett nytt pentry, nya möbler, ny TV och en säng som ger möjlighet att vila upp sig några timmar efter vaktpasset.

Självbokning av vaktpass för säsongen 2022 har gjorts via medlemssidorna på hemsidan under perioden 2021-11-01 t o m 2022-03-15. Från 2022-03-16 bokades resterande vaktpass automatiskt och fördelades på de medlemmar som inte själva bokade sitt/sina vaktpass.

Båtvård

Efter starten av en Seglingssektion har seglarna ansvaret för båtvården.

Medlemsservice

2022 års fakturor med information till medlemmarna och med angivande av dag för årsmöte skickades ut i början av februari. Medlemssystemet är tillgängligt via de flesta smartphones, plattor m.m. Fakturorna skickas med mail till alla som har. Vi har ett automatiserat fakturasystem som följer upp alla uteblivna betalningar effektivare än tidigare.

Årsboken med kallelse till årsmöte skickades i slutet av mars per mail till samtliga medlemmar.

Miljögruppen

Miljöarbetet i Dalarö båtklubb under 2022;

Under vintersäsongen 2021–22 sanerades 4 segelbåtar på klubbens område i Askfatshamnen och sjösattes renade från såväl TBT som Koppar. DBK övervakar hanteringen enligt klubbens 'Riktlinjer för sanering' och bistår med råd och tips samt viss gemensam upphandling. Båtagarna bekostar hela sin sanering. Denna vintersäsong har vi 3 båtar uppe för sanering och vi välkomnar resterande TBT-båtar för sanering i höst. Efter våren 2024, hanterar inte DBK båtar med TBT.

Nya medlemsbåtar måste mätas innan tillträde i klubben.



Johans nysanerade Scampi, fri från all giftig bottenfärg, klar för sjösättning maj 2022.

Under hösten genomförde kommunen Miljöinspektion ledd av Christian Weyer.

Syftet med besöket var att kontrollera om gällande krav i miljöbalken samt dess förordningar och föreskrifter uppfylls. På mötet genomgicks vinterplatser och förorenad mark, sanering av TBT-båtar, toatömningsanläggning i Vadviken och energiförbrukning. Samtliga områden som kontrollerades vid inspektionen uppfyllde gällande lagstiftning.

Tillsammans med Marindepån har DBK bekostat flyttning av och renoverat toatömningsanläggningen i Vadviken. Pumpen är flyttad till den yttersta bryggan för att lättare lägga till för att tömma toatanken. Tidigare var det stora problem att få plats i hamnbassängen. Anläggningen är öppen samma tider som Marindepån så välkomna att tömma.

DBK erbjuder en service för medlemmar för att kunna lämna såväl restavfall, grovsopor, glas, men även s.k. Farligt avfall. Hanteringen av sopor är en stor kostnadspost för klubben och blir tyvärr ännu större när några medlemmar inte följer anvisningarna utan slarvigt slänger in skräp som inte skall finnas där eller helt enkelt placerar det på golvet för att någon annan ska ta hand om det! Klubben värnar om en god miljö, både i vattnet och på land, men även i våra soprum!

I slutet av maj 2022 upptäcktes ett utsläpp i Askfatshamnen, troligen diesel, kanske bensin. Det bedömdes som ”ringa utsläpp” och brandförsvaret samt kustbevakningen var på plats. Ingen åtgärd vidtogs. Kustbevakningen noterade med tanke på regnet att även dagvatten kan vara en tänkbar anledning.

Gästhamnen i Askfatshamnen är mycket populär och trycket på soprum är under högsäsong väldigt hög. Detta ställer stora krav på Gästhamnens personal men även på vår renhållningsentreprenör SRV. I oktober arrangerades ett möte med ledningen på SRV i syfte att höja servicegraden ytterligare, resultatet hoppas vi kunna se i sommar.

Sjö- och torrsättning 2022

Ett stort tack till Jonas Swartling och Sjö och Torrsättningsgruppens insats under våren och hösten. Tack även till Roland Palm och Göran Rude som alltid finns på plats när det behövs en extra hand.

Strax efter förra årets torrsättning, 2021 alltså, blev vi meddelade att de kranbilsåkerier vi anlitat upphör på ett eller annat sätt sin verksamhet. DBK befann sig då i en situation där vi under sommaren fick upphandla ett nytt åkeri och valet som gjordes var till Haninge Åkeris fördel. Detta visade sig också vara DBKs fördel; mycket snabba, skickliga och säkra. Och trevliga! Den enda nackdelen jämfört tidigare är att Haninge Åkeri inte jobbar på helger. Vårens sjösättning krävde alltså en hel omplanering men i retrospekt så är Torrsättningsgruppens slutsats att även det gick fint och mycket tack vare flexibla och förstående medlemmar.

Höstens torrsättning genomfördes långt snabbare och smidigare än förväntat. Tidigare år har DBKs båtar konsumerat sju kranbilsdagar (fem tillfällen varav två med dubbla bilar). Då vårt nya åkeri visade sig flinkare så beslöt vi göra en plan med endast fem kranbilsdagar – vilket fungerade framgångsrikt.

Ett stort tack till Sjö och Torrsättningsgruppens handgripliga insats under de fem dagarna. Tack till Roland Palm, Sören Ejby, Göran Rude samt Mats Ericson.

Vinterplats på Askfatsparkeringen och klubbområdet.

Sjösättning 27/4 - 26 båtar

Sjösättning 4/5 - 22 båtar

Sjösättning 11/5 - 23 båtar

Sjösättning 13/5 - 28 båtar Summa 99 båtar

Torrsättning 23/9 - 14 båtar

Torrsättning 30/9 - 20 båtar

Torrsättning 7/10 - 18 båtar

Torrsättning 14/10 - 19 båtar

Torrsättning 21/10 - 17 båtar Summa 88 båtar

På parkeringen i Vadviken ligger det cirka 25 båtar på egen trailer. Där tar medlemmarna själva hand om sjö- och torrsättning från den 15/9 till den 14/5. Under övrig tid är det bilparkering i Haninge kommuns regi.

DBK-Segling

Seglingsverksamheten har sedan 2014 varit samlad i en separat sektion i klubben med namnet ”DBK-Segling”. Medlemskap i DBK-Segling erhålls genom betalning av en särskild avgift till sektionen utöver den ordinarie medlemsavgiften till DBK. DBK-Segling hade 2023 28 betalande medlemmar.

Sommarseglarskolan

Den gångna sommaren bedrev DBK-segling seglarskola för ungdomar mellan 8-15 år under veckorna 25, 26, 27, 28 och 32. Anja Dahlberg var denna sommar huvudansvarig för barn- och ungdomskurserna och hade ytterligare tio instruktörer till sin hjälp. Dessutom har klubben numera även vindsurfingkurser under två veckor där man har ett tätt samarbete med Helena och Peter från Dalarö Surfpunkt. Vindsurfingintresset har ökat varje år och i somras hade man även kostnadsfri vindsurfingträning varje tisdag. DBK-Segling genomförde även en vuxenkurs i C55 där sammanlagt 11 deltagare lärde sig att segla eller bättrade på sina redan befintliga seglingskunskaper. Huvudansvariga för vuxenkursen var Göran Dahlberg och Björn Yrlid. DBK-segling seglarskola och vindsurfingskola hade 117 betalande elever i de olika kurserna. Seglarna fick många härliga dagar och en bra känsla för hur kul det är att segla. Det höga deltagarantalet borgar gott för återväxten.

Seglingsträning

Efterdyningar av pandemin påverkade seglingsverksamheten i klubben och aktiviteten var därför något lägre än normalt.

Kappsegling

Dalarö arrangerade två kappseglingar under säsongen; en tune up i början på maj samt en kappsegling dagen efter Ornö Runt då målet var att få med några av de mer långresande seglarna som ändå hade båten i närliggande vatten.

Klubben deltog som vanligt på C55 SM som i år gick av stapeln i Stenungssund på västkusten. I år deltog två båtar från Dalarö. Bästa placering nådde Anna Drougge och Lotta Yrlid med en sjätteplats.

Övrigt

Sektionen har under året även genomfört ”båtvårdsdagar” för att hålla båtarna i bra skick ett varmt tack riktas till alla som organiserade och deltog i dessa. Förhoppningsvis blir det lika god uppslutning när det till våren är dags att sätta igång igen!

Ulf och Magda Bengtssons minnesfond för 2022 tilldelas Anja Dahlberg för hennes fina arbete med Seglarskolan 2022.

EKONOMI

Ekonomin är fortsatt stabil, trots årets underskott och en minskad kassa. Underskottet för året uppgår till SEK 78 814:- (f å +366 137:-) och i kassan finns SEK 2 051 519:- (f å 3 083 245:-)

Intäkter - Medlemsavgifter och inträdesavgifter något lägre än budget, SEK 357 550 :-, bl a beroende av att netto nya medlemmar minskade då vi nu är nästan fullbelagda. Avgifterna uppgick till SEK 1 829 991:- (2 039 086:-). Minskningen beror bl a på periodiseringar, minskade intäkter för vinterplats, och minskade intäkter för sjö- och torrsättning.

Intäkterna från Gästhamnen blev högre än året före, SEK 156 134:- (f å 130 863:-)

Seglarskolans intäkter minskade till SEK 306 300:- (f å 351 360:-)

Kostnader - Kostnaderna för underhåll av varv, bryggor och byggnader samt övrig drift ökade under året på grund av ökade underhållskostnader för bryggor och hamn, byte av bojkättingar, ombyggnad av Vaktlokal, ökade kostnader för el, vatten och sophantering, 75-årsjubileum, men minskade kostnader för kranbilar. Kostnaderna uppgick till SEK 2 896 434:- (2 697 069:-), varav avskrivningar SEK 538 783:- (484 272:-). Även lönekostnaden har ökat. Styrelsen räknar med att underhållskostnaderna minskar under 2023. Resultatet påverkas även av ökade avskrivningar p g a gjorda investeringar.

Kassan har minskat under året från SEK 3 083 245:- till SEK 2 051 519:- beroende dels på kostnadsökningen, dels på gjorda investeringar. Dessa är byggnader 364 tkr, bryggor 523 tkr, bryggstillbehör 106 tkr, inventarier 70 tkr samt båtar 60 tkr, totalt 1 123 tkr.

Styrelsen räknar med att kassan ånyo ökar under 2023 då inga stora investeringar planeras.

Sammantaget var intäkter lägre och kostnader något högre än budget, medan resultatet var något sämre.

Inför år 2023 räknar styrelsen med att likviditeten kommer att vara fortsatt god och förbättras, så att klubben kan finansiera underhåll och framtida bryggbyten utan extern finansiering eller höjda avgifter. Under 2023 planeras förlängning av brygga 2 i Vadviken.

Budgeten är fördelad på verksamhetsområden med budgetansvar för varje del.

Båtvård budgeteras under ansvarsområde Segling. Medlemskapet i Seglarförbundet innebär att klubben får betydligt lägre försäkringskostnader än med andra lösningar, trots kostnaden för medlemskapet, vilket gör att klubben i sin helhet kvarstår som medlem.

Avskrivningarna har omfördelats på resp. ansvarsområde. Fortsatt undersöks alla möjligheter att minska kostnaderna för elförbrukning, bl. a bands elpriset inför vintern redan i somras. Vi räknar dock med att elkostnaden kommer att öka. Elmätare har införts, så att medlemmar som använder el under längre tid får betala för ökade kostnader.

Kommande års beräknade överskott gör att kassaflödet är positivt. Behov av underhåll av bryggor, byggnader och övriga inventarier ökar successivt, vilket påverkar resultatet framöver. Styrelsen räknar dock med att klubben klarar detta utan att höja avgifterna inom överskådlig tid.

ÅRSREDOVISNING

för

Dalarö Båtklubb

Org.nr. 812400-5318

Styrelsen får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	13
- resultaträkning	15
- balansräkning	16
- kassaflödesanalys	18
- noter	19
- underskrifter	26

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Ändamål enligt föreningens stadgar

- att som allmännyttig ideell förening främja och stimulera båtintresset i alla dess former samt verka för rationellt organiserat båtägande
- att stödja sjösportens strävan att utbilda en god båtkultur samt att visa hänsyn till naturen samt att verka för en levande skärgård, och att i denna anda även bedriva ungdomsverksamhet - att förvalta hamnanläggningar och byggnader så att medlemmarnas intressen främjas
- att bedriva gästhamnsverksamhet

Verksamheten

För information över föreningens verksamhet och väsentliga händelser under året hänvisas till styrelsens verksamhetsberättelse (årsboken) avseende räkenskapsåret 2022, vilken utskickats till samtliga medlemmar i föreningen. Verksamhetsplan för 2023 samt årsavgifter, budget mm redovisas på efterföljande sidor i årsboken. Föreningens säte är Stockholms län, Haninge kommun.

Flerårsjämförelse*

	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	2 712 119	2 968 697	2 680 901	2 901 191	2 420 592
Res. efter finansiella poster	-78 814	379 442	361 067	400 141	-23 952
Res. i % av nettoomsättningen	-2,90	12,78	13,46	13,79	-0,98
Balansomslutning	9 149 981	9 630 426	10 191 239	9 431 484	9 056 012
Soliditet (%)	32,14	31,35	25,90	24,16	20,75
Avkastning på eget kapital (%)	-2,64	13,40	14,67	19,24	-1,26
Kassalikviditet (%)	689,82	587,33	254,70	309,86	291,62
Antal medlemmar	623	587	623	664	702

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga övriga väsentliga händelser har inträffat under räkenskapsåret eller efter dess utgång utöver vad som framgår av informationen i årsredovisningen och föreningens årsbok.

Förändringar i eget kapital

	Ändamålsbest. medel	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	1 654 000	1 365 969
Årets förlust		-78 814
Belopp vid årets utgång	1 654 000	1 287 155
Ändamålsbestämda medel	2022-12-31	2021-12-31
Fond ungdomsverksamhet	54 000	54 000
Fond bryggor	1 600 000	1 600 000
	1 654 000	1 654 000

Resultatdisposition

Förslag till disposition av föreningens vinst

Till årsstämman förfogande står

balanserad vinst

1 365 969

årets förlust

-78 814

1 287 155

Styrelsen föreslår att

i ny räkning överföres

1 287 155

1 287 155

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

RESULTATRÄKNING

	Not	Budget		
		2022-01-01 2022-12-31	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Verksamhetsintäkter				
Nettoomsättning	3, 4	2 714 000	2 712 119	2 968 697
Övriga intäkter	5	96 000	100 913	107 833
		<u>2 810 000</u>	<u>2 813 032</u>	<u>3 076 530</u>
Verksamhetskostnader				
Verksamhetskostnader	6	-80 000	-77 824	-62 359
Övriga externa kostnader	7	-1 813 000	-1 864 006	-1 789 815
Personalkostnader	8	-434 000	-415 821	-360 623
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	9	-455 000	-538 783	-484 272
		<u>-2 782 000</u>	<u>-2 896 434</u>	<u>-2 697 069</u>
Verksamhetsresultat		28 000	-83 402	379 461
Resultat från finansiella poster				
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		0	4 588	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	0	-19
		<u>0</u>	<u>4 588</u>	<u>-19</u>
Resultat efter finansiella poster		0	-78 814	379 442
Årets resultat		28 000	-78 814	379 442

BALANSRÄKNING

	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader	10	2 047 730	1 795 384
Bryggor	11	4 536 270	4 261 890
Inventarier	12	103 020	78 261
Båtar	13	4 536 270	4 261 890
		<u>6 883 869</u>	<u>6 300 584</u>
Summa anläggningstillgångar		6 883 869	6 300 584
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		21 496	28 796
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	193 097	217 801
		<u>214 593</u>	<u>246 597</u>
Kassa och bank			
Kassa och bank	15	2 051 519	3 083 245
		<u>2 051 519</u>	<u>3 083 245</u>
Summa omsättningstillgångar		2 266 112	3 329 842
SUMMA TILLGÅNGAR		9 149 981	9 630 426

EGET KAPITAL OCH SKULDER

	Not	2022-12-31	2021-12-31
Eget kapital			
Ändamålsbestämda medel		1 654 000	1 654 000
Balanserat resultat		1 365 969	986 527
Årets resultat		-78 814	379 442
Eget kapital vid årets slut		<u>2 941 155</u>	<u>3 019 969</u>
 Långfristiga skulder			
Övriga skulder	16, 17	5 880 321	6 043 518
Summa långfristiga skulder		<u>5 880 321</u>	<u>6 043 518</u>
 Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		54 135	249 726
Aktuell skatteskuld		460	478
Övriga skulder	18	27 847	25 989
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	246 063	290 746
Summa kortfristiga skulder		<u>328 505</u>	<u>566 939</u>
 SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		9 149 981	9 630 426

KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2022-12-31	2021-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-83 402	379 461
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	20	538 783	484 272
Erhållen ränta m.m		4 588	0
Erlagd ränta		0	-19
Betald inkomstskatt		-18	48
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
före förändringar av rörelsekapital		<u>459 951</u>	<u>863 762</u>
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		7 300	-16 666
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		24 704	217 800
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder		-195 591	-1 080 384
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		-42 825	33 406
Kassaflöde från den löpande verksamheten		<u>253 539</u>	<u>17 918</u>
Investeringsverksamheten			
Förvärv av byggnader och mark	10	0	-165 000
Förvärv av bryggor	11	-992 068	-539 182
Förvärv av inventarier	12	-70 000	0
Förvärv av båtar	13	-60 000	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		<u>-1 122 068</u>	<u>-704 182</u>
Finansieringsverksamheten			
Upptagna långfristiga lån		358 615	552 200
Amortering långfristiga lån		-521 812	-445 525
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		<u>-1 122 068</u>	<u>-704 182</u>
Förändring av likvida medel		-1 031 726	-579 589
Likvida medel vid årets början		3 083 245	3 662 834
Likvida medel vid årets slut		<u>2 051 519</u>	<u>3 083 245</u>

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1
Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Resultaträkningen

Verksamhetsintäkter

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som organisationen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt.

Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas. Nedan beskrivs, för respektive intäktspost, när intäktsredovisning sker.

Medlemsavgifter

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i organisationens namn. Medlemsavgifter redovisas vid inbetalning från medlemmen och intäktsredovisas över den tidsperiod som avses.

Gåvor och bidrag

En transaktion i vilken organisationen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållit bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att organisationen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållit bidrag. Är det inte ett bidrag är det en gåva.

Bidrag

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som erhållits för att täcka kostnader redovisas samma räkenskapsår som den kostnad bidraget avser att täcka. Bidrag som hänför sig till en anläggningstillgång minskar anskaffningsvärdet. Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som organisationen fått eller kommer att få.

Balansräkningen

Tillgångar, skulder och avsättningar värderas till anskaffningsvärde om inget annat anges nedan.

Ändamålsbestämda medel

I posten Ändamålsbestämda medel i eget kapital redovisas ännu inte förbrukade gåvor och andra ändamålsbestämda medel.

Kassaflödesanalysen

Upprättas enligt indirekt metod och utgår från Verksamhetsresultat inom den löpande verksamheten. Verksamhetsresultatet justeras med icke kassaflödespåverkande poster och för periodens förändringar av varulager, kundfordringar, leverantörsskulder och förändringar i andra rörelsefordringar och rörelseskulder. Kassaflödeseffekt från investeringsverksamhet och finansieringsverksamhet justeras också för. I likvida medel ingår kassa och bankmedel samt kortfristiga placeringar.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag.

Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Byggnader	50
Bryggor	25
Inventarier, verktyg och maskiner	5
Båtar	10

Kassaflödesanalysen

Offentliga bidrag som hänför sig till förvärv av en omsättningstillgång minskar tillgångens anskaffningsvärde. Upprättas enligt indirekt metod och utgår från Verksamhetsresultat inom den löpande verksamheten. Verksamhetsresultatet justeras med icke kassaflödespåverkande poster och för periodens förändringar av varulager, kundfordringar, leverantörsskulder och förändringar i andra rörelsefordringar och rörelseskulder. Kassaflödeseffekt från investeringsverksamhet och finansieringsverksamhet justeras också för. I likvida medel ingår kassa och bankmedel samt eventuella kortfristiga placeringar.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Det finns inga uppskattningar och bedömningar som har betydande effekt på de redovisade beloppen i den finansiella rapporten.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Noter till resultaträkningen

	Budget 2022	Utfall 2022	Utfall 2021
Not 3 Nettoomsättning			
Medlemsavgifter	380 000	345 550	359 100
Inträdesavgifter	47 000	12 000	53 000
Serviceavgifter	1 920 000	1 631 427	2 034 812
Vinterplatser	0	198 564	0
Seglarskolan	340 000	306 300	351 360
Tävlingsavgift	2 000	1 800	0
Övriga artiklar	15 000	25 513	12 758
Utfakturerad el mm	46 500	26 360	17 890
Arrende gästhamn		156 134	130 863
Påminnelseavgifter	10 000	8 471	8 914
Summa budgeterad nettoomsättning	2 760 500	2 712 119	2 968 697

Not 4 Nettoomsättning - verksamhetskostnad Budget 2022 Utfall 2022 Utfall 2021

Nedanstående specifikationer är från föreningens redovisning av verksamheten uppdelad på dess olika kostnadsställen.

Medlem - klubb

Intäkter	417 000	368 523	425 120
Verksamhetskostnader	0	-6 337	-103
Övriga externa kostnader	-471 000	-491 588	-422 604
Personalkostnader	-100 000	-82 160	-67 665
Avskrivningar	-80 000	-138 156	-100 252
Ränteintäkter	0	4 588	0
Resultat	-234 000	-345 130	-165 504

Hamn, båtplats

Intäkter	1 485 000	1 623 633	1 728 804
Verksamhetskostnader	-20 000	-5 379	-399
Övriga externa kostnader	-899 000	-1 068 870	-952 992
Personalkostnader	-135 000	-148 511	-98 771
Avskrivningar	-310 000	-307 254	-297 830
Räntekostnader	0	0	-17
Resultat	-121 000	-93 619	-378 795

Gästhamn

Intäkter	125 000	156 134	130 863
Övriga externa kostnader	-15 000	0	8 249
Avskrivningar	-65 000	-65 173	-63 124
Resultat	45 000	90 961	75 988

Segling

Intäkter	388 000	362 012	400 692
Verksamhetskostnader	-45 000	-52 206	-54 514
Övriga externa kostnader	-178 000	-154 201	-159 656
Personalkostnader	-158 000	-163 812	-143 139
Avskrivningar	0	-28 200	-26 700
Resultat	7 000	-36 407	16 683

Sjö och torrsättning

Intäkter	220 000	140 730	211 050
Verksamhetskostnader	-10 000	-5 506	0
Övriga externa kostnader	-200 000	-147 455	-244 969
Personalkostnader	-15 000	0	-1 527
Resultat	-5 000	-12 231	-35 446

Vakt & arbetsplikt

Intäkter	175 000	162 000	180 000
Verksamhetskostnader	-5 000	-8 396	-7 344
Övriga externa kostnader	0	-392	-1 344
Personalkostnader	-30 000	-21 337	-49 522
Resultat	140 000	131 875	121 790

Not 5	Övriga rörelseintäkter	Budget 2022	Utfall 2022	Utfall 2021
	<i>Övriga rörelseintäkter uppdelade på intäktslag</i>			
	Statliga och kommunala bidrag	4 500	1 808	12 618
	Jul och höstmarknad	5 000	12 947	15 100
	Hyses/arrendentäkter	40 000	61 500	72 500
	Försäkringsersättningar	0	17 460	0
	Övriga intäkter	0	7 198	7 615
	Resultat	49 500	100 913	107 833
Not 6	Verksamhetskostnader			
	Medlem-klubb	0	6 337	103
	Hamn, båtplats	20 000	5 379	399
	Gästhamn	0	52 206	54 513
	Segling	45 000	0	0
	Sjö- och torrsättning	10 000	5 506	0
	Vakt och arbetsplikt	5 000	8 396	7 344
		80 000	77 824	62 359
Not 7	Övriga externa kostnader			
	Fastighetskostnader	554 000	617 701	539 646
	Underhåll byggnader, bryggor	360 000	407 725	414 375
	Förbrukningsmaterial	127 000	156 612	164 367
	Underhåll och drift båtar	68 000	96 104	76 514
	Kranbilskostnader	200 000	147 455	244 969
	Reklam och PR	27 000	638	85 457
	Kontorsmaterial	45 000	46 065	34 593
	Försäkringar	100 000	79 890	77 781
	Administrativa kostnader	247 000	300 171	141 283
	Övriga externa kostnader	35 000	11 645	10 830
		1 763 000	1 864 006	1 789 815
Not 8	Personal			
	<i>Medelantal anställda</i>			
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.			
	Medelantal anställda har varit		0,75	0,75
	varav kvinnor		0,25	0,25
	varav män		0,50	0,50
	<i>Löner, ersättningar m.m.</i>			
	Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:			
	Löner och ersättningar, övriga	300 000	275 356	257 394
	Löner och ersättningar, styrelsen	60 000	59 950	49 500
	Sociala kostnader	49 000	32 325	15 873
	Summa	409 000	367 631	322 767

Könsfördelning i styrelse och företagsledning

Antal styrelseledamöter	7	7
varav kvinnor	1	1
varav män	6	6

Not 9	Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar på funktion	Budget 2022	Utfall 2022	Utfall 2021
	Byggnader 2%	80 000	111 406	100 252
	Bryggor 4% 4%	325 000	353 936	315 463
	Inventarier 20%	50 000	45 241	41 857
	Båtar 10%	0	28 200	100 252
		<u>455 000</u>	<u>538 783</u>	<u>484 272</u>

Noter till balansräkningen

Not 10 Byggnader och mark	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	5 716 301	5 551 301
Inköp	363 752	165 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>6 080 053</u>	<u>5 716 301</u>
Ingående avskrivningar	- 3 920 917	-3 820 665
Årets avskrivningar	-111 406	-100 252
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-4 032 323</u>	<u>-3 920 917</u>
Redovisat värde	<u>2 047 730</u>	<u>1 795 384</u>
Redovisat värde byggnader	<u>2 047 730</u>	<u>1 795 384</u>

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod mellan 10 och 50 år.

Not 11 Bryggor	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	8 417 141	7 877 959
Inköp	628 316	539 182
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>9 045 457</u>	<u>8 417 141</u>
Ingående avskrivningar	-4 155 251	-3 839 788
Årets avskrivningar	-353 936	-315 463
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-4 509 187</u>	<u>-4 155 251</u>
Utgående redovisat värde	<u>4 536 270</u>	<u>4 261 890</u>

Avskrivningar enligt plan på bryggor beräknas efter en nyttjandeperiod av 25 år.

Avskrivningar enligt plan på bryggstillbehör beräknas efter en nyttjandeperiod av 10 år.

Not 12 Inventarier	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	743 842	743 842
Inköp	70 000	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>813 842</u>	<u>743 842</u>
Ingående avskrivningar	-665 580	-623 723
Årets avskrivningar	-45 241	-41 857
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-710 821</u>	<u>-665 580</u>
Utgående redovisat värde	<u>103 021</u>	<u>78 262</u>

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 5 år.

Not 13 Båtar

Ingående anskaffningsvärde	1 297 954	1 297 954
Inköp	60 000	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>1 357 954</u>	<u>1 297 954</u>
Ingående avskrivningar	-1 132 905	-1 106 205
Årets avskrivningar	-28 200	-26 700
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-1 161 105</u>	<u>-1 132 905</u>
Utgående redovisat värde	<u>196 849</u>	<u>165 049</u>

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 10 år.

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda försäkringar	17 400	18 104
Upplupna intäkter arbetsplikt	174 000	196 500
Övriga förutbetalda kostnader	1 697	3 197
	<u>2 051 518</u>	<u>3 083 245</u>

Not 15 Kassa och bank

Handelsbanken 330 972 111	471 813	1 506 628
E-kapitalkonto 765 927 462	1 554 588	1 550 000
Handelsbanken 660 667 088	25 117	26 617
	<u>2 051 518</u>	<u>3 083 245</u>

Not 16 Långfristiga skulder/insatser

Återbetalning inom 1 år till 5 år	0	0
Amortering efter 5 år	5 880 321	6 043 518
	<u>5 880 321</u>	<u>6 043 518</u>

Not 17 Långfristiga skulder

Insatser från medlemmar, årets förändring	-163 197	106 675
Återbetalning av depositioner	-521 812	-445 525
Inbetalning av nya depositioner	358 615	552 200
	<u>-163 197</u>	<u>106 675</u>

Not 18 Övriga kortfristiga skulder	2022-12-31	2021-12-31
Avdragen personalskatt	16 881	16 360
Sociala avgifter	10 966	9 629
Övriga kortfristiga skulder	26 738	10 204
	54 585	36 193

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Underhåll bryggor	0	77 000
Upplupna elkostnader	13 606	20 551
Förutbetalda intäkter	198 563	168 000
Övriga upplupna kostnader	33 894	25 195
	246 063	290 746

Noter till kassaflödesanalysen

Not 20 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

Avskrivningar	538 783	484 272
	538 783	484 272

Övriga noter

Not 21 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till disposition av föreningens vinst

Till årsstämman förfogande står	
balanserad vinst	1 365 969
årets förlust	-78 814
	1 287 155

Styrelsen föreslår att	1 287 155
i ny räkning överföres	1 287 155

Not 22 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i procent av
genomsnittligt justerat eget kapital

Kassalikviditet

Omsättningstillgångar exkl. varulager i procent av
kortfristiga skulder

Dalarö 2023-03-06

Ulf Börjesson
Ordförande

Mats Edestig

Kristin Unander

Richard Nordgård

Thomas Wrande

Magnus Sundström

Tony Dahlbom

Vår revisionsberättelse har lämnats den 8 mars 2023.

Eric Åhsberg
Auktoriserad revisor / Medlem i FAR

Lars Palmgren
Förtroendevald revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Dalarö Båtklubb, org. nr 812400-5318

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Dalarö Båtklubb för år 2022. Föreningens årsredovisning ingår på sidorna 12–26 i detta dokument. Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt Den icke-kvalificerade revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen. Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

-identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig

felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den icke-kvalificerade revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Dalarö Båtklubb för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som

auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Dalarö den 8 mars 2023

Lars Palmgren
Lekmannarevisor

Eric Åhsberg
Auktoriserad revisor / Medlem i FAR

AVGIFTER 2023

Medlemmarna ska ha tillgång till el under vår- och höstrustning av båtarna i samband sjö- och torrsättning. Liksom tidigare år finns dessutom tillgång till el under s.k. laddarhelger, vilka anges på hemsidan. Övriga tider enligt avtal.

Medlems- och Båtplatsavgifter (SEK)

Inträdesavgift	1000:-
Medlemsavgift, senior	600:-
Medlemsavgift senior segling (inget inträde)	1100:-
Familjemedlemsavgift (inget inträde)	100:-
Medlemsavgift junior -20 år (inget inträde)	100:-
Avgift för utebliven vakt	2000:-
Avgift för utebliven arbetsplikt	1500:-
Båtplatsköavgift, medlem	200:-
Båtplatsbyteskö, medlem	0:-

Deposition båtplats beroende på båtens storlek 650:-/m², min. 10 000:-

1. Bryggplatser med insats

Piren	950:-/meter
Kajen 1 och Brygga 1	760:-/meter
Övriga Askfatshamnen	665:-/meter
Kanalen	650:-/meter
Vadviken	665:-/meter
Bojplats med insats	1 650:- + insats 5000:-

2. Bryggplats utan insats (säsongsplats)

Piren	2 850:-/meter
Kajen 1, Brygga 1	2.203:-/meter
Övriga Askfatshamnen	1 995:-/meter
Kanalen	1 950:-/meter
Vadviken	1 995:-/meter
Vinterplats på land	130:-/m ²
Vinterplats i vatten	2 850:- + el
Båtplats för träningsverksamhet	Junior kr 500:- ingen deposition Senior kr 1 000:- + deposition kr 1 000:-
Klubbnyckel	400:- varav kr 250:- deposition
Sjö- och torrsättningsavgift, inkl. med stående mast efter avläst kostnad	
Mastskjulsavgift	100:-

Övriga avgifter (inkl. moms)

Gästhamnsplats per dygn (inkl. el)	båtbredd max 3,5 m 350:- båtbredd över 3,5 m 450:-
Gästhamnsplats per dag (inkl. el)	150:-
Husbil per dygn (inkl. el)	300:-
Mastkransavgift, ej medlem	200:-
Slipdragsavgift, ej medlem	300:-

BUDGET 2023 (tkr)

<i>Intäkter</i>	2023	2022	Not
Medlemsavgifter och inträde	395	427	
Serviceavgifter	2 015	1 920	1
Övriga intäkter	437	463	2
Summa intäkter	2 847	2 810	
 <i>Kostnader</i>			
Verksamhetskostnader	85	80	3
 Externa kostnader			
El	250	190	
Arrende	200	204	
Underhåll	287	360	4
Kranbil	200	200	5
Redovisning	130	120	6
Övrigt	653	739	7
Summa externa kostnader	1 720	1 813	
 Personalkostnader	442	434	8
Avskrivningar	430	455	
Summa kostnader	2 677	2 782	
 <i>Årets resultat</i>	170	28	

Rullande investeringsbudget 2023 -2025 (tkr)

2023: Ventilation service- och vakthus	50
Hamnkontoret	80
Förlängning bryggor Vadviken	50
 2024: Bommar till bryggor	130

Budget för år 2023 (tkr)

Noter			2022	2021
Not 1	Serviceavgifter	Båtplats	1 500	1 385
		Gästhamn	125	125
		Sjö- och torrsättning	200	220
		Vakt och arbetspass	175	175
Not 2	Övriga int.	Seglarskolan	312	340
		Hysesintäkter kajak och veranda	60	40
		El, julmarkn. mm	40	56
		Övrigt	25	0
Not 3	Verksamhetsk.	Båtplats	20	15
		Hamn	5	5
		Segling	45	45
		Sjö och torrsättning	10	10
		Vakt och arbetspass	5	5
Not 4	Underhåll	Byggnader	187	210
		Hamn, bryggor, kajer	100	150
Not 5	Kranbil	Priserna går successivt upp		
Not 6	Redovisning	Relativt konstant		
Not 7	Övrigt	Vatten och avlopp	80	50
		SRV tömning	80	70
		Städning	55	55
		Dataprogram	95	95
		UH båtar	65	65
		Försäkringar	95	100
		Medlemsaktiviteter	25	150
Not 8	Personal	Hamn och varv	161	135
		Klubb	90	100
		Segling	149	154
		Sjö- o torrsättning	12	15
		Vakt	30	30

STADGAR

Antagna vid årsmöten 1993-04-17, 1994-04-16, 1997-04-10, 1998-04-02, 2003-04-10 och 2018-04-26.

1. ÄNDAMÅL

1.1 Att som allmännyttig ideell förening främja och stimulera båtintresset i alla dess former samt verka för rationellt organiserat båtägande.

1.2 Att stödja sjösportens strävan att utbilda en god båtkultur samt att visa hänsyn till naturen samt att verka för en levande skärgård, och att i denna anda även bedriva ungdomsverksamhet.

1.3 Att förvalta hamnanläggningar och byggnader så att medlemmarnas intressen främjas.

1.4 Att bedriva gästhamnsverksamhet.

2. HEMORT

Föreningen har sin hemort på Dalarö.

3. BESLUTANDE ORGAN

Årsmötet - Extra möte - Styrelse

4. MEDLEMSKAP

4.1 Medlem intages i föreningen av styrelsen efter ansökan, som skall åtföljas av inträdesavgift som fastställts av årsmötet.

4.2 Medlem förbinder sig att följa klubbens stadgar och ordningsföreskrifter, samt i stadgeenlig ordning fattade beslut.

4.3 Medlemskap kan förekomma som:

- Seniormedlem: är medlem som fyllt eller under året fyller 20 år.
- Familjemedlem: är maka, make, samboende eller barn till seniormedlem, bosatta på samma adress som denne – varvid familjemedlem erhåller samma rättigheter och skyldigheter till föreningen, men till reducerad medlemsavgift.
- Hedersmedlem: utser årsmötet, på styrelsens förslag, den eller de medlemmar, som på ett synnerligen utmärkt sätt gagnat klubben. Sådant medlemskap gäller på livstid utan medlemsavgift.

4.4 Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrottsrörelsen och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

4.5 Medlem har ej rätt att utan styrelsens medgivande representera Dalarö Båtklubb i utomstående föreningars tävlingar.

4.6 Medlem har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

5. MEDLEMSKAPS UPPHÖRANDE

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

6. UTESLUTNING

6.1 Medlem får ej uteslutas ur föreningen av annan anledning än att medlemmen försummat att betala stadgade avgifter till föreningen, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

6.2 Medlem som inom tre månader efter faktureringsdatum, trots skriftlig påminnelse, ej erlagt föreskrivna avgifter kan uteslutas ur föreningen. I beslut om uteslutning skall skälen härför meddelats och kopia tillsändas den uteslutne.

6.3 Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom av styrelsen angiven tid, minst 14 dagar från det att medlemmen fått del av de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

6.4 Beslut om uteslutning med anledning av att medlemmen försummat att betala stadgade avgifter fattas av styrelsen. Beslut om uteslutning av annan anledning fattas av årsmötet.

7. BÅTPLATSER

7.1 Föreningen upplåter, i mån av tillgång, båtplatser i vatten eller för uppläggning på land till medlem i Dalarö Båtklubb, där villkoren regleras i ett ömsesidigt avtal.

7.2 För båtplats betalar medlem insats, vars summa bestäms av årsmötet.

7.3 Båtplats får endast överlåtas till make, maka, sammanboende, barn eller annan familjemedlem, om denne är eller blir medlem i föreningen.

7.4 Båtplats som inte utnyttjas (vilande båtplats), skall återlämnas till styrelsen. Återlämnad båtplats kan säkerställas för medlemmen i maximalt fem år. Vilande båtplats uthyres av styrelsen på ett år i taget, i första hand till medlem.

7.5 Turordning till båtplats upprättas av styrelsen. Vid fördelning av båtplatser skall styrelsen i första hand beakta inträdesdatum i båtplats- eller byteskö.

7.6 Medlem är skyldig att delta i gemensamt arbete som beslutas av årsmötet eller styrelsen. Båtplatsinnehavare är skyldig att delta i vakttjänst. Dispens må kunna medges av styrelsen om starka skäl föreligger. Tillämpning av gemensamt arbete och vakttjänst handläggs av styrelsen eller av styrelsen utsedd funktionär.

8. STYRELSEN

8.1 Föreningens angelägenheter handhas av styrelsen. Denna skall verka för föreningens framåtskridande samt tillvarata medlemmarnas intresse.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- tillse att för föreningen bindande regler iakttas,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- tillsätta av årsmötet eller extra möte beslutade anställningar, befattningar för klubbens verksamhet samt utfärda erforderliga avtal och instruktioner för desamma,
- förbereda årsmötet,
- fortlöpande informera medlemmarna om klubbens angelägenheter.

8.2 Styrelsen består lägst av ordförande, kassör samt tre övriga ledamöter, jämte fyra suppleanter. Styrelseledamöter och suppleanter väljs av årsmötet för en tid som anges i dessa stadgar, bland föreningens röstberättigade medlemmar.

Avgår vald styrelseledamot före mandattidens utgång inträder suppleant, vilken (enligt den mellan suppleanterna bestämda ordningen) står på tur, som styrelseledamot för tiden till nästa årsmöte.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och övriga befattningar som behövs.

Styrelsen är beslutsmässig om samtliga ledamöter kallats till sammanträdet och minst hälften av dem är närvarande.

Beslut fattas med enkel majoritet.

Hamnförman skall delta i styrelsearbetet med yttrande- och förslagsrätt.

Styrelsen får kalla enskild person till adjungerad ledamot.

Suppleanterna kallas till styrelsemöte, och äga vid dessa yttrande- och förslagsrätt men ej rösträtt.

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så bestämmer, av två styrelseledamöter tillsammans, eller av särskild utsedd person tillsammans med en styrelseledamot. Vad avser ekonomiska transaktioner kan styrelsen utse ordinarie ledamot att ensam teckna föreningens firma intill ett belopp av högst 50.000:- kronor vid varje enskilt tillfälle.

Styrelsen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet styrelseledamöter så bestämmer. Vid sammanträde skall protokoll föras. Avvikande mening skall antecknas i protokollet.

9. VERKSAMHETS- OCH RÄKENSKAPSÅR

9.1 Verksamhets- och räkenskapsåret omfattar tiden från den 1 januari t o m den 31 december. Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmötet t o m årsmötet påföljande år.

9.2 Styrelsen lämnar erforderliga uppgifter till båtorganisationer till vilka föreningen är ansluten samt övriga lagstadgade uppgifter.

10. REVISION

10.1 Två revisorer samt två revisorsuppleanter väljs av årsmötet att granska klubbens verksamhet. En av de ordinarie samt dennes suppleant skall ha dokumenterad ekonomisk utbildning/ erfarenhet.

10.2 Styrelsen skall tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, medlemsmatrikel och övriga handlingar som revisorerna önskar ta del av, närhelst de så begär, samt när det gäller granskningen av det senaste räkenskapsåret, senast den 15 februari.

10.3 Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret, samt till styrelsen överlämna revisionsberättelsen senast 15 mars. I revisionsberättelsen skall anges om ansvarsfrihet kan tillstyrkas samt de erinringar eller påpekanden som revisorerna anser sig böra framföra.

10.4 Förekommer fel i räkenskaperna eller förvaltningen och detta förtigits av revisorerna, drabbar dem samma ansvar som styrelsen.

11. SEKTIONER

Beslut om bildande eller nedläggning av sektioner fattas av årsmöte eller extra medlemsmöte.

12. MÖTEN

12.1 Föreningens årsmöte hålls senast i april månad. Styrelsen bestämmer plats och tid för mötet.

Kallelse, dagordning, valnämndens kandidatlista, motioner, budgetförslag samt balans- och resultaträkning, översändes till medlemmarna minst tre veckor före mötet.

Styrelsen skall hålla redovisningshandlingarna och revisionsberättelsen för kommande år tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.

12.2 Vid årsmötet förekommer följande ärenden:

- upprop och fastställande av röstlängd för mötet.
- fråga om mötet utlysts på rätt sätt.
- fastställande av dagordning.
- val av ordförande och sekreterare för mötet.
- val av två medlemmar, som jämte ordförande skall justera mötesprotokollet.

- val av två medlemmar att sammanräkna avgivna röster.
- styrelsens verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkning för det senaste verksamhetsåret.
- revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste räkenskapsåret.
- fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser.
- val av ledamöter i den mån mandattiden utgår;
- föreningens ordförande och föreningens kassör för en tid av två år.
- tre övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år.
- fyra suppleanter i styrelsen för en tid av två år.
- två revisorer jämte två revisorssuppleanter för en tid av två år. I detta val får ej styrelsen delta.
- tre ledamöter och en suppleant i valnämnden för en tid av ett år, varav en skall vara sammankallande. I detta val får ej styrelsen delta.
- eventuellt fyllnadsval till styrelsen.
- ärende som av styrelsen hänskjutits till behandling vid årsmötet.
- ärenden och motioner som medlem önska få behandlade vid årsmötet, och som denne skriftligen anmält till styrelsen den 15 februari
- övriga frågor

12.3 Valordning: Jämt år väljes ordförande samt en (1) styrelseledamot. Ojämnt år väljes kassör och två (2) styrelseledamöter. Varje år väljs två (2) styrelsesuppleanter, en (1) revisor, en (1) revisorssuppleant och samtliga ledamöter och suppleanter till valnämnden.

12.4 Föreningens höstmöte hålls senast i december månad. Kallelse översändes till medlemmarna minst tre veckor före mötet jämte dagordning som, förutom de ordinarie första sex punkterna enligt 12.2 ovan, upptar följande ärenden;

- fastställande av verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret.
- fastställande av årsavgift och övriga avgifter.
- ärende som av styrelsen hänskjutits till behandling vid höstmötet.

13. EXTRA MÖTE

Extra möte hålls när styrelsen finner detta påkallat.

Om föreningens revisorer eller minst 10 % av samtliga röstberättigade medlemmar begär av-hållande av extra mötesbehandling av visst ärende, skall styrelsen inom 14 dagar efter sådan begäran, kalla till extra möte.

Underlåter styrelsen att inom denna tid kalla till mötet får den som krävt mötet kalla till detta. Kallelse jämte dagordning för extra möte översänds senast tio dagar före mötet till medlemmarna och kungörs inom samma tid i ortspressen samt genom anslag i klubblokal eller dylikt. Vid extra möte får endast på dagordningen upptaget ärende avgöras.

Om rösträtt på extra möte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i paragraf 14.1.

14. BESLUTSFATTANDE VID ÅRSMÖTE OCH EXTRA MÖTE

Röstberättigade vid årsmöte och extra möte är samtliga föreningens medlemmar som under året fyller lägst 20 år och som erlagt stadgaenliga avgifter, samt hedersmedlemmar.

Rösträtten är personlig och får ej överlåtas på annan annat än med skriftlig fullmakt. Mötesdeltagare får endast inneha en fullmakt.

Endast ärenden upptagna på utsänd dagordning får tas upp till beslut.

Beslut fattas genom öppen omröstning eller efter votering om slutna omröstning begärs.

Med undantag för de i paragraf 15.1 angivna fallen, avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Omröstningen sker öppet, dock att val skall ske med slutna sedlar, om röstberättigad medlem så begär.

Vid omröstning som ej avser val, gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om denne är röstberättigad. Är ordföranden inte röstberättigad avgör lotten.

Vid personval skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra. Beslut bekräftas med klubbslag.

15. STADGEFRÅGOR MM

15.1 Endast årsmöte eller extra möte får ändra dessa stadgar eller upplösa föreningen.

15.2 Beslut, som gäller ändring av föreningens stadgar eller upplösning av föreningen, blir inte giltigt förrän framlagt förslag behandlats vid två på varandra följande möten. Det ena skall vara årsmöte och det andra kan vara extra medlemsmöte.

Minst fyra månader skall förflyta mellan dessa möten, varvid beslutet vid det andra mötet skall överensstämma med förslaget som beslutades vid första mötet och skall vid båda tillfäl-len biträdas av minst 2/3 av de röstande mötesdeltagarna.

16. FÖRENINGENS UPPLÖSNING

I händelse av föreningens upplösning skall dess tillgångar tillfalla ett ändamål som gagnar de ändamål på verksamhetsorten, som anges i paragraf 1 i dessa stadgar. Dock ej fysisk person. Precisering av detta skall ske samtidigt som beslut om upplösning tas.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkning skall omedelbart delges vederbörande specialförbund.

17. ANSLUTNING TILL BÅTORGANISATIONER

Beslut och in- och utträde i båtorganisationer skall fattas av årsmötet.

18. VALNÄMND

Valnämnden består av tre ledamöter jämte en suppleant, valda av årsmötet för tiden t o m nästa årsmöte. En av ledamöterna utses att vara nämndens sammankallande.

Ledamot eller suppleant i styrelsen eller revisor kan ej ingå i valnämnden.

Det åligger valnämnden att löpande följa klubbens verksamhet under tiden fram till kommande årsmöte, så att genomarbetat förslag till val kan föreläggas årsmötet.

Valnämnden skall överlämna sitt kandidatförslag till styrelsen senast den 20 februari.

Valnämnden beslutar genom öppen omröstning. Vid lika röstetal gäller den mening som nämndens sammankallande företräder.

Valnämnden skall vid beredning av sitt förslag eftersträva en sådan sammansättning av styrelsen att den blir effektiv och arbetsduglig, samt att olika intresseinriktningar i möjligaste mån blir företrädade. Valnämnden skall även tillse att nödvändig nyrekrytering kommer till stånd.

Valnämnden bedriver sitt arbete självständigt. De som deltar i nämndens förhandlingar, får inte för utomstående yppa vad som avhandlats.

19. STANDERT

Klubbens standert är vitt med blå kanter och försedd med en blå kvadrat, med ett vitt D.

BÅTPLATSAVTAL

Följande villkor reglerar avtal mellan Dalarö Båtklubb, här kallad DBK, och medlem eller annan part, här kallad båtplatsinnehavaren, vad gäller upplåtelse av båtplats. Villkoren gäller båtplats i vatten, på land, säsongsplats i vatten och vinterplats i vatten. Genom att publicera dessa villkor i DBKs årsskrift och hemsida anses alla ha tagit del av och godkänt villkoren, vilket innebär minskad administration, eftersom villkoren inte varje gång behöver skickas i samband med upplåtelse av båtplats.

Detta avtal godkänns av medlem genom erläggande av avgift för nyttjande av plats för båt i vatten eller på land.

1. Allmänt

1.1 Övergripande regler.

DBKs stadgar och nedanstående villkor gäller för upplåtelse och användande av denna båtplats. DBK skall vara befriad från påföljd för underlåtenhet att fullfölja viss förpliktelse i detta avtal om underlåtenheten har sin grund i omständigheter som ligger utanför DBKs kontroll såsom myndig-hetsåtgärd eller underlåtenhet, nytillkommen eller ändrad lagstiftning, brand, omfattande förlust eller förstörelse av egendom genom olyckshändelse av större omfattning samt beslut av Haninge kommun och som förhindrar fullgörande i rätt tid.

1.2 Båtplats och säsongsplats i vatten.

Vid avtal avseende upplåtelse av båtplats och säsongsplats i vatten erläggs avgift. I avgiften ingår tillgång till färskvatten samt sop-, batteri- och spilloljemottagning.

1.3 Båtplats på land.

Vid avtal avseende upplåtelse av båtplats på land erläggs avgift. I avgiften ingår normal elförbrukning för vårrustning, vatten för båtvård (i mån av tillgång), tillgång till mastkran och motorlyft, förvaringsplats för pallnings- och täckningsmaterial, sop, batteri- och spilloljemottagning.

1.4 Vinterplats i vatten.

Vid avtal avseende upplåtelse av vinterplats i vatten erläggs avgift. För vinterplats i vatten gäller att anslutning till eluttag för 220V är möjligt. Uttag är försett med jordfelsbrytare och energimätare. Kostnad för elenergi betalas mot faktura. Energimätaren avläses vid inkoppling respektive ur-koppling av båtägaren och DBKs hamnansvarige tillsammans.

1.5 Försäkring och miljövillkor.

Det åligger båtplatsinnehavaren att ha sin båt ansvarsförsäkrad mot skador som kan drabba DBKs egendom och tredje man. Vid delat ägarskap skall båtplatsinnehavaren och försäkringstagaren vara samma person.

Det åligger därjämte båtplatsinnehavaren att hålla båten i miljömässigt tillåtet skick med avseende på bottenbehandling och TBT-färg (tributyltenn). För alla båtar byggda 1995 eller tidigare, skall båtägaren inkomma med giltigt XRF intyg på att TBT inte förekommer på skrovet innan ny båtplats tillträdes. Intyg skall även lämnas vid byte av båt på befintlig båtplats

1.6 Ansvar.

DBK friskrives från allt ansvar för skador på båtplatsinnehavarens båt och för skador som båt-platsinnehavaren eller dennes båt åsamkar tredje man eller dennes egendom.

1.7 Åligganden avseende båtplats i vatten och säsongsplats samt båtplats på land.

Båtplatsinnehavaren är skyldig att delta i gemensamt arbete och vakthållning som beslutas av DBKs årsmöte eller styrelsen. Tillämpning av gemensamt arbete och vakthållning handläggs av styrelsen eller av styrelsen utsedd funktionär.

1.8 Adressändring.

Båtplatsinnehavaren skall snarast och i första hand via DBKs medlemssidor på Internet notera adressändring. Om tillgång till Internet saknas skall båtplatsinnehavaren så snart som möjligt skriftligen anmäla ändrade adress och/eller telefonuppgifter.

1.9 Delat båtägarskap.

Vid flera båtägare kan endast en delägare (huvudredaren) vara båtplatsinnehavare.

2. Avgift

2.1 Insats.

skall inbetalas senast 30 dagar efter avtalsdatum. Upplåtelse av båtplats i vatten enligt detta avtal baseras på erläggande av insats (deposition). Insatsbeloppet

2.2 Årsavgift.

Årsavgiften för båtplatsen fastställs av DBKs årsmöte. Den skall vara klubben tillhanda inom den tid som anges på inbetalningskort, faktura eller i annan meddelande form. Årsavgiften erläggs i förskott.

2.3 Ändrad avgift.

Ändrad avgift för båtplats i vatten på grund av ändrad båtplatsstorlek regleras från datum ny plats kan disponeras.

2.4 Differentierad årsavgift.

För icke medlem gäller differentierad årsavgift. Storleken beslutas av årsmöte.

2.5 Tillträde till båtplats.

Båtplatsen får inte tagas i anspråk förrän samtliga avgifter till fullo betalats.

3. Båtplats

3.1 Dispositions rätt avseende båtplats och säsongsplats i vatten.

Vid avtal avseende båtplats och säsongsplats i vatten gäller att båtplatsen är avsedd för i avtalet angiven båt tillhörig båtplatsinnehavaren. Båtplatsen får tillfälligt användas för annan båt tillhörig båtplatsinnehavaren. Samma regler gäller därvid för denna båt beträffande försäkring, ansvar m.m. Uppgift om annan båt skall lämnas till hamnansvarig hos DBK. Vid byte av båt skall båtplatsinnehavaren skriftligen eller via e-post anmäla detta till DBK. Skriftlig ansökan om byte till annan båtplats lämnas till styrelsen. Styrelsen bedömer om det finns anledning att avslå ansökan på grund av båtstorlek, vikt eller annat. Innehavare av båtplats i vatten som önskar utnyttja sin båtplats efter den 15:e november eller före den 15:e april skall ansöka om detta till styrelsen. Isförhållanden, påsken samt tidpunkt för upptagning/iläggning av Y-bommar kan medföra ändring av ovanstående datum. När det gäller båtplatser äger DBK rätt att under gästhamnsäsongen disponera båtplatser för gäst-hamn-sändamål då båtägaren själv inte utnyttjar sin plats.

3.2 Dispositions rätt avseende båtplats på land.

Vid avtal avseende båtplats på land gäller att den är avsedd för i avtalet angiven båt tillhörig båt-platsinnehavaren. Vid byte till annan båt skall båtägaren skriftligen ansöka hos styrelsen om ändring av båtplats. Styrelsen bedömer om anledning finns att avslå ansökan på grund av båtstorlek, vikt eller annat. Uppläggningsplatsen disponeras från 15:e september till 15 maj. Enligt arrendeavtal mellan Haninge kommun och DBK disponeras parkeringarna i Askfats- och Vadvikshamnarna för båtuppläggning endast mellan 15:e september och 15 maj. Det åligger båtplatsinnehavaren att sjösätta el-ler flytta upplagd båt från dessa områden för att respektera arrendeavtalet. För det fall båtägaren inte har flyttat sin båt inom angiven tid för arrendeavtalet äger DBK rätt att på båtplatsinnehavarens bekostnad, risk och ansvar flytta båten till annan plats.

3.3 Dispositions rätt avseende vinterplats i vatten.

Vid avtal avseende vinterplats i vatten gäller att båtplatsen är avsedd för i avtalet angiven båt tillhörig båtplatsinnehavaren. Båtplatsen disponeras under perioden 15:e november till 15:e april eller den kortare tid som avtalet omfattar.

3.4 Platsbyte avseende båtplats i vatten.

Tilldelning av annan båtplats sker i turordning enligt upprättad byteskö. Bytesköen har företräde i förhållande till båtplatssköen. Båtplatsinnehavaren erlägger tilläggsinsats (utökad deposition) för annan plats och i enlighet med beslutade avgifter vid bytestillfället. Se punkt 3.1 om ansökan vid byte till båt av annan storlek. Vid byte till mindre båt regleras insatsen (depositionen) uppåt eller nedåt till det belopp som gäller vid bytestillfället. Vid byte till mindre båt kan båtplatsinnehavaren behålla båtplatsen om den för båtplatsen gällande avgiften erläggs. Önskas byte till mindre båtplats sker tilldelning enligt köordning i bytesköen. Vid återbetalningar har DBK rätt att innehålla betalning för reglering av eventuella fordringar på båt-platsinnehavaren.

3.5 Platsbyte avseende båtplats på land.

Tilldelning av plats på annat uppläggningsområde sker i turordning enligt upprättad byteskö.

3.6 Omfördelning av båtplatser avseende båtplats i vatten.

DBKs styrelse äger rätt, där omständigheter så kräver och efter samråd med båtplatsinnehavaren, att omfördela båtplatser. Uppstår oenighet gäller styrelsens beslut. Beslut om platsbyte kan överklagas till årsmöte eller extra möte.

3.7 Omfördelning av båtplatser avseende båtplatser på land och vinterplats i vatten.

DBKs styrelse äger fritt omfördela båtplatser.

3.8 Förtöjning/uppläggning av båt.

Det åligger båtplatsinnehavaren att förtöja/stötta sin båt på ett betryggande sätt så att skador inte uppstår på DBKs anläggningar och egendom eller på egendom tillhörig tredje man.

3.9 Skador på hamnanläggningen.

Det åligger båtplatsinnehavaren att till hamnansvarig eller till styrelsen anmäla skador eller brister på bommar, bojar, bryggor eller annan utrustning ingående i hamnanläggningarna.

3.10 Båtplatsinnehavarens tillsynsskyldighet.

Båtplatsinnehavaren har ensam tillsynsskyldighet för sin båt och egendom. DBK påtar sig inget ansvar.

3.11 Skyldighet att åtgärda påtalade brister.

När DBK påtalar brister i förtöjningar eller dylikt åligger det båtplatsinnehavaren att utan dröjsmål åtgärda dessa brister. Om så inte sker godkänner båtplatsinnehavaren att DBK vidtager nödvändiga åtgärder på båtplatsinnehavarens bekostnad, ansvar och risk.

4. Avtal

4.1 Avtalets längd avseende båtplats i vatten.

Avtal avseende båtplats i vatten löper en avtalsperiod i taget och förlängs automatiskt om endera parten inte skriftligen sagt upp avtalet före den 1:a augusti.

4.2 Avtalets längd avseende säsongsplats i vatten.

Avtalets längd avseende säsongsplats i vatten löper en avtalsperiod i taget. Efter avtalsperiod, upphör avtalet automatiskt. För att erhålla nytt avtal om säsongsplats, måste ansökan förnyas till DBK.

4.3 Avtalets längd avseende båtplats på land.

Avtalets längd avseende båtplats på land löper från 15:e september till 15 maj påföljande kalenderår. Det förlängs automatiskt ytterligare en avtalsperiod 15:e september till 15 maj om inte någon av parterna sagt upp avtalet före 1 juli.

4.4 Avtalets längd avseende vinterplats i vatten.

Avtalets längd avseende vinterplats i vatten löper en avtalsperiod i taget.

4.5 Ändring av avtalet.

Villkoren för avtal får endast ändras genom beslut på DBKs medlemsmöte (årsmöte eller extra möte) och under förutsättning att frågan medtagits på dagordningen.

4.6 Avtalets upphörande avseende båtplats i vatten.

För avtal avseende båtplats i vatten gäller för upphörande: Båtplats innehavaren äga rätt att säga upp avtalet i enlighet med 4.1 ovan. DBKs styrelse äger rätt att säga upp avtal om: - Haninge kommun säger upp DBKs arrendeavtal, eller om båtplatsinnehavaren inte: - betalar fastställda avgifter inom angiven tid. - följer vad som anges i DBKs stadgar, anvisningar eller detta avtal - följer styrelsens eller hamnansvariges anvisningar. Sägs avtalet upp på grund av båtplatsinnehavarens försumlighet gäller uppsägningen med omedelbar verkan. Båtplatsinnehavaren har rätt att överklaga uppsägning på samma villkor som vid medlems uteslutande enligt DBKs stadgar § 6 moment 3. Upphör avtalet återbetalar DBK inom 3 månader det belopp i kronor som båtplatsinnehavaren to-talt erlagt som insats (deposition). Vid återbetalning äger DBK rätt att innehålla betalning för reglering av eventuella fordringar.

4.7 Avtalets upphörande avseende båtplats på land.

För avtal avseende båtplats på land gäller för upphörande: Båtplats innehavaren äga rätt att säga upp avtalet i enlighet med 4.1 ovan. DBKs styrelse äger rätt att säga upp avtal om: - Haninge kommun säger upp DBKs arrendeavtal, eller om båtplatsinnehavaren inte: - betalar fastställda avgifter inom angiven tid. - följer det som anges i DBKs stadgar, anvisningar eller detta avtal - följer styrelsens eller hamnansvariges anvisningar. Sägs avtalet upp på grund av båtplatsinnehavarens försumlighet gäller uppsägningen med omedelbar verkan. Båtplatsinnehavaren har rätt att överklaga uppsägning på samma villkor som vid medlems uteslutande enligt DBKs stadgar § 6 moment 3.

4.8 Tvist.

Parterna skall förhandlingsvägen försöka lösa alla eventuella tvister. Om en förhandlings-lösning inte är möjlig skall tvist beträffande avtalet, dess tillkomst, tolkning eller tillämpning och därur härflytande rättsförhållanden slutligen avgöras av skiljeman enligt vid var tid gällande svensk lag om skiljemän. Förfarandet skall äga rum i Stockholm med tillämpning av svensk lag.

Miljöregler för båtuppläggningsplatserna enligt Södertörns Miljö- och Hälsoskyddsförbunds föreläggande 17 september 2010

1. Ändamål

Marken på uppställningsplatsen skall skyddas mot infiltration av färger (särskilt bottenfärger), bränslespill, motoroljor och glykolvatten. Som ett led i detta kommer en särskild miljöstation att inrättas i Askfatshamnen under våren 2011 i form av en s.k. miljöcontainer försedd med lås, som kan öppnas med klubbnyckeln. Därför gäller fortsättningsvis följande ordningsregler.

2. Bottenmålning/slipning/skrapning

Slipdamm, skraprester och färgspill skall samlas upp på skyddspapper, skyddsplast eller presenning under båten när arbetet utförs. (Slipning kan alternativt ske med damm-samlare utan att skyddsunderlag läggs.) När arbetet är klart skall damm och färgrester samlas ihop och läggas i ett särskilt avfallskärl i miljöstationen. Kärlet skall vara märkt med uppgift om att det innehåller slipdamm och färgrester.

3. Motorkonservering & vätskor

Motorolja, växelhusolja och glykolvatten skall samlas upp i hinkar eller burkar så att vätskorna inte rinner ut på marken. Hinkarna/burkarna skall därefter tömmas i ett fat för spillolja och lösningsmedel. Fatet skall stå i miljöstationen och skall vara märkt med uppgift om att det innehåller spillolja m.m. Även bensen och diesel kan dumpas i mindre mängd detta fat. I miljöstationen skall också finnas uppsamlingskärl för olje- och bränslefilter.

4. Borttransport

Klubbens ansvarige funktionär skall vid borttransport av flytande farliga ämnen skaffa transportdokument från bilföraren med uppgift om vart transporten skall ske och om uppmätt mängd farliga ämnen. Dessa uppgifter kommer sedan att journalföras. Medlemmarna behöver inte själva skriva upp och lämna uppgift om dumpade farliga ämnen. Detsamma gäller borttransport av slipdamm och färgrester.

5. Ansvar

Den som inte följer dessa regler eller som blandar slip- och skraprester av bottenfärg med spillolja och glykolvatten kommer att hållas ansvarig för den skada det kan leda till för klubben som verksamhetsutövare. Styrelsen förutsätter därför att medlemmarna medverkar till att värna miljön vid båtuppläggning.

Miljöregler för torrsatta båtar på Dalarö båtklubb's uppläggningsplatser Vintern 2022/23.

Dalarö båtklubb värnar om en god miljö såväl när båtarna ligger i vattnet som när de ligger på land. Myndigheterna övervakar vår verksamhet och det är klubbens och båtägarnas skyldighet att följa deras regelverk för att säkerställa klubbens fortsatta verksamhet. Marken vi nyttjar är kraftigt förorenad och tillhör Riskklass 1!

Nedan följer riktlinjer som samtliga medlemmar med upplagda båtar är tvingade att följa:

- All högtryckstvätt är förbjuden, skroven får sköljas med vatten och handtvätt då DBK saknar spolplatta.
- Tre båtar har godkänts för sanering av TBT, i enlighet med riktlinjer från SMOHF. Båtarna placeras tillsammans mot Sporthallen. Fler båtar kommer genomgå sanering kommande år. Våren 2024 sjösätts inga TBT-båtar på klubbens områden.
- All övrig sanering av båtbottnen i form av skrapning, slipning, blästring eller användning av kemiska borttagningsmedel är förbjuden.
- Vid konservering av motorer skall detta ske på ett sådant sätt att inga utsläpp på mark eller i vatten sker. Eventuella utsläpp skall omhändertas för destruktion.
- Medlemmar i DBK får endast använda av kemikalieinspektionen godkända bottenfärger. DBK förbjuder även all användning av s.k. mjuka bottenfärger.

Stort ansvar i dessa frågor ligger således på den enskilde båtägaren! För ytterligare info, hänvisas till klubbens hemsida.

VÄLKOMMEN!

För medlemmar i Dalarö Båtklubb:

**Alltid 10% rabatt på butiksprodukter och tjänster
om du anger namn och medlemsnummer.**

(Gäller ej kapitalvaror, elektronik eller bränsle)



**Som medlem i Dalarö Båtklubb är du alltid lite extra varmt
välkommen ner till oss här på Marindepan Dalarö. Hos oss
kan du få hjälp med service och nymonteringar, tillbehör
och reservdelar, nya båtar och motorer, att köpa eller sälja
begagnad båt och mycket mer.**

**Vi har nu också automattankning så att du kan tanka både
bilen och båten dygnet runt.**

**Vill du nå oss på telefon är det 08-501 501 05 och via epost
når du oss på dalaro@marindepan.se.**



www.marindepan.se

RETURADDRESS: DALARÖ BÅTKLUBB
Askfatshamnen, 137 70 DALARÖ

